FACULDADE CESUSC

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2022

FLORIANÓPOLIS

Março, 2023

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE 2022

Coordenação - Portaria DIR nº 46/2022
Sérgio Murilo Schutz

Corpo Docente
Rodney do Rosário

Corpo de Tutores
Karina Silva de Sousa

Corpo Técnico-Administrativo
Juliana Rosa da Silveira Rodrigues

Corpo Discente
Alex Sandro Caetano de Souza Junior

Membro da Comunidade Externa
Sandra Vilela (Pres. Comissão de Direito Digital da OAB-SC)

Revisão
Cristina Evangelista Martins

Faculdade CESUSC
Relatório de Autoavaliação Institucional 2022 / Comissão Própria de Avaliação. - Florianópolis: CESUSC, 2023.

106 f.

1. CESUSC - Avaliação institucional. 2. Educação superior. I. (Complexo de Ensino Superior de Santa Catarina. II. Título.

Catalogação-na-publicação: Biblioteca Faculdade CESUSC

FACULDADE CESUSC

Direção Geral
Maurício Pereira Gomes

Direção Financeira
Juliana Tatiane Vital

Coordenação do Curso de Administração e dos Cursos Superiores de Tecnologia em Marketing
Daniel Penz

Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Produção de Multimídia
Maiara Gizeli Dallazen Camillo

Coordenação do Curso de Direito
Christiane Kalb

Coordenação do Curso de Psicologia
Almir Pedro Sais

Coordenação do Curso de Arquitetura e Urbanismo
Pery Roberto Segala Medeiros

Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
Sérgio Murilo Schutz

Coordenação do Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Comercial, Gestão de Recursos Humanos e Gestão Financeira
Monique Wagner de Souza

Coordenação dos Cursos de Pós-graduação, Inovação, Carreira e Mercado
Betina Ines Backes

Coordenação de Intercâmbio e Mobilidade Acadêmica
Camila Damasceno de Andrade

Coordenação do Núcleo de Educação a Distância
Monique Wagner de Souza

LISTA DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 - CENÁRIO ATENDIMENTO DO CEPSI – 2022/1 E 2022/2 31
GRÁFICO 2 - IDADE....54
GRÁFICO 3 - CURSO....55
GRÁFICO 4 - ANO DE CONCLUSÃO 55
GRÁFICO 5 - ATUAÇÃO PROFISSIONAL NA ÁREA DE FORMAÇÃO 56
GRÁFICO 6 - DIFICULDADES EM ACOMPANHAR AS TRANSFORMAÇÕES E/OU INOVAÇÕES TECNOLÓGICAS DE SUA ÁREA DE FORMAÇÃO 56
GRÁFICO 7 - CURSO X PREPAROU PARA O MERCADO DE TRABALHO....57
GRÁFICO 8 - CURSO X DESENVOLVIMENTO DA CAPACIDADE INOVADORA DE FORMA ADEQUADA PARA A FORMAÇÃO PROFISSIONAL....57
GRÁFICO 9 - CURSO X PREPARO PARA A TOMADA DE DECISÕES E SOLUÇÃO DE PROBLEMAS NA ROTINA PROFISSIONAL 58
GRÁFICO 10 - PERCENTUAL DE CONTRATOS DE ESTÁGIOS ASSINADOS COM EMPRESAS E VIA AGÊNCIAS INTEGRADORAS POR CURSO....61
GRÁFICO 11 - QUALIDADE DA IMAGEM INSTITUCIONAL....75
GRÁFICO 12 - ADEQUAÇÃO DA IMAGEM INSTITUCIONAL DA FACULDADE À QUALIDADE DE ENSINO 76
GRÁFICO 13 - OPORTUNIDADE PARA CRESCIMENTO PROFISSIONAL 76
GRÁFICO 14 - SOLIDARIEDADE NA SUA ROTINA DE TRABALHO 77
GRÁFICO 15 - INTERAÇÃO SOCIAL DA EQUIPE DE TRABALHO....78
GRÁFICO 16 - PROATIVIDADE DA EQUIPE DE TRABALHO 78
GRÁFICO 17 - SATISFAÇÃO COM O TRABALHO DESENVOLVIDO NA INSTITUIÇÃO 79
GRÁFICO 18 - AMBIENTE DE TRABALHO....80
GRÁFICO 19 - INFLUÊNCIA DE INFORMAÇÕES EXTRAOFICIAIS (RÁDIO CORREDOR) NA ROTINA DO TRABALHO 80
GRÁFICO 20 - RECONHECIMENTO INSTITUCIONAL DO MEU TRABALHO 81
GRÁFICO 21 - PLANEJAMENTO DO SETOR EM RELAÇÃO ÀS CONDIÇÕES INSTITUCIONAIS EXIGIDAS 82
GRÁFICO 22 - ORGANIZAÇÃO DO SETOR EM RELAÇÃO ÀS CONDIÇÕES INSTITUCIONAIS EXIGIDAS....82
GRÁFICO 23 - AUTOAVALIAÇÃO DA ROTINA DE TRABALHO E SEU IMPACTO NO SETOR 83
GRÁFICO 24 - ACEITABILIDADE PARA NOVOS PROCESSOS DO TRABALHO 84
GRÁFICO 25 - ARTICULAÇÃO INTERSETORIAL NOS TRABALHOS INSTITUCIONAIS 84
GRÁFICO 26 - CUMPRIMENTO DE PRAZOS DEFINIDOS PARA EXECUÇÃO DAS TAREFAS 85
GRÁFICO 27 - CLAREZA NAS INFORMAÇÕES ORGANIZACIONAIS COMPARTILHADAS....86
GRÁFICO 28 - RECEBIMENTO DE FEEDBACK DO TRABALHO 86
GRÁFICO 29 - SITUAÇÕES DE CONFLITO EXISTENTES RESOLVIDAS ADEQUADAMENTE 87

GRÁFICO 30 - RETORNO AOS DEMAIS MEMBROS DO SETOR SOBRE AS ATIVIDADES REALIZADAS.....88

GRÁFICO 31 - COMUNICAÇÃO À EQUIPE DAS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA O ENTENDIMENTO DOS PROCESSOS E SUAS INTER-RELAÇÕES COM AS DEMAIS ÁREAS 88

GRÁFICO 32 - LIBERDADE PARA EXPRESSAR OPINIÕES CONTRADITÓRIAS À CHEFIA NO QUE DIZ RESPEITO AO TRABALHO 89

GRÁFICO 33 - ADEQUAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO.....90

GRÁFICO 34 - ADEQUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS MOBILIÁRIOS 90

GRÁFICO 35 - ADEQUAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA 91

GRÁFICO 36 - ADEQUAÇÃO DA QUANTIDADE DE MATERIAL CONSUMO 92

GRÁFICO 37 - REMUNERAÇÃO ADEQUADA À FUNÇÃO OU CARGO 92

GRÁFICO 38 - CRITÉRIOS DE PROMOÇÕES INTERNAS E REMANEJAMENTO.....93

GRÁFICO 39 - CASO VOCÊ TENHA REALIZADO TRABALHO REMOTO NESTE ANO, A FORMA COMO A FACULDADE LHE PROPORCIONOU FOI 94

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1 - METAS INSTITUCIONAIS 2022-2026 15

QUADRO 2 - CURSOS AUTORIZADOS, RECONHECIDOS E RENOVADOS.....18

QUADRO 3 - PORTARIA DO RECREDENCIAMENTO DA IES E ÍNDICE GERAL DE CURSOS (IGC) 19

QUADRO 4 - PROCESSOS INSTITUCIONAIS EM TRAMITAÇÃO NO E-MEC.....19

QUADRO 5 - BOLSAS OFERECIDAS AOS DISCENTES 59

QUADRO 6 - ESCOLARIDADE DOS FUNCIONÁRIOS DA FACULDADE CESUSC 2022 73

QUADRO 7 - COLABORADORES POR SETOR DA FACULDADE CESUSC 2022.....74

LISTA DE TABELAS

TABELA 1 - LEGENDA INDICADORES 12
TABELA 2 - ALUNOS ARTIGO 170 E 171 E OUTRAS MODALIDADES DE BOLSAS 2022 26
TABELA 3 - CEPSI ATENDIMENTOS – 2022/1 E 2022/2 30
TABELA 4 - ESAJ - ESCRITÓRIO DE ATENDIMENTO JURÍDICO – 2022/1 E 2022/2 31
TABELA 5 - DESEMPENHO MÉDIO DOCENTE POR CURSO MEDIANTE AVALIAÇÃO DISCENTE 2022/1 34
TABELA 6 - DESEMPENHO MÉDIO DOCENTE POR CURSO MEDIANTE AVALIAÇÃO DISCENTE 2022/2 35
TABELA 7 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – AVA – 2022/1 36
TABELA 8 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – DOCENTE ONLINE – 2022/1 36
TABELA 9 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – TUTORIA – 2022/1 36
TABELA 10 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – AVALIAÇÕES – 2022/1 37
TABELA 11 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – CONDIÇÕES INSTITUCIONAIS – 2022/1 37
TABELA 12 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – COORDENAÇÃO – 2022/1 37
TABELA 13 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – NEAD – 2022/1 37
TABELA 14 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – AUTOAVALIAÇÃO – 2022/1 38
TABELA 15 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – AVA – 2022/2 38
TABELA 16 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – DOCENTE ONLINE – 2022/2 38
TABELA 17 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – TUTORIA – 2022/2 38
TABELA 18 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – AVALIAÇÕES – 2022/2 39
TABELA 19 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – CONDIÇÕES INSTITUCIONAIS – 2022/2 39
TABELA 20 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – COORDENAÇÃO – 2022/2 39
TABELA 21 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – NEAD – 2022/2 40
TABELA 22 - CURSO DE GESTÃO COMERCIAL – AUTOAVALIAÇÃO – 2022/2 40
TABELA 23 - CURSO DE GESTÃO RH – AVA – 2022/1 40
TABELA 24 - CURSO DE GESTÃO RH – DOCENTE ONLINE – 2022/1 41
TABELA 25 - CURSO DE GESTÃO RH – TUTORIA – 2022/1 41
TABELA 26 - CURSO DE GESTÃO RH – AVALIAÇÕES – 2022/1 41
TABELA 27 - CURSO DE GESTÃO RH – CONDIÇÕES INSTITUCIONAIS – 2022/1 42
TABELA 28 - CURSO DE GESTÃO RH – COORDENAÇÃO – 2022/1 42
TABELA 29 - CURSO DE GESTÃO RH – NEAD – 2022/1 42
TABELA 30 - CURSO DE GESTÃO RH – AUTOAVALIAÇÃO – 2022/1 43
TABELA 31 - CURSO DE GESTÃO RH – AVA – 2022/2 43
TABELA 32 - CURSO DE GESTÃO RH – DOCENTE ONLINE – 2022/2 43
TABELA 33 - CURSO DE GESTÃO RH – TUTORIA – 2022/2 44
TABELA 34 - CURSO DE GESTÃO RH – AVALIAÇÕES – 2022/2 44
TABELA 35 - CURSO DE GESTÃO RH – CONDIÇÕES INSTITUCIONAIS – 2022/2 44

TABELA 36 - CURSO DE GESTÃO RH – COORDENAÇÃO – 2022/2 45

TABELA 37 - CURSO DE GESTÃO RH – NEAD – 2022/2 45

TABELA 38 - CURSO DE GESTÃO RH – AUTOAVALIAÇÃO – 2022/2 45

TABELA 39 - CURSOS DE EXTENSÃO ON-LINE OFERTADOS EM 2022....46

TABELA 40 - CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU INICIADOS EM 2021 E COM CONTINUIDADE ATÉ 2023 46

TABELA 41 - CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU INICIADOS EM 2022 46

TABELA 42 - DESEMPENHO DOCENTES PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU 2022 47

TABELA 43 - DESEMPENHO COORDENAÇÃO PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU 2022....48

TABELA 44 - COMUNICAÇÃO COM SOCIEDADE 2022 49

TABELA 45 - QUADRO GERAL DE MATRÍCULAS REALIZADAS EM 2022/1 50

TABELA 46 - QUADRO GERAL DE MATRÍCULAS REALIZADAS EM 2022/2 51

TABELA 47 - DEMONSTRATIVO DE INGRESSOS 1ª FASE – 2022 52

TABELA 48 - AUTOAVALIAÇÃO DO DISCENTE 2022/1....53

TABELA 49 - AUTOAVALIAÇÃO DO DISCENTE 2022/2....53

TABELA 50 - TOTAL DE CONTRATOS DE ESTÁGIOS NÃO-OBRIGATÓRIOS EM 2022 60

TABELA 51 - PERCENTUAL DE CONTRATOS DE ESTÁGIOS ASSINADOS COM EMPRESAS E VIA AGÊNCIAS INTEGRADORAS POR CURSO....61

TABELA 52 - GESTÃO ACADÊMICA – DESEMPENHO DA COORDENAÇÃO DE CURSO – DOCENTES 2022/1.....63

TABELA 53 - GESTÃO ACADÊMICA – DESEMPENHO DA COORDENAÇÃO DE CURSO – DOCENTES 2022/2.....64

TABELA 54 - DESEMPENHO DA COORDENAÇÃO DE CURSO – DISCENTES 2022/1 65

TABELA 55 - DESEMPENHO DA COORDENAÇÃO DE CURSO – DISCENTES 2022/2 65

TABELA 56 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: CENTRAL DE RELACIONAMENTO E ATENDIMENTO AO ALUNO– DISCENTES 2022/1 66

TABELA 57 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: SECRETARIA ACADÊMICA 2022/1 67

TABELA 58 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: FINANCEIRO 2022/1 67

TABELA 59 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: BIBLIOTECA 2022/1 68

TABELA 60 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: CENTRAL DE RELACIONAMENTO E ATENDIMENTO AO ALUNO– DISCENTES 2022/2 68

TABELA 61 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: SECRETARIA ACADÊMICA 2022/2 69

TABELA 62 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: FINANCEIRO 2022/2 69

TABELA 63 - DESEMPENHO DOS SERVIÇOS INSTITUCIONAIS: BIBLIOTECA 2022/2 70

TABELA 64 - TITULAÇÃO DOS PROFESSORES DA FACULDADE CESUSC 2022 71

TABELA 65 - REGIME DE TRABALHO DOS PROFESSORES DA FACULDADE CESUSC 2022....71

TABELA 66 - ANÁLISES DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – POLÍTICA DE PESSOAL – DOCENTE 2022/1 72

TABELA 67 - ANÁLISES DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – POLÍTICA DE PESSOAL – DOCENTE 2022/2 72

TABELA 68 - DEMONSTRATIVO FINANCEIRO 2022 95

TABELA 69 - SALA DE AULA DISCENTES 2022/1 96

TABELA 70 - SALA DE AULA DISCENTES 2022/2 97

TABELA 71 - BIBLIOTECA DOCENTES 2022/1 98

TABELA 72 - BIBLIOTECA DOCENTES 2022/2 98

TABELA 73 - SALA DOS PROFESSORES 2022/1 99

TABELA 74 - SALA DOS PROFESSORES 2022/2 100

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO 9

2 METODOLOGIA 12

3 DESENVOLVIMENTO 15

3.1 EIXO I - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO 15
3.2 EIXO II - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 19
3.2.1 Atendimentos do Centro de Produção de Saberes e Práticas em Psicologia (CEPSI) e Escritório de Atendimento Jurídico (ESAJ) para a Sociedade 30
3.3 EIXO III - POLÍTICAS ACADÊMICAS 32
3.3.1 Ensino 32
3.3.2 Extensão 45
3.3.3 Pós-Graduação 46
3.3.4 Comunicação com a Sociedade 48
3.3.5 Perfil Discente 49
3.3.6 Modalidades de Apoio aos Discentes 58
3.4 EIXO IV – POLÍTICAS DE GESTÃO 62
3.4.1 Desempenho da Gestão 62
3.4.2 Perfil Docente 70
3.4.3 Política de Pessoal – Docente 71
3.4.4 Perfil Técnico-Administrativo 73
3.4.5 Política de Pessoal – Técnicos-Administrativos 74
3.4.6 Sustentabilidade Financeira 94
3.5 EIXO V - INFRAESTRUTURA 95

4 CONCLUSÃO 100

1 INTRODUÇÃO

O Complexo de Ensino Superior de Santa Catarina (Cesusc), mantenedor da Faculdade Cesusc, é uma pessoa jurídica de direito privado, com atuação na área educacional. Inscrita no CNPJ sob o n° 02.984.294/0001-69, com seus atos constitutivos devidamente arquivados na Junta Comercial do Estado de Santa Catarina (Jucesc) em sessão de 25/08/1998, sob o n° 42.202.569.599. Situando-se no município de Florianópolis, à Rodovia SC 401 Km 10, Trevo de Santo Antônio de Lisboa com o CEP: 88050-001.

O Cesusc iniciou suas atividades a partir de seu credenciamento no Ministério da Educação (MEC) por meio da publicação no Diário Oficial da União de 11 de fevereiro de 2000, com a Portaria Ministerial n° 109 de 10 de fevereiro de 2000. A princípio, foi autorizada pela Portaria supracitada a Faculdade de Ciências Sociais de Florianópolis, porém, no decorrer do ano de 2014, em decisão aprovada pelo Conselho Superior (Consu), solicitou-se junto ao Ministério da Educação a alteração da atual denominação para Faculdade Cesusc. A iniciativa teve por base o fato de que, ao longo de sua trajetória, a Instituição passou a ser designada "*Faculdade Cesusc*" de maneira regular, espontânea e frequente pelos Acadêmicos, Docentes, Corpo Técnico-administrativo, unidades conveniadas e os mais diferentes segmentos da Sociedade. Sendo assim, a partir da publicação pelo Ministério da Educação da Portaria nº 95 de 30 de janeiro de 2015, publicada no Diário Oficial da União de 02 de fevereiro de 2015, foi modificada sua nomenclatura, passando a ser denominada oficialmente *Faculdade Cesusc*.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é autônoma e vem funcionando regularmente e de acordo com o SINAES (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior) desde 2007.

Funciona conforme regulamento próprio e a sua composição atende aos segmentos institucionais (discentes, docentes e técnico-administrativos), bem como conta com representante da sociedade civil, em igual proporção.

A CPA é constituída por cinco membros, sendo: Um coordenador designado pela diretoria da Faculdade Cesusc, que seja integrante do corpo docente ou do corpo técnico-administrativo, neste incluído os tutores; Um representante do corpo docente,

eleito pelos seus pares; Um representante do corpo técnico-administrativo, eleito pelos seus pares; Um representante do corpo discente, eleito pelos seus pares; Um representante do corpo de tutores, eleito pelos seus pares; Um representante de entidade da Sociedade Civil Organizada, definido pela diretoria, que atue em áreas estratégicas para a Faculdade Cesusc.

O mandato dos membros da CPA será de um ano, permitida recondução.

Após mudança em seu regulamento em 2014 e revisão do Projeto de Avaliação Institucional da Faculdade (PAIF) em 2015, foi realizada revisão motivada pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065 de outubro de 2014. A mesma estabeleceu um planejamento no final de 2015, visando a inclusão das mudanças necessárias dos cinco eixos de organização dos processos avaliativos, permanecendo parte deste novo ciclo avaliativo, iniciado em 2018 e a ser concluído em 2020, ano de formulação, elaboração e conclusão do ciclo avaliativo.

Contudo, em virtude do período de pandemia da Covid-19, a CPA teve a necessidade de desenvolver um instrumento diferente daquele dos anos de 2018 e 2019, construindo em 2020 um novo sistema em função da mudança na forma de lecionar por meio de uma metodologia de ensino-aprendizagem ajustada, trazendo como evidências as atividades remotas síncronas e assíncronas. Como a situação permaneceu a mesma em 2021, o mesmo instrumento foi utilizado. Também em virtude de que estes dois anos (2020 e 2021) foram situações idênticas quanto ao processo de ensino-aprendizado, a CPA permaneceu com a proposta da criação de um relatório único de 2021 como o fez para 2020. Isso por entender que, neste momento atípico, a produção de dados comparativos para uma análise e tomada de decisões futuras quanto ao modelo híbrido seria um processo provisório, com a volta da modalidade presencial.

Importante salientar que este período foi muito significativo para o aprendizado e aprimoramento do uso de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC`s na educação superior e, quanto a este período, pode-se observar pelo novo instrumento dados significativos que serviram de referência para incorporar estas tecnologias no ensino presencial de forma mais qualificável, mas que comparativos de dados não seriam significativos no retorno da chamada normalidade.

Devido às mudanças no modelo de ensino-aprendizagem de presencial para remoto em função da pandemia do Covid-19, o Relatório de 2020 quebrou o ciclo avaliativo trienal de 2020, correspondente aos anos de 2018,2019 e 2020 pelo fator da mudança do instrumento, que desta forma não traria uma relação comparativa entre os três anos. Nesta situação a CPA trouxe a Avaliação Institucional em uma outra ótica, construindo um Relatório único de 2020, e que o faz também para 2021, que inicia o novo ciclo avaliativo trienal se fechando em 2023.

É importante salientar que neste momento o instrumento construído e aprovado pela CPA em 2020 foi direcionado exclusivamente a identificar a qualidade e a eficiência do novo modelo de ensino e aprendizado vigente neste período de pandemia, adaptando-se de forma diferenciada aos 5 eixos do SINAES.

Tal decisão foi tomada em conjunto com a Direção da Faculdade, em virtude da maioria das atividades que tangem ensino, pesquisa e extensão terem sofrido mudanças significativas em sua operacionalização neste ano atípico.

A estrutura deste relatório segue o modelo proposto pela Norma Técnica e a apresentação dos resultados e das análises segue a mesma estrutura. Novas metodologias de análise foram forjadas com vistas a dar respaldo à perspectiva avaliativa demandada, principalmente no que tange a compreensão das informações quantitativas. A seguir apresentamos os processos metodológicos utilizados e que subsidiam as análises conclusivas.

2 METODOLOGIA

O presente relatório, por ter redimensionado as suas categorias e indicadores de análise, reestruturou seus processos metodológicos a fim de dar suporte a duas condições para as análises dos resultados de uma percepção direcionada ao ensino exclusivamente em função de que este é ponto fundamental da Faculdade, cuja prioridade é a qualidade de ensino: 1ª) trata-se de procurar recursos analíticos que articulem a percepção dos processos de análise do processo de ensino-aprendizagem 2022; 2ª) estabelecer critérios mais homogêneos de análise dos mais diversos instrumentos de coleta de dados (instrumentos de avaliação) combinados com a diversidade dos segmentos dos participantes dos processos de autoavaliação institucional (docentes, discentes e técnico-administrativos). Quanto à segunda condição, cabe destacar que essa homogeneidade metodológica ficou bem circunscrita às avaliações discentes e docentes, nas condições de respondentes. Os instrumentos de avaliação institucional dos discentes, dos docentes foram reestruturados e a avaliação institucional dos técnicos-administrativos foram reestruturados, o que inclui mudanças nos modelos de formulação das perguntas e das respostas.

Para as avaliações institucionais realizadas em 2022/1 e 2022/2 com discentes e docentes foi utilizada uma técnica simples de análise, baseada na média calculada através dos dados por curso e baseada em faixas com uma linha de corte inferior à usada anteriormente que era 4,0 no valor de 3,75 devido às inconsistências do momento vivido, referente a pós pandemia, onde toda a comunidade acadêmica está passando por adaptações.

Esses quatro grupos de faixas receberam cada um uma cor, a fim de facilitar a visualização dos resultados obtidos nos indicadores de cada categoria, conforme a legenda abaixo:

Tabela 1 - Legenda Indicadores

4,00 até 5,00 - Muito Bom a Excelente
3,75 até 3,99 - Bom a Muito Bom
3,00 até 3,74 - Ruim a Bom
1,00 até 2,99 - Péssimo a Ruim

Fonte: CPA (2022)

É importante esclarecer que, para uma análise conclusiva dos resultados com vistas a encaminhamentos, deve-se considerar duas situações: 1ª) quando a avaliação institucional de um determinado indicador foi realizada apenas por discentes ou docentes, obtivemos uma “análise final” considerando apenas o segmento; 2ª) quando a avaliação institucional de um determinado indicador ou de vários indicadores foi realizada tanto por discentes como por docentes, consideramos a “análise final” de cada um deles e os relacionamos a fim de obter uma “análise final global”.

Quanto ao segmento egressos e técnico-administrativos conforme metodologia descrita acima, a coleta é feita pela aplicação de um questionário com perguntas via formulário google, com perguntas objetivas de resposta única e perguntas discursivas com respostas abertas descritas conforme o que foi questionado na questão. Este formulário é enviado por e-mail uma vez por ano, sempre no segundo semestre.

Quanto ao formulário enviado ao técnico-administrativo, a CPA elabora o presente questionário para ser respondido pelo Corpo Técnico-Administrativo entre um período dentro da campanha de avaliação institucional da IES. Nele, o profissional fará uma autoavaliação dos tópicos abordados relativos ao ano de 2022, sendo necessário considerar comportamentos predominantes e desprezar fatos recentes ou ocasionais. Ressaltando que as respostas adequadas são de grande importância, para que essa avaliação conduza à melhoria das condições objetivas de trabalho. Após a consolidação e análise dos dados, será elaborado um Relatório para conhecimento de toda a comunidade da Cesusc. Neste processo se pede que o técnico leia atentamente as instruções que são:

1 – Não escreva seu nome em nenhum lugar deste questionário. Ele é composto de afirmações, onde se avaliará o nível de domínio que o respondente tem em relação aos tópicos abordados;

2 – Marque apenas uma opção para cada afirmação (veja no cabeçalho os níveis e conceitos utilizados);

Níveis e conceitos que são:

Escala de Avaliação(conceitos):

1 - Nunca 2- Raramente 3 - Às vezes 4- Quase Sempre 5- Sempre

Níveis:

1. Imagem Institucional - 3 Questões Objetivas;
2. Clima Organizacional - 7 questões Objetivas;
3. Estrutura e a Organização - 12 Questões Objetivas;
4. Infra e Condições de Trabalho - 7 Questões Objetivas;

1 - Descritiva: Sugestões /Observações (utilizar espaço para completar, inclusive, com informações das questões anteriores que julgar relevantes/necessárias)

Total de 30 questões no instrumento do técnico-administrativo.

Quanto ao formulário enviado ao Egresso, conforme metodologia descrita acima, a coleta é feita pela aplicação de um questionário com perguntas via formulário GOOGLE, com perguntas objetivas de resposta única e perguntas discursivas com respostas abertas descritas conforme o que foi questionado na questão. Este formulário é enviado por e-mail uma vez por ano, sempre no segundo semestre.

A CPA elabora questionário para ser respondido pelos Egressos entre os dias da campanha de avaliação institucional da IES. Nele o Egresso irá responder tópicos para que possamos saber mais sobre sua caminhada profissional após a sua jornada acadêmica. As Respostas adequadas são de grande importância, para que essa avaliação conduza à poder lhe auxiliar e disponibilizar meios de aprendizado contínuo para o aperfeiçoamento de sua carreira e poder ter a satisfação de saber que está bem e dizer que continuamos de portas abertas para recebê-los sempre.

Após a consolidação e análise dos dados, será elaborado um Relatório para conhecimento de toda a comunidade da Cesusc, que na apresentação do questionário se pede que leia atentamente as instruções a seguir:

1 – Não escreva seu nome em nenhum lugar deste questionário. Ele é composto de afirmações, onde se avaliará o nível de domínio que o respondente tem em relação aos tópicos abordados;

2 – Marque apenas uma opção para cada afirmação (veja no cabeçalho os níveis e conceitos utilizados);

Apresenta 19 questões objetivas de única resposta conforme a pergunta que relaciona-se às respostas sobre as caraterísticas referente ao Egresso e sua jornada

profissional. E possui 1 questão discursiva que pede Sugestões /Observações (utilizar espaço para completar, inclusive, com informações das questões anteriores que julgar relevantes/necessárias).

3 DESENVOLVIMENTO

3.1 EIXO I - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

A CPA vem acompanhando o fluxo de processos dos documentos institucionais que ordenam o planejamento anual da Faculdade, a saber, o Plano de Desenvolvimento dos Cursos (PDCs) e o Plano de Desenvolvimento dos Setores (PDSs), e tem verificado que eles foram entregues dentro do prazo estabelecido pela Direção Geral, com vistas ao Planejamento Institucional para 2022. O Planejamento Institucional em 2022, com execução de 2022 até 2026, encontra-se mais articulado tanto na consistência documental quanto na coletivização dos processos em comparação ao período anterior. E tanto os PDCs quanto os PDSs têm estabelecido elos com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), de modo tal que a coesão desses elos tem sido mais significante.

No que concerne à atualização do PDI, a Faculdade Cesusc redimensionou-o no ano de 2022 a fim de aprimorar as estratégias institucionais. Da mesma forma temos observado em relação ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI).

Segue abaixo o quadro 1 de Metas Institucionais 2022-2026 do PDI que serão articuladas com as Políticas previstas no PPI: Políticas para o ensino de Graduação, para o ensino de Pós-graduação, para a Educação a Distância, para a Extensão, a Pesquisa, a Gestão, dos recursos humanos Corpo Docente, dos recursos humanos técnico-administrativo, para a infraestrutura e da Responsabilidade Social.

Quadro 1 - Metas Institucionais 2022-2026

Metas	Prazo	Responsáveis
1. Associar ensino de excelência, com iniciativas de pesquisa e extensão através do Pró-Comunidade.	Permanente	Direção Acadêmica; Coordenação do Pró-Comunidade; Coordenação da Pós-Graduação e extensão.
2. Estabelecer convênios e parcerias com instituições públicas e privadas, estreitando a relação entre teoria e prática, sob uma	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Colegiado de Coordenadores de Cursos;

perspectiva interdisciplinar, prestando serviços à comunidade.		Coordenação do Pró-Comunidade; Coordenação de Educação a Distância; Coordenação de Pós-graduação e extensão; Coordenação de Intercâmbio e Mobilidade Acadêmica; Órgãos de apoio.
3. Ampliar o ensino híbrido e a distância, incorporando o uso de novas tecnologias.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Colegiado de Coordenadores.
4. Incrementar intercâmbio e a mobilidade acadêmica.	Permanente	Direção Acadêmica; Coordenação de Intercâmbio e Mobilidade Acadêmica.
5. Institucionalizar os grupos de pesquisa atuantes e incentivar a formação de novos.	Permanente	Coordenações de Curso, Coordenação de Pós-Graduação e Extensão; Coordenação de Educação a Distância; Coordenação do Pró-Comunidade.
6. Consolidar a publicação de Revista de Iniciação Científica.	Permanente	Coordenação do Pró-Comunidade
7. Consolidar a Avaliação Institucional como mecanismo de gestão.	Permanente	Direção Acadêmica; Direção Financeira; Comissão Permanente de Avaliação.
8. Garantir maior participação dos gestores técnico-administrativos e docentes no desenvolvimento e avaliação do planejamento estratégico da Instituição.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Direção Financeira.
9. Investir na capacitação permanente dos corpos técnico-administrativo e docente.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Direção Financeira.
10. Aprimorar os Planos de Carreira, Cargos e Salários dos corpos técnico-administrativo e docente.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Direção Financeira.
11. Investir em tecnologia, de modo a otimizar os processos e fluxos internos acadêmicos e de trabalho, em associação com a transformação digital.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Direção Financeira.
12. Melhorar a comunicação com as comunidades interna e externa.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica;
13. Manter e aprimorar programas de apoio financeiro para os estudantes da Instituição.	Permanente	Direção Financeira
14. Garantir a satisfação do cliente.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Direção Financeira.
15. Atualizar periodicamente a estrutura curricular de todos os cursos (presenciais, EaD e de pós-graduação) de acordo com as demandas sociais e de mercado.	Permanente	Coordenação de Cursos
16. Aprimorar política para educação a distância de acordo com as demandas locais e regionais.	Permanente	Coordenação de Educação a Distância
17. Implementar novos cursos de graduação, pósgraduação e extensão nas modalidades presencial e EaD, em sintonia com as demandas locais e regionais	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Coordenação de Pós-Graduação e extensão; Coordenação de Educação a Distância.

18. Ampliar as formas de aprendizagem híbrida, nos níveis de ensino de graduação, pós-graduação, extensão.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Coordenações de Cursos; Coordenação de Pós-Graduação e Extensão; Coordenação de Educação a Distância.
19. Atualizar o acervo físico e digital da Biblioteca periodicamente.	Permanente	Direção Acadêmica
20. Racionalizar e otimizar o uso das instalações físicas e dos recursos humanos.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Direção Financeira.
21. Garantir a sustentabilidade e lucratividade da Instituição.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Direção Financeira.
22. Ampliar as políticas de atendimento e prestação de serviços à comunidade, instituindo indicadores de desempenho.	Permanente	Direção Geral; Direção Financeira; Coordenação do Pró-Comunidade.
23. Ampliar iniciativas relacionadas com a preservação do meio ambiente.	Permanente	Direção Geral; Direção Acadêmica; Coordenação do Pró-Comunidade.
24. Incrementar a oferta de estágios e as possibilidades de empregabilidade dos estudantes.	Permanente	Direção Acadêmica; Núcleo de Assessorias de Carreiras e Estágios.
25. Credenciar o Centro Universitário Cesusc (Unicesusc)	2022-2023	Direção

Fonte: Direção Geral (2022).

A avaliação institucional passou, no período 2022/1-2022/2, por uma renovação da Comissão Própria de Avaliação, sendo iniciado um ciclo contínuo de análise e melhorias voltadas às ações e atuações por parte desta nova equipe. Os instrumentos passaram por uma atualização e humanização, aproximando a sua linguagem com a linguagem da comunidade acadêmica.

Assim como no ano anterior, foram realizadas ações como a presença em todos os eventos de pesquisa e extensão, realizando avaliações e produzindo relatórios de identificação dos pontos fortes e fracos, para que as coordenações tenham subsídios fidedignos para tomada de decisões com o intuito de melhoria contínua.

Também neste ciclo, reforçou-se a aproximação da CPA com todos os setores da faculdade, explicando sua importância e que semestralmente serão coletadas informações com seus dirigentes sobre as atividades/serviços desenvolvidos, para que seja possível entender melhor a instituição e desta forma analisar e oferecer sugestões de melhorias para todos os setores, além de acompanhar tais mudanças.

Segue o quadro dos cursos, atualizados até 2022, conforme sua autorização, reconhecimento e renovação.

Quadro 2 - Cursos Autorizados, Reconhecidos e Renovados

Curso	Situação	CC/CPC	Documento
Administração	Renovação do Reconhecimento	– / 4	Portaria Ministerial nº 949 de 30 de agosto de 2021, publicada no DOU de 31 de agosto de 2021.
Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Reconhecimento	4 / 3	Portaria Ministerial nº 382, de 27 de abril de 2017, publicada no DOU de 02 de maio de 2017.
Arquitetura e Urbanismo	Autorizado	4 / –	Portaria Ministerial nº 874, de 14 de dezembro de 2018, publicado no DOU de 17 de dezembro de 2018.
Direito	Renovação do Reconhecimento	4 / 3	Portaria Ministerial nº 206 de 25 de junho de 2020, publicada no DOU de 07 de julho de 2020.
Psicologia	Renovação do Reconhecimento	4 / 4	Portaria Ministerial nº 206 de 25 de junho de 2020, publicada no DOU de 07 de julho de 2020.
Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação	Autorizado	– / –	Portaria Ministerial nº 97, de 1º de abril de 2016, publicado no DOU de 4 de abril de 2016.
Curso Superior de Tecnologia em Design de Interiores	Renovação do Reconhecido	5 / 4	Portaria Ministerial nº 206 de 25 de junho de 2020, publicada no DOU de 07 de julho de 2020.
Curso Superior de Tecnologia em Produção Multimídia	Reconhecido	5 / –	Portaria Ministerial nº 205, de 09 de março de 2021, publicado no DOU de 12 de março de 2021.
Curso Superior de Tecnologia em Marketing	Reconhecido	5/4	Portaria Ministerial nº 575, de 18 de dezembro de 2019, publicado no DOU de 23 de dezembro de 2019. Portaria 575 de 18 de dezembro de 2019, publicada DOU 23/12/2019
Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários	Autorizado	– / –	Portaria Ministerial nº 520, de 14 de março de 2022, publicado no DOU 15 de março de 2022.
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial (EAD)	Reconhecido	5 / –	Portaria Ministerial nº 309, de 15 de outubro de 2020, publicado no DOU 16 de outubro de 2020.
Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos (EAD)	Autorizado	4 / –	Portaria Ministerial nº 835, de 29 de novembro de 2018, publicado no DOU de 30 de novembro de 2018
Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação (EAD)	Autorizado	5 / –	Portaria Ministerial nº 338, de 11 de julho de 2019, publicado no DOU de 12 de julho de 2019
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira (EAD)	Autorizado	4 / –	Portaria Ministerial nº 344, de 12 de julho de 2019, publicado no DOU de 15 de julho de 2019 .

Pedagogia (EAD)	Autorizado	5 / –	Portaria Ministerial nº 835, de 29 de novembro de 2018, publicado no DOU de 30 de novembro de 2018
Ciências Contábeis (EAD)	Autorizado	4 / –	Está tramitando no MEC, aguardando a publicação da Portaria no DOU

Fonte: Direção Geral (2023).

Segue quadro apresentando a portaria do Recredenciamento da Faculdade ocorrida em abril de 2018 e o Índice Geral de Cursos (IGC) de março de 2021.

Quadro 3 - Portaria do Recredenciamento da IES e Índice Geral de Cursos (IGC)

Instituição	Situação	Conceito	Documento
Faculdade CESUSC	Recredenciamento	4	Recredenciamento pela Portaria Ministerial nº 1270 de 29/11/2018, publicada no DOU de 30/11/2018
	IGC 2021	4	https://www.gov.br/inep/pt-br/acesso-a-informacao/dados-abertos/indicadores-educacionais/indicadores-de-qualidade-da-educacao-superior

Fonte: Direção Geral (2023).

É importante ressaltar que, além dos cursos em tramitação destacados acima, a Faculdade Cesusc também protocolou, no sistema e-MEC, os seguintes processos institucionais:

Quadro 4 - Processos Institucionais em Tramitação no e-MEC

Instituição	Ato Institucional	Nº Processo e-MEC	Conceito	Situação
Faculdade CESUSC	Recredenciamento EAD	202027369	5	Aguardando decisão CNE/CES
	Credenciamento de Centro Universitário	202122206	5	Aguardando Parecer da SERES/DIREG/CGCIES

Fonte: Direção Geral (2022).

3.2 Eixo II - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Teve início no ano de 2022, o Plano de Desenvolvimento Institucional 2022 - 2026 da Faculdade Cesusc, desenvolvido com a participação de gestores e docentes, comprometidos com a missão e valores institucionais.

O novo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), tem destaque para atingir a visão de tornar-se um centro de referência no Ensino Superior, com detalhamento por meio de planos e metas.

O PDI 2022-2026 permitirá a Faculdade Cesusc planejar e executar o fazer acadêmico de forma democrática e aberta aos interesses da sociedade, ele está dividido em eixos com a intenção de apresentar disposições que guiam a base teórico-conceitual da política institucional de ensino, iniciação científica e extensão, balizando o planejamento estratégico da IES.

Além disso, a CPA (Comissão Própria de Avaliação) como prática, acompanha o fluxo de processos dos documentos institucionais que ordenam o planejamento anual da Faculdade, quais sejam, o Plano de Desenvolvimento dos Cursos (PDCs) e o Plano de Desenvolvimento dos Setores (PDSs), e tem verificado que estes têm sido entregues dentro do prazo estabelecido pela Direção Geral.

O PDI tem passado por uma permanente análise e reconfiguração de cenários institucionais.

Em meio a pandemia de Covid-19 a IES dedicou-se significativamente a consolidação do Cesusc Pró-Comunidade, mantendo a preocupação com a articulação da pesquisa com o ensino e a extensão, com vistas ao resultado no impacto social e no mérito acadêmico, sem desvincular o tripé do ensino superior.

Com a retomada pós crise de saúde sendo consolidada, acredita-se que o próximo quinquênio poderá apresentar um aproveitamento mais significativo no que tange ao alcance das metas apresentadas à responsabilidade social do ano.

O projeto Pró-Comunidade sofre uma reformulação pela qual fica composto por programas de extensão que englobam as áreas de conhecimento dos cursos ofertados pela faculdade, da seguinte forma:

- Centro de Produção Jurídica (CEPROJUR) com objetivo de articular Ensino, Pesquisa e Extensão por meio de atendimento jurídico, de conciliação e de

projetos voltados à Comunidade. Uma das atribuições do CEPROJUR é o Escritório de Atendimento Jurídico (ESAJ) que destina-se à prestação de assistência jurídica gratuita à população carente;

● O Centro de Produção de Saberes e Práticas em Psicologia (CEPSI), que tem como intuito qualificar e promover a formação continuada do Psicólogo por meio de atividades teórico-práticas;

●O (CESUTECH) Centro de Gestão, Inovação e Tecnologia, em sinergia com os alunos dos Cursos de Graduação, possui um conceito inovador organizado para apoiar, atuar e fomentar a prática profissional e de negócios inovadores, tecnológicos e sociais.

Mais detalhados temos:

CEPROJUR (Centro de Produção Jurídica):

As atribuições do Centro de Produção Jurídica (CEPROJUR) são:

I. Disponibilizar a prática de estágio supervisionado por meio do Núcleo de Prática Jurídica, através das atividades concernentes às práticas jurídicas simuladas e às práticas jurídicas reais, essa última desenvolvida no Escritório de Atendimento Jurídico (ESAJ) que destina-se à prestação de assistência jurídica gratuita à população carente, possibilitando aos acadêmicos a possibilidade de vivenciar a prática jurídica, através da atuação em situações reais, visando à solução de conflitos, nos moldes de um escritório de advocacia;

II. Possibilitar aos acadêmicos vivenciarem a prática jurídica, através da atuação em situações reais, objetivando não apenas a solução de conflitos, mas também a busca pela efetivação (e ampliação) de direitos para as populações carentes, de forma a contribuir para a efetivação do sentido amplo de acesso à justiça;

III. Qualificar os acadêmicos para o exercício técnico profissional do Direito, habilitando-os para as múltiplas e inovadoras exigências sociais, de forma a preocuparem-se com o desenvolvimento social e econômico de sua comunidade e ao mercado de trabalho;

IV. Formar profissionais conscientes e sensibilizados eticamente para implementarem a aplicação do Direito como instrumento de transformação da sociedade, numa perspectiva de efetivação dos direitos fundamentais constitucionalmente positivados;

V. Desenvolver habilidades práticas que permitam a conjugação eficaz e o domínio das modernas e inovadoras teorias e técnicas judiciais com a solução das questões complexas surgidas no cotidiano do exercício da profissão;

VI. Articular saberes e práticas que respondam às demandas do perfil do egresso, da Faculdade CESUSC e da Comunidade;

VII. Promover a produção e expansão de conhecimento por meio de pesquisas acadêmicas e iniciação científica articuladas à Extensão e às diretrizes do Pró-Comunidade.

CEPSI (Centro de Produção de Saberes e Práticas em Psicologia):

O Centro de Produção de Saberes e Práticas em Psicologia (CEPSI) tem por objetivo articular Ensino, Pesquisa e Extensão por meio de projetos e serviços psicológicos prestados à Comunidade e voltados à prevenção e cuidado em saúde mental, com foco na qualificação acadêmica e profissional de psicólogos que atendam às necessidades da Comunidade e do mercado de trabalho.

Art.15o. Das atribuições do Centro de Produção de Saberes e Práticas em Psicologia (CEPSI):

I. Disponibilizar e acompanhar a prática de estágio obrigatória, através dos serviços prestados à Comunidade pela Clínica-Escola, possibilitando aos estudantes da Graduação em Psicologia a experiência prática profissional em processos clínicos individuais e grupais, por meio de acolhimento e acompanhamento psicológico oferecidos gratuitamente à população em vulnerabilidade social;

II. Disponibilizar estágios obrigatórios nas modalidades institucional, comunitária e educacional através de convênios e parcerias interinstitucionais;

III. Promover a qualificação da formação profissional, para que o Psicólogo tenha condições de responder adequadamente às necessidades do mercado de trabalho;

IV. Orientar os acadêmicos para que possam adquirir uma formação voltada à cidadania e à ética por meio dos serviços prestados à Comunidade;

V. Articular saberes e práticas que respondam às demandas do perfil do egresso, da Faculdade CESUSC e da Comunidade;

VI. Promover a formação continuada do Psicólogo, mediante atividades teórico-práticas no CEPSI e Cursos de Pós-Graduação;

VII. Garantir a necessária diversidade de contextos possibilitando intervenções em nível individual, grupal, organizacional e comunitário;

VIII. Criar um contexto em que a prestação de serviços e o domínio de habilidades profissionais se articulem com a produção do conhecimento;

IX. Promover a produção e expansão de conhecimento por meio de pesquisas acadêmicas e iniciação científica articuladas à Extensão e às diretrizes do Pró-Comunidade.

CESUTECH (Centro de Gestão, Inovação, Tecnologia e Meio Ambiente):

O Centro de Gestão, Inovação, Tecnologia e Meio Ambiente (CESUTECH) tem por objetivo relacionar a multidisciplinaridade e interdisciplinaridade entre os cursos de Administração, CST de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, CST em Negócios Imobiliários, CST de Design de Interiores, Arquitetura e Urbanismo, CST de Marketing, CST de Produção Multimídia, CST de Gestão Comercial (EAD) e CST de Gestão de Recursos Humanos (EAD), com a sinergia dos alunos e professores da Graduação, a partir de um conceito inovador organizado que objetiva apoiar, atuar e fomentar a prática acadêmica e profissional através negócios inovadores, tecnológicos e sociais por meio dos programas das Diretrizes do Pró-Comunidade, através de quatro Núcleos de Estudo, Pesquisa e Extensão:

I. Escritório de Gestão: Prática Profissional e Social – Cursos Administração, CST em Negócios Imobiliários, CST em Gestão Comercial e CST em Gestão de Recursos Humanos;

II. Laboratório de Estudos de Mercado – CST em Marketing e CST em Gestão Comercial;

III. Fábrica de Software - CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e CST em Produção Multimídia;

IV. Grupo de Investigação, Inovação e Práticas em Arquitetura, Urbanismo e Design - Cursos de Arquitetura e Urbanismo e CST de Design de Interiores.

São atribuições do Centro de Gestão, Inovação, Tecnologia e Meio Ambiente (CESUTECH):

I. Articular e orientar o direcionamento dos acadêmicos no acompanhamento de seus estágios, atividades de bolsas de estudo, e ofertar eventos, cursos, oficinas, workshops e outras atividades acadêmicas aos egressos conforme os programas das Diretrizes do Pró-Comunidade;

II. Articular e orientar o direcionamento dos acadêmicos em projetos de pesquisa conforme os projetos de Extensão criados de acordo com os programas das Diretrizes do Pró-Comunidade;

III. Articular e orientar o direcionamento dos acadêmicos em projetos de extensão criados conforme os programas das Diretrizes do Pró-Comunidade e ofertar serviços de consultoria para a Comunidade conforme a demanda.

Como funcionam os projetos:

A Faculdade Cesusc, mantida pelo Complexo de Ensino Superior de Santa Catarina é uma Instituição de Ensino Superior integrante do Sistema Federal de Educação, de caráter técnico, educativo e cultural que visa a formação de profissionais em nível superior comprometidos com o espírito científico e com o trabalho de pesquisa e de investigação científica em prol da criação e difusão da cultura, buscando sempre estabelecer relações abertas com a comunidade por meio de atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão, tendo por meta dar retorno à Comunidade.

As atividades de extensão realizadas pelas Instituições de Ensino permitem a interlocução com a Comunidade, o desenvolvimento do entorno e, ao mesmo tempo, o cumprimento do seu papel social como agente transformador da realidade. Neste contexto enquadra-se este Projeto, que atende aos alunos beneficiados pelo Artigo 170, artigo 171 e outras modalidades de ofertas de bolsas, condicionados à participação em Programas e Projetos Sociais com visão educativa. O principal eixo

norteador é a interlocução entre a Faculdade Cesusc e a sociedade, mais especificamente com a comunidade próxima, em que os acadêmicos participam ativamente da intervenção a que o Projeto se propõe. Ou seja, busca-se um aprimoramento e amadurecimento social do aluno enquanto ser humano, promovendo sua formação cidadã por meio de ações com instituições parceiras e com foco social. Segundo Armani (2004), Projetos Sociais são aqueles que se caracterizam enquanto recursos técnicos úteis e necessários para qualificar a ação social em prol da elevação da qualidade de vida e do fortalecimento da cidadania dos setores da sociedade.

Ao pensar em um Projeto educativo e efetivo, a Faculdade Cesusc buscou Instituições que oferecessem uma proposta de trabalho consistente. Os requisitos preponderantes foram a necessidade da Instituição, a sistemática das atividades, o Projeto diferenciado, a localização geográfica, bem como a indicação e preferência da maioria dos acadêmicos beneficiados pelo Programa.

A localização das entidades também foi um critério decisivo na escolha, ao verificar que mais da metade dos alunos da Faculdade Cesusc reside na região do Norte da Ilha de Florianópolis, o que além de facilitar a locomoção, gera um retorno à Comunidade local.

Nesse sentido, buscando a consolidação do Projeto a Faculdade Cesusc vinculou a necessidade do cumprimento das horas do Programa de Bolsas de estudos do Artigo 170, artigo 171 e outras modalidades de ofertas de bolsas às necessidades do Pró-Comunidade e das sedes parceiras, que é promover a integração, a socialização e a qualidade de vida da sociedade em geral. Além desta necessidade, o fato de a Instituição possuir uma infraestrutura adequada, organização administrativa, profissionais qualificados e orientação adequada na condução das atividades previstas ocasionou o desenvolvimento do Projeto em parceria com estas Instituições parceiras.

Nesse Projeto, os alunos têm a oportunidade de conhecer, compreender e transformar a realidade das pessoas e das entidades envolvidas. Em troca, os acadêmicos vivenciam uma nova experiência, conhecendo novas realidades, as rotinas, suas limitações, seus saberes, suas histórias, tornando-se assim parte integrante da promoção da qualidade de vida desta demanda social, o que contribui na sua formação como ser humano e cidadão, transpassando a formação acadêmica.

Como resultado do engajamento dos alunos neste Projeto está o desenvolvimento e exercício da cidadania, à medida que viabiliza o desenvolvimento humano dos alunos participantes.

Vinculadas também ao Pró-Comunidade, as ações da Instituição na área de pesquisa, devem perseguir o desenvolvimento dos alunos, envolvidos em um ambiente crítico e desafiador das certezas preestabelecidas e, invariavelmente, prospectar potenciais pesquisadores. Nesse sentido a Instituição incentiva a iniciação científica, por meio da articulação dos Grupos de Estudos e Pesquisa, com a produção acadêmica dos educandos, eventos específicos e principalmente durante a realização dos Trabalhos de Conclusão dos Cursos (TCCs).

Embora os pesquisadores na Faculdade Cesusc dediquem-se a temáticas diversas e exerçam suas atividades com ampla liberdade, a Instituição encoraja estudos de problemáticas e unidades de análise marcadamente regionais. Ademais, tendo em vista o aperfeiçoamento constante, estimula-se o intercâmbio de ideias e de pesquisadores com Instituições científicas, além da participação em eventos e publicação de trabalhos acadêmicos e científicos.

Um dos focos deste Projeto maior, além de atender a sociedade como um todo, é oportunizar aos alunos beneficiados pelo Artigo 170 e 171 a realização das atividades de forma a atender a Lei Complementar 281/05 e outras modalidades de ofertas de bolsas conforme regulamentação e legislação interna e externa. (ver tabela 2). As ações são desenvolvidas no Pró-Comunidade na Faculdade Cesusc, nas sedes das entidades parceiras e em locais diversos junto à sociedade como um todo.

Tanto no Pró-Comunidade, nas sedes das entidades parceiras e nos locais diversos onde são realizadas as ações sociais, existem equipes de profissionais especializados (Professores e alunos) para orientar as atividades, que têm como foco a melhoria da qualidade de vida da sociedade em geral.

Tabela 2 - Alunos Artigo 170 e 171 e outras Modalidades de Bolsas 2022

		QUANTIDADE DE ALUNOS	
	PROGRAMAS	**2022-1**	**2022-2**
	FIES	12	7
	PROUNI integral	109	94
	FUNDACRED	33	29

PROGRAMA UNIEDU	**ART. 170 ESTUDO**	20	17
	ART.170 PESQUISA	2	2
	ART.171 ESTUDO	27	40
	ART.171 PESQUISA	12	39
	BOLSA SANTANDER	1	1

Fonte: CPA (2022)

Quem participa (público-alvo)

Toda a comunidade acadêmica e a sociedade em geral.

Como é o atendimento à comunidade?

No ano de 2014, fruto da preocupação em prestar serviços à comunidade, foi implantado o Cesusc Pró-comunidade, com o objetivo de integrar as atividades acadêmicas com a prática extensionista. Tal estrutura se caracteriza por dar materialidade a um dos princípios fundamentais da Faculdade Cesusc, ou seja, a implementação de ações voltadas à responsabilidade social. Assim, o Cesusc Pró-comunidade presta atendimento integrado à Comunidade Interna e Externa, envolvendo Alunos, Docentes e Corpo Técnico-administrativo dos diferentes Cursos e segmentos da Instituição.

As atividades de extensão, como proposta institucional, possibilitam ao egresso o contato com os problemas da comunidade local e complementam a formação profissional realizada no período de Graduação ou Pós-graduação. Nesse contexto, destaca-se a importância do Cesusc Pró-comunidade no desenvolvimento das práticas extensionistas.

As ações na área de extensão na Faculdade Cesusc advém da consciência de que uma Instituição de Ensino Superior deve amparar e abrir as portas para a sociedade que a sustenta. Por isso, precisa estabelecer forte interação com ela, seus sujeitos e organizações, para que todos se conheçam e se reconheçam mutuamente. Trata-se, portanto, de um compromisso com a comunidade em geral, mas principalmente com aquela localizada no entorno da Instituição.

A extensão é entendida como transformação do conhecimento em intervenções que atendam aos diferentes segmentos sociais. É um pacto pela promoção ao desenvolvimento regional sustentável em todas as suas dimensões – social, cultural, econômica e ambiental –, para melhoria da qualidade de vida.

Entre as ações de extensão previstas na Faculdade Cesusc estão Cursos (presenciais e a distância) e Eventos, abertos à comunidade interna e externa, além da prestação de serviços à população em todas as áreas dos Cursos ofertados pela Instituição, principalmente por intermédio da atuação do Cesusc Pró-comunidade, o qual oferece programas de caráter extensionista.

Qual a vantagem para os alunos e a comunidade

Para os alunos e professores as ações possibilitam o contato com os problemas da comunidade local e complementam a formação profissional realizada no período de Graduação ou Pós-graduação.

Para a comunidade as ações na área de extensão na Faculdade Cesusc advém da consciência de que uma Instituição de Ensino Superior deve amparar e abrir as portas para a sociedade que a sustenta. Por isso, precisa estabelecer forte interação com ela seus sujeitos e organizações, para que todos se conheçam e reconheçam mutuamente. Trata-se, portanto, de um compromisso com a comunidade em geral, mas principalmente com aquela localizada no entorno da Instituição.

Para ambos:

A extensão é entendida como transformação do conhecimento em intervenções que atendam aos diferentes segmentos sociais. É um pacto pela promoção ao desenvolvimento regional sustentável em todas as suas dimensões – social, cultural, econômica e ambiental para melhoria da qualidade de vida dos alunos, professores e sociedade.

Entre as ações de extensão previstas na Faculdade Cesusc estão Cursos (presenciais e a distância) e Eventos, abertos à comunidade interna e externa, além da prestação de serviços à população em todas as áreas dos Cursos ofertadas pela Instituição, principalmente por intermédio da atuação do Cesusc Pró-comunidade, o qual oferece programas de caráter extensionista.

Segue a relação dos Projetos de extensão em 2022 que tiveram continuidade:

Projeto de Extensão MARÉ – Mulheres em Acolhimento, Reflexão e Escuta
Coordenação: Marília dos Santos Amaral
Nº de alunos vinculados: 15

Projeto de Extensão Arte, Cultura e Cidadania

Coordenação: Felipe Brognoli
Nº de alunos vinculados: 25

Projeto de Extensão Saúde no Território
Coordenação: José de Araújo Filho
Nº de alunos vinculados: 23

Projeto de Extensão Processos Clínicos (Formação Continuada)
Coordenação: José de Araújo Filho
Nº de alunos vinculados: 1

Projeto de Extensão InterAções: Interculturalidade, Acolhimento e Migrações
Coordenação: Claudia Lazcano
Nº de alunos vinculados: 34

Projeto de Extensão Acesso à Cidadania e Justiça - PACIJUS
Coordenação: Taiana Dal Grande
Nº de alunos vinculados: 6

Projeto de Extensão Execução Penal
Coordenação: Ruben Rockenbach e Jonas Machado Ramos
Nº de alunos vinculados: 26

Projeto de Extensão A responsabilidade civil do Estado no combate à Covid-19 na comunidade
Coordenação: Eliseu Jusefovicz
Nº de alunos vinculados: 9

Projeto de Extensão Direito das Famílias
Coordenação: Larissa Tenfen Silva
Nº de alunos vinculados: 14

Projeto de Extensão Direitos Humanos na Rede
Coordenação: Sandro Sell, Samuel Martins e Ruben Rockenbach
Nº de alunos vinculados: 7

Projeto de Extensão Argo Consultoria Jurídica
Coordenação: Carlos Alberto Luz Gonçalves
Nº de alunos vinculados: 7

Projeto de Extensão Gestão e Tecnologia a favor da economia solidária do Programa Arte, Cultura e Cidadania junto ao CAPS Florianópolis
Coordenação: Sérgio Murilo Schütz
Nº de alunos vinculados: 14

Projeto de Extensão Prontuário Eletrônico CEPSI
Coordenação: Sérgio Murilo Schütz
Nº de alunos vinculados: 16

Projeto de Extensão regenerativo com base para a elaboração de diretrizes para o desenvolvimento de cidades sustentáveis
Coordenação: Marília Filártiga
Nº de alunos vinculados: 8

Projeto de Extensão Avaliação de serviços e impactos nas comunidades
Coordenação: João Teles

Projeto de Extensão Modelos analíticos e de simulação computacional para atendimento dos objetivos de desenvolvimento sustentável da ONU
Coordenação: Roberto Fabiano Fernandes

Projeto de Extensão Estudo de Sistemas para análise de dados
Coordenação: Roberto Fabiano Fernandes

3.2.1 Atendimentos do Centro de Produção de Saberes e Práticas em Psicologia (CEPSI) e Escritório de Atendimento Jurídico (ESAJ) para a Sociedade

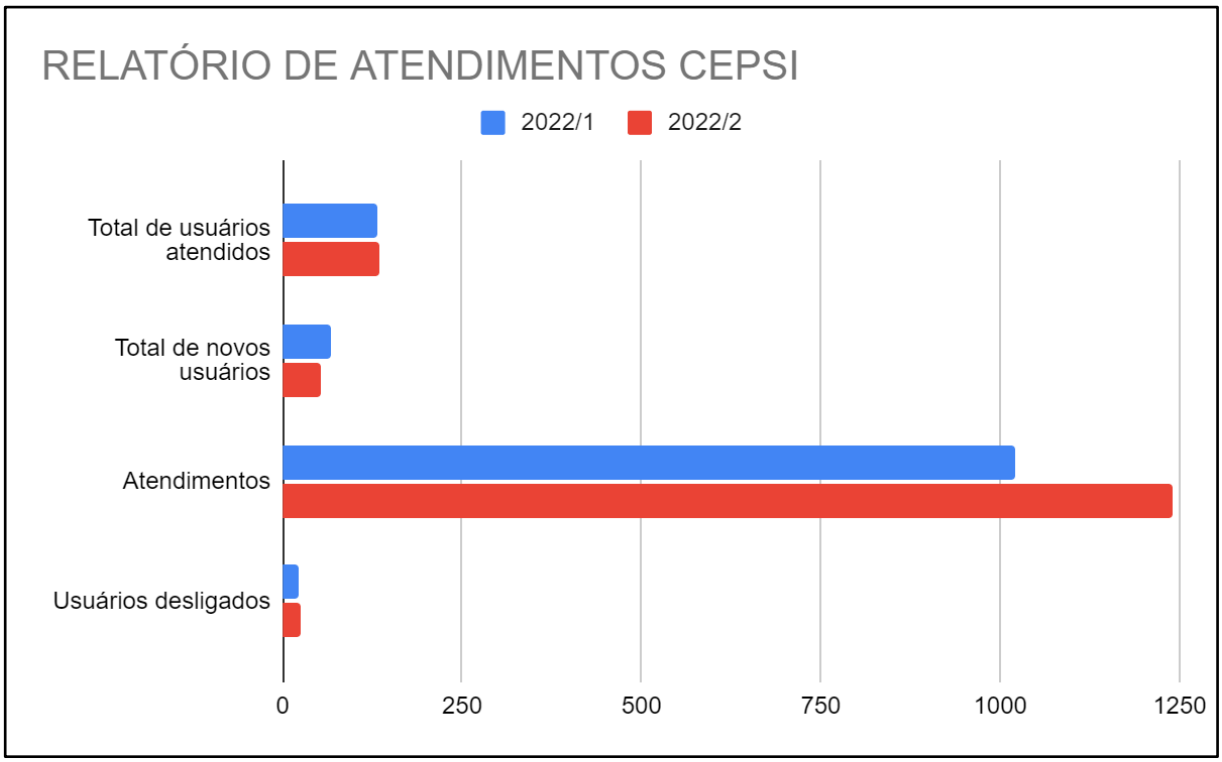
- **DADOS CEPSI 2022**

Tabela 3 - CEPSI Atendimentos – 2022/1 e 2022/2

ATENDIMENTOS 2022		
	2022/1	2022/2
Total de usuários atendidos (individual)	132	136
Total de novos usuários	67	53
Atendimentos (quantidade de sessões individuais por semestre: cada usuário atendido recebe em torno de 7-10 encontros)	1020	1241
Usuários desligados	23	26

Fonte: CPA (2022)

Gráfico 1 - Cenário atendimento do CEPSI – 2022/1 e 2022/2



Fonte: CPA (2022)

- **DADOS CEPROJUR 2022**

Tabela 4 - ESAJ - Escritório de Atendimento Jurídico – 2022/1 e 2022/2

ATENDIMENTOS 2022		
	2022/1	2022/2
Processos em curso	345	356
Novos assistidos	59	43
Prazos judiciais cumpridos em 2022		1200

Fonte: CPA (2022)

Tipos de atendimentos:

Demandas de natureza trabalhista, penal (representação em ações públicas e privadas), de direito público (representação em ações ambientais, ações tributárias e em ações que envolvem os direitos fundamentais à educação, à saúde e ao saneamento básico) e, ainda, causas de natureza cível (representação em ações de divórcio, reconhecimento e dissolução de união estável, alimentos, guarda,

convivência, reparação civil decorrente de relações privadas particulares e de consumo, direito de vizinhança, usucapião, inventário, execuções cíveis, cumprimento de obrigações contratuais, dentre outras ações, pedidos de curatela, prestações de contas, dentre outras ações)

Quantos alunos:
165 acadêmicos

Professores foram envolvidos nas atividades do CEPROJUR:
13 Professores.

3.3 Eixo III - POLÍTICAS ACADÊMICAS

3.3.1 Ensino

Nesse item são abordadas e analisadas as práticas e outros elementos constitutivos do ensino, da pesquisa e da extensão na Faculdade Cesusc, tendo como foco prioritário os processos de aprendizagem. Outro aspecto contido aqui é o status das políticas acadêmicas, com ênfase para os processos de comunicação com a sociedade e a análise do perfil dos discentes. As dimensões contempladas nesse eixo 3 são: a dimensão 2 (Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão), a dimensão 4 (Comunicação com a Sociedade) e dimensão 9 (Políticas de Atendimento aos Discentes) do SINAES. A maior parte das informações de quadros e tabelas expostos abaixo nos possibilita analisar dados comparados, coletados tanto no primeiro como no segundo semestre de 2022.

As análises realizadas pelos processos de Avaliação Institucional indicam o seguinte cenário quanto à Políticas Institucionais para o Ensino.

Durante a pandemia houve a necessidade de avaliação com relação a plataforma virtual de aprendizagem Google Classroom, a plataforma de videoconferência Google Hangouts Meet e a Biblioteca Digital da Faculdade. (Infra Digital), feita com questionário específico, com o retorno das aulas presenciais, estes questionários deixaram de ser aplicados.

Considerando os dados apresentados a seguir, podemos localizar informações geradas em consulta aos alunos que nos ajudaram a compor uma avaliação de aspectos estratégicos na prática docente, tais como clareza na apresentação de conteúdo, capacidade de estimular e promover interesse em temas e discussões e articulação de conteúdos com fatos atuais.

No ano de 2022 os relatórios sofreram duas atualizações nos questionários, uma em 2022/1 e 2022/2.

Em ambos casos houve divisão do instrumento principal em 2 grupos:

1 - ENSINO-APRENDIZAGEM - Desempenho Docente (Professor);

2 - ENSINO-APRENDIZAGEM - Autoavaliação Discente (Aluno).

Segue o desempenho médio dos Docentes com base na avaliação dos discentes, por semestre, de 2022.

1 - ENSINO-APRENDIZAGEM - Desempenho Docente (Professor);

Questões - 2022/1:

1) Clareza de conteúdo:

2) Capacidade de promoção do interesse pelo conteúdo:

3) Domínio do conteúdo:

4) Exposição das regras de avaliação:

5) Estímulo à discussão:

6) Incentivo à pesquisa na Biblioteca e outras fontes:

7) Articulação dos conteúdos com fatos da atualidade:

8) Articulação dos conteúdos com outras disciplinas:

9) Relacionamento cordial com os alunos:

10) Cumprimento do horário de aula:

11) Pontualidade e frequência em aula:

12) Clareza na exposição do Plano de Ensino (objetivos, procedimentos de ensino e avaliação, conteúdos e bibliografias básica e complementar):

Tabela 5 - Desempenho médio Docente por curso mediante avaliação Discente 2022/1

CURSOS	ENSINO-APRENDIZAGEM - Desempenho Docente (Professor) 2022/1												
Questões	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	M
ADM_D	1,89	1,78	3,22	3,00	2,22	1,44	2,78	2,00	3,44	3,00	2,67	3,22	2,56
ADM_N	4,60	4,46	4,74	4,82	4,54	4,54	4,89	4,74	4,91	4,82	4,76	4,79	4,72
ADS	3,92	3,77	4,33	4,35	4,08	3,63	4,24	4,17	4,45	4,75	4,77	4,43	4,24
AU	4,43	4,30	4,78	4,60	4,54	4,41	4,43	4,43	4,88	4,93	4,98	4,69	4,62
DIR_D	4,26	4,15	4,64	4,42	4,34	4,24	4,53	4,35	4,52	4,60	4,56	4,54	4,43
DIR_N	4,36	4,31	4,52	4,43	4,38	4,20	4,50	4,40	4,54	4,59	4,62	4,50	4,45
MKT	4,38	4,71	4,88	4,75	5,00	5,00	4,75	4,29	5,00	5,00	5,00	4,86	4,80
PMM	4,35	4,45	4,75	4,65	4,45	4,05	4,56	4,37	4,75	4,80	4,75	4,68	4,55
PSC_D	4,45	4,38	4,74	4,50	4,57	4,31	4,69	4,37	4,70	4,77	4,78	4,53	4,57
PSC_N	4,29	4,30	4,86	4,39	4,36	4,22	4,69	4,46	4,84	4,58	4,69	4,45	4,51

Fonte: CPA (2022)

Questões - 2022/1:

1) Clareza na exposição do Plano de Ensino (objetivos, procedimentos de ensino e avaliação, conteúdos e bibliografias básica e complementar):

2) Domínio e clareza de conteúdo:

3) Capacidade de promoção do interesse pelo conteúdo:

4) Estímulo à discussão:

5) Incentivo à pesquisa na Biblioteca e outras fontes:

6) Articulação dos conteúdos com fatos da atualidade:

7) Articulação dos conteúdos com outras disciplinas:

8) Relacionamento cordial com os alunos:

9) Pontualidade e frequência em aula:

Tabela 6 - Desempenho médio Docente por curso mediante avaliação Discente 2022/2

CURSOS	ENSINO-APRENDIZAGEM - Desempenho Docente (Professor) 2022/2									
Questões	1	2	3	4	5	6	7	8	9	M
ADM_D	4,46	4,39	4,52	4,55	4,53	4,41	4,46	4,44	4,68	4,49
ADM_N	4,80	4,77	4,76	4,77	4,69	4,80	4,74	4,84	4,80	4,78
ADS	4,00	4,23	4,02	4,02	3,89	4,21	3,97	4,30	4,39	4,11
AU	4,59	4,64	4,54	4,59	4,39	4,57	4,43	4,73	4,75	4,58
DIR_D	4,43	4,60	4,28	4,34	4,18	4,63	4,41	4,54	4,54	4,44
DIR_N	4,51	4,66	4,57	4,53	4,54	4,62	4,61	4,67	4,75	4,61
MKT	4,00	4,36	3,64	4,08	3,57	4,21	3,79	4,42	4,17	4,03
PMM	5,00	5,00	4,58	4,58	4,42	5,00	4,58	4,67	5,00	4,76
PSC_D	4,34	4,45	4,14	4,36	4,07	4,48	4,22	4,43	4,52	4,33
PSC_N	4,74	4,71	4,48	4,50	4,42	4,62	4,29	4,81	4,86	4,61

Fonte: CPA (2022)

Observa-se que o Curso de Administração Matutino apresentou no primeiro semestre indicadores abaixo da linha de corte. Foi realizada uma conversa com a coordenação para entender a situação, verificando uma insatisfação dos alunos por algumas mudanças necessárias, pois o curso deixou de ser ofertado no matutino, sendo que a maioria dos alunos estava nas fases finais e aqueles que ainda tinham disciplinas a cursar para concluir o curso, tiveram que migrar para o noturno. A situação foi resolvida de acordo com os resultados do segundo semestre, ficando todos os indicadores acima da linha de corte.

Como se vê, o desempenho médio dos professores, a partir da consulta discente, apresenta uma média constante e uniforme nos semestres de 2022/1 e 2022/2 com média acima de 3,75, linha de corte, observando a exceção do curso de Administração Matutino em 2022/1 1,00 até 2,99 - Péssimo a Ruim, justificado anteriormente, e o curso de Marketing em 2022/2 com notas da questões 3 e 5 que ficaram abaixo da linha de corte.

Com relação ao curso de Gestão Comercial (GC) e Gestão de Recursos Humanos (GRH) na modalidade EAD, temos instrumentos diferentes pois trata-se de

uma outra modalidade de ensino com características diferenciadas, tanto da presencial como da atual remota.

Seguem as questões do instrumento aplicadas no curso GC modalidade EAD divididas por módulos de indicadores em 2022/1:

Tabela 7 - Curso de Gestão Comercial – AVA – 2022/1

AMBIENTE VIRTUAL DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Questões	Média
1 - Interação entre acadêmicos, professores e tutores no ambiente virtual	4,03
2 - Acesso ao ambiente virtual e aos seus comandos	4,54
3 - Organização das informações da disciplina dentro do Ambiente Virtual.	4,35
4 - Qualidade dos vídeos em relação ao som e imagem.	4,43
TOTAL	4,38

Fonte: CPA (2022)

Tabela 8 - Curso de Gestão Comercial – Docente Online – 2022/1

DOCENTE ONLINE

Questões	Média
1 - Interação entre acadêmicos, professores e tutores no ambiente virtual	4,67
2 - Acesso ao ambiente virtual e aos seus comandos	4,67
3 - Organização das informações da disciplina dentro do Ambiente Virtual.	5,00
4 - Qualidade dos vídeos em relação ao som e imagem.	4,67
5 - Estímulo à discussão	4,33
6 - Incentivo à pesquisa na Biblioteca e outras fontes	4,67
7 - Articulação dos conteúdos com fatos da atualidade	4,67
8 - Articulação dos conteúdos com outras disciplinas	4,67
9 - Relacionamento cordial com os alunos	5,00
10 - Cumprimento do horário de aula	4,50
TOTAL	4,69

Fonte: CPA (2022)

Tabela 9 - Curso de Gestão Comercial – Tutoria – 2022/1

TUTORIA

Questões	Média
1 - O tutor orienta e dá suporte à plataforma	4,39
2 - O tutor possui um relacionamento cordial com os alunos	4,39
3 - As respostas do tutor esclarecem as dúvidas	4,10
4 - Quanto ao Tempo de resposta do tutor	4,40
TOTAL	4,24

Fonte: CPA (2022)

Tabela 10 - Curso de Gestão Comercial – Avaliações – 2022/1

AVALIAÇÕES

Questões	Média
1 - Os conteúdos das avaliações estão coerentes com os conteúdos oferecidos na disciplina	4,67
2 - Os conteúdos avaliados foram apresentados com clareza	4,67
3 - Você recebeu um feedback na devolução de cada avaliação concluída	5,00
TOTAL	4,78

Fonte: CPA (2022)

Tabela 11 - Curso de Gestão Comercial – Condições Institucionais – 2022/1

GESTÃO ACADÊMICA – Condições Institucionais

Questões	Média
1 - Com relação ao atendimento telefônico da Faculdade CESUSC é....	4,40
2 - As respostas dos e-mails enviados para a Faculdade CESUSC são....	4,40
3 - A resolução de problemas da Faculdade CESUSC é...	4,29
4 - A Comunicação da Faculdade CESUSC é...	4,75
5 - A comunicação e resolução de problemas da Secretaria da Faculdade CESUSC é...	4,70
6 - A comunicação e resolução de problemas da Central do Aluno da Faculdade CESUSC é...	4,40
7 - A comunicação e resolução de problemas do Financeiro da Faculdade CESUSC é..	4,83
8 - A comunicação e resolução de problemas da Direção da Faculdade CESUSC é...	4,50
9 - O caminho e o acesso para a Biblioteca Digital CESUSC é...	4,03
10 - A organização visual da Biblioteca Digital CESUSC é ...	4,10
11 - O acesso aos livros digitais e aos periódicos de artigos da Biblioteca Digital CESUSC é.....	4,14
TOTAL	4,41

Fonte: CPA (2022)

Tabela 12 - Curso de Gestão Comercial – Coordenação – 2022/1

COORDENAÇÃO

Questões	Média
1 - A Coordenação tem uma frequência de contato com os alunos.	4,10
2 - A coordenação do Curso orienta de forma ágil e eficiente.	4,40
3 - A coordenação do curso resolve os problemas de forma ágil e eficiente.	4,20
4 - A disponibilidade de acesso a coordenação do curso existe de forma ágil e eficiente.	4,50
TOTAL	**4,30**

Fonte: CPA (2022)

Tabela 13 - Curso de Gestão Comercial – NEAD – 2022/1

NEAD - Núcleo de Educação a distância

Questões	Média

1 - Sempre que procuro a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) sou atendido de forma.	4,90
2 - Quando necessito, a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) ajuda a resolver problemas.	4,75
TOTAL	**4,82**

Fonte: CPA (2022)

Tabela 14 - Curso de Gestão Comercial – Autoavaliação – 2022/1

ENSINO-APRENDIZAGEM - Autoavaliação Discente (Aluno)

Questões	Média
1 - Sua assiduidade(frequência) e pontualidade nas atividades EAD é	4,60
2 - Sua interação e busca de tirar as dúvidas nos mecanismos EAD é	4,40
3 - Quanto às atividades, a sua entrega nos prazos estipulados é...	4,75
4 - Quanto às avaliações realizadas, a sua entrega nos prazos estipulados é..	4,75
TOTAL	4,62

Fonte: CPA (2022)

Segue as questões do instrumento aplicado no curso GC modalidade EAD dividido por módulos de indicadores em 2022/2:

Tabela 15 - Curso de Gestão Comercial – AVA – 2022/2

AMBIENTE VIRTUAL DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Questões	Média
1 - Interação entre acadêmicos, professores e tutores no ambiente virtual	4,14
2 - Acesso ao ambiente virtual e aos seus comandos	4,14
3 - Organização das informações da disciplina dentro do Ambiente Virtual.	4,75
4 - Qualidade dos vídeos em relação ao som e imagem.	5,00
TOTAL	4,51

Fonte: CPA (2022)

Tabela 16 - Curso de Gestão Comercial – Docente Online – 2022/2

DOCENTE ONLINE

Questões	Média
1 - Clareza de conteúdo na Plataforma(escrito)	4,43
2 - Domínio do conteúdo.	4,43
3 - Clareza na exposição do Plano de Ensino com as regras de avaliação.	4,86
4 - Estímulo à discussão nos fóruns.	4,83
5 - Conduta Ética nos processos de ensino e aprendizagem.	4,86
6 - Tempo de resposta nos comentários	5,00
7 - Clareza na explicação dos conteúdos nos vídeos.	4,86
TOTAL	4,75

Fonte: CPA (2022)

Tabela 17 - Curso de Gestão Comercial – Tutoria – 2022/2

TUTORIA

Questões	Média
1 - O tutor orienta e dá suporte à plataforma	4,57
2 - O tutor possui um relacionamento cordial com os alunos	5,00
3 - As respostas do tutor esclarecem as dúvidas	4,57
4 - Quanto ao Tempo de resposta do tutor	5,00
TOTAL	4,79

Fonte: CPA (2022)

Tabela 18 - Curso de Gestão Comercial – Avaliações – 2022/2

AVALIAÇÕES

Questões	Média
1 - Os conteúdos das avaliações estão coerentes com os conteúdos oferecidos na disciplina.	4,43
2 - Os conteúdos avaliados foram apresentados com clareza.	4,43
3 - Você recebeu um feedback na devolução de cada avaliação concluída.	5,00
TOTAL	4,62

Fonte: CPA (2022)

Tabela 19 - Curso de Gestão Comercial – Condições Institucionais – 2022/2

GESTÃO ACADÊMICA – Condições Institucionais

Questões	Média
1 - Com relação ao atendimento telefônico da Faculdade CESUSC é....	4,20
2 - As respostas dos e-mails enviados para a Faculdade CESUSC são....	5,00
3 - A resolução de problemas da Faculdade CESUSC é...	4,30
4 - A Comunicação da Faculdade CESUSC é...	4,80
5 - A comunicação e resolução de problemas da Secretaria da Faculdade CESUSC é...	4,80
6 - A comunicação e resolução de problemas da Central do Aluno da Faculdade CESUSC é...	4,50
7 - A comunicação e resolução de problemas do Financeiro da Faculdade CESUSC é...	4,20
8 - A comunicação e resolução de problemas da Direção da Faculdade CESUSC é...	4,50
9 - O caminho e o acesso para a Biblioteca Digital CESUSC é...	4,50
10 - A organização visual da Biblioteca Digital CESUSC é ...	4,50
11 - O acesso aos livros digitais e aos periódicos de artigos da Biblioteca Digital CESUSC é.....	4,90
TOTAL	4,56

Fonte: CPA (2022)

Tabela 20 - Curso de Gestão Comercial – Coordenação – 2022/2

COORDENAÇÃO

Questões	Média
1 - A Coordenação tem uma frequência de contato com os alunos.	4,20
2 - A coordenação do Curso orienta de forma ágil e eficiente.	4,60
3 - A coordenação do curso resolve os problemas de forma ágil e eficiente.	4,75
4 - A disponibilidade de acesso a coordenação do curso existe de forma ágil e eficiente.	4,75

TOTAL	**4,57**

Fonte: CPA (2022)

Tabela 21 - Curso de Gestão Comercial – NEAD – 2022/2

NEAD - Núcleo de Educação a distância

Questões	Média
1 - Sempre que procuro a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) sou atendido de forma.	4,75
2 - Quando necessito, a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) ajuda a resolver problemas.	4,75
TOTAL	**4,75**

Fonte: CPA (2022)

Tabela 22 - Curso de Gestão Comercial – Autoavaliação – 2022/2

ENSINO-APRENDIZAGEM - Autoavaliação Discente (Aluno)

Questões	Média
1 - Sua assiduidade(frequência) e pontualidade nas atividades EAD é	4,50
2 - Sua interação e busca de tirar as dúvidas nos mecanismos EAD é	4,03
3 - Quanto às atividades, a sua entrega nos prazos estipulados é...	4,60
4 - Quanto às avaliações realizadas, a sua entrega nos prazos estipulados é..	4,50
TOTAL	4,40

Fonte: CPA (2022)

Podemos observar tanto em 2022/1 e 2022/2 que o curso de Gestão Comercial está acima da linha de corte em todos os módulos de indicadores.

Seguem as questões do instrumento aplicadas no curso Gestão em RH na modalidade EAD divididas por módulos de indicadores em 2022/1.

Tabela 23 - Curso de Gestão RH – AVA – 2022/1

AMBIENTE VIRTUAL DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Questões	Média
1 - Interação entre acadêmicos, professores e tutores no ambiente virtual	4,20
2 - Acesso ao ambiente virtual e aos seus comandos	4,75
3 - Organização das informações da disciplina dentro do Ambiente Virtual.	4,75
4 - Qualidade dos vídeos em relação ao som e imagem.	4,75
TOTAL	4,61

Fonte: CPA (2022)

Tabela 24 - Curso de Gestão RH – Docente Online – 2022/1

DOCENTE ONLINE

Questões	Média
1 - Clareza de conteúdo na Plataforma(escrito)	4,50
2 - Domínio do conteúdo.	4,50
3 - Clareza na exposição do Plano de Ensino com as regras de avaliação.	4,25
4 - Estímulo à discussão nos fóruns.	3,90
5 - Conduta Ética nos processos de ensino e aprendizagem.	5,00
6 - Tempo de resposta nos comentários	4,43
7 - Clareza na explicação dos conteúdos nos vídeos.	4,38
TOTAL	4,42

Fonte: CPA (2022)

Tabela 25 - Curso de Gestão RH – Tutoria – 2022/1

TUTORIA

Questões	Média
1 - O tutor orienta e dá suporte à plataforma	4,90
2 - O tutor possui um relacionamento cordial com os alunos	5,00
3 - As respostas do tutor esclarecem as dúvidas	4,90
4 Quanto ao Tempo de resposta do tutor	5,00
TOTAL	4,95

Fonte: CPA (2022)

Tabela 26 - Curso de Gestão RH – Avaliações – 2022/1

AVALIAÇÕES

Questões	Média
1 - Os conteúdos das avaliações estão coerentes com os conteúdos oferecidos na disciplina.	4,90
2 - Os conteúdos avaliados foram apresentados com clareza.	4,60
3 - Você recebeu um feedback na devolução de cada avaliação concluída.	3,75
TOTAL	4,41

Fonte: CPA (2022)

Tabela 27 - Curso de Gestão RH – Condições Institucionais – 2022/1

GESTÃO ACADÊMICA – Condições Institucionais

Questões	Média
1 - Com relação ao atendimento telefônico da Faculdade CESUSC é....	4,90
2 - As respostas dos e-mails enviados para a Faculdade CESUSC são....	4,90
3 - A resolução de problemas da Faculdade CESUSC é...	5,00
4 - A Comunicação da Faculdade CESUSC é...	4,75
5 - A comunicação e resolução de problemas da Secretaria da Faculdade CESUSC é...	4,90
6 - A comunicação e resolução de problemas da Central do Aluno da Faculdade CESUSC é...	5,00
7 - A comunicação e resolução de problemas do Financeiro da Faculdade CESUSC é...	5,00
8 - A comunicação e resolução de problemas da Direção da Faculdade CESUSC é...	4,75
9 - O caminho e o acesso para a Biblioteca Digital CESUSC é...	4,75
10 - A organização visual da Biblioteca Digital CESUSC é ...	4,75
11 - O acesso aos livros digitais e aos periódicos de artigos da Biblioteca Digital CESUSC é.....	4,75
TOTAL	4,85

Fonte: CPA (2022)

Tabela 28 - Curso de Gestão RH – Coordenação – 2022/1

COORDENAÇÃO

Questões	Média
1 - A Coordenação tem uma frequência de contato com os alunos.	4,10
2 - A coordenação do Curso orienta de forma ágil e eficiente.	4,75
3 - A coordenação do curso resolve os problemas de forma ágil e eficiente.	4,75
4 - A disponibilidade de acesso a coordenação do curso existe de forma ágil e eficiente.	4,90
TOTAL	4,62

Fonte: CPA (2022)

Tabela 29 - Curso de Gestão RH – NEAD – 2022/1

NEAD - Núcleo de Educação a distância

Questões	Média
1 - Sempre que procuro a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) sou atendido de forma.	5,00
2 - Quando necessito, a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) ajuda a resolver problemas.	5,00
TOTAL	5,00

Fonte: CPA (2022)

Tabela 30 - Curso de Gestão RH – Autoavaliação – 2022/1

ENSINO-APRENDIZAGEM - Autoavaliação Discente (Aluno)

Questões	Média
1 - Sua assiduidade(frequência) e pontualidade nas atividades EAD é	4,50
2 - Sua interação e busca de tirar as dúvidas nos mecanismos EAD é	4,25
3 - Quanto às atividades, a sua entrega nos prazos estipulados é...	4,50
4 - Quanto às avaliações realizadas, a sua entrega nos prazos estipulados é..	4,50
TOTAL	4,43

Fonte: CPA (2022)

Seguem as questões do instrumento aplicadas no curso Gestão em RH na modalidade EAD divididas por módulos de indicadores em 2022/2.

Tabela 31 - Curso de Gestão RH – AVA – 2022/2

AMBIENTE VIRTUAL DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Questões	Média
1 - Interação entre acadêmicos, professores e tutores no ambiente virtual	3,90
2 - Acesso ao ambiente virtual e aos seus comandos	4,50
3 - Organização das informações da disciplina dentro do Ambiente Virtual.	4,50
4 - Qualidade dos vídeos em relação ao som e imagem.	4,50
TOTAL	4,35

Fonte: CPA (2022)

Tabela 32 - Curso de Gestão RH – Docente Online – 2022/2

DOCENTE ONLINE

Questões	Média
1 - Clareza de conteúdo na Plataforma(escrito)	3,88
2 - Domínio do conteúdo.	4,00
3 - Clareza na exposição do Plano de Ensino com as regras de avaliação.	3,88
4 - Estímulo à discussão nos fóruns.	4,00
5 - Conduta Ética nos processos de ensino e aprendizagem.	4,00
6 - Tempo de resposta nos comentários	3,88
7 - Clareza na explicação dos conteúdos nos vídeos.	4,00
TOTAL	3,95

Fonte: CPA (2022)

Tabela 33 - Curso de Gestão RH – Tutoria – 2022/2

TUTORIA

Questões	Média
1) O tutor orienta e dá suporte à plataforma	4,13
2) O tutor possui um relacionamento cordial com os alunos	4,13
3) As repostas do tutor esclarecem as dúvidas	4,13
4) Quanto ao Tempo de resposta do tutor	4,29
TOTAL	4,17

Fonte: CPA (2022)

Tabela 34 - Curso de Gestão RH – Avaliações – 2022/2

AVALIAÇÕES

Questões	Média
1) Os conteúdos das avaliações estão coerentes com os conteúdos oferecidos na disciplina.	3,88
2) Os conteúdos avaliados foram apresentados com clareza.	3,63
3) Você recebeu um feedback na devolução de cada avaliação concluída.	3,86
TOTAL	3,79

Fonte: CPA (2022)

Tabela 35 - Curso de Gestão RH – Condições Institucionais – 2022/2

GESTÃO ACADÊMICA – Condições Institucionais

Questões	Média
1 - Com relação ao atendimento telefônico da Faculdade CESUSC é....	5,00
2 - As respostas dos e-mails enviados para a Faculdade CESUSC são....	5,00
3 - A resolução de problemas da Faculdade CESUSC é...	5,00
4 - A Comunicação da Faculdade CESUSC é...	5,00
5 - A comunicação e resolução de problemas da Secretaria da Faculdade CESUSC é...	5,00
6 - A comunicação e resolução de problemas da Central do Aluno da Faculdade CESUSC é...	5,00
7 - A comunicação e resolução de problemas do Financeiro da Faculdade CESUSC é...	5,00
8 - A comunicação e resolução de problemas da Direção da Faculdade CESUSC é...	4,75
9 - O caminho e o acesso para a Biblioteca Digital CESUSC é...	5,00
10 - A organização visual da Biblioteca Digital CESUSC é ...	4,00
11 - O acesso aos livros digitais e aos periódicos de artigos da Biblioteca Digital CESUSC é.....	4,00
TOTAL	4,80

Fonte: CPA (2022)

Tabela 36 - Curso de Gestão RH – Coordenação – 2022/2

COORDENAÇÃO

Questões	Média
1 - A Coordenação tem uma frequência de contato com os alunos.	4,50
2 - A coordenação do Curso orienta de forma ágil e eficiente.	5,00
3 - A coordenação do curso resolve os problemas de forma ágil e eficiente.	5,00
4 - A disponibilidade de acesso a coordenação do curso existe de forma ágil e eficiente.	4,50
TOTAL	4,75

Fonte: CPA (2022)

Tabela 37 - Curso de Gestão RH – NEAD – 2022/2

NEAD - Núcleo de Educação a distância

Questões	Média
1 - Sempre que procuro a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) sou atendido de forma.	5,00
2 - Quando necessito, a equipe do NEAD (Núcleo de Educação a Distância) ajuda a resolver problemas.	5,00
TOTAL	5,00

Fonte: CPA (2022)

Tabela 38 - Curso de Gestão RH – Autoavaliação – 2022/2

ENSINO-APRENDIZAGEM - Autoavaliação Discente (Aluno)

Questões	Média
1 - Sua assiduidade(frequência) e pontualidade nas atividades EAD é	4,90
2 - Sua interação e busca de tirar as dúvidas nos mecanismos EAD é	3,90
3 - Quanto às atividades, a sua entrega nos prazos estipulados é...	3,80
4 - Quanto às avaliações realizadas, a sua entrega nos prazos estipulados é..	4,80
TOTAL	4,35

Fonte: CPA (2022)

Podemos observar tanto em 2022/1 e 2022/2 que o curso de Gestão de RH apresenta alguns indicadores abaixo da linha de corte que precisam ser avaliados com cautela com a coordenação de curso, NDE e seus docentes para buscar as melhorias necessárias.

3.3.2 Extensão

O ano de 2022 foi marcado pela retomada das atividades presenciais pós-pandemia, mesmo assim a faculdade optou por manter cursos de Extensão EAD em 2022 conforme tabela abaixo:

Tabela 39 - Cursos de Extensão On-line ofertados em 2022

Ord.	Cursos de Extensão online	Número Alunos	Carga Horária
1	Prática Textual para Estudantes Universitários	40	20 h/a
2	Docência e Tutoria para Cursos EAD	15	20 h/a
3	Introdução a Produção de Vídeos para Docentes	16	20 h/a

Fonte: Extensão - NEAD (2022)

3.3.3 Pós-Graduação

A Faculdade Cesusc manteve os cursos iniciados em 2021 com término em 2023 e ofertou no ano de 2022 outros cursos de Pós-graduação. Seguem os cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* conforme a tabelas abaixo*:*

Tabela 40 - Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu iniciados em 2021 e com continuidade até 2023

Curso	Modalidade	Alunos Ativos	Início	Previsão de Término
1. Direito Público EAD 1ª Edição	EAD	18	Ago/21	Mai/23
2. Direito das Famílias e Sucessões EAD 1ª Edição	EAD	28	Jul/21	Jun/23
3. Direito e Administração de Condomínios EAD 1ª Edição	EAD	18	Out/21	Abr/23
Total:		**64**		

Fonte: Pós-Graduação (2022)

Tabela 41 - Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu iniciados em 2022

Curso	Modalidade	Alunos Ativos	Início	Previsão de Término
Pós-graduação em Direito e Negócios Imobiliários 10ª Edição	PRESENCIAL	30	Set/22	Jun/24
Pós-graduação MBA em Comunicação Digital: do Marketing aos Negócios Digitais 1º Edição	EAD	28	Abr/22	Fev/24
Pós-graduação em Direito Ambiental e Urbanístico 3ª Edição	PRESENCIAL	23	Ago/22	Mai/24
Pós-graduação em Direito Processual Civil 18ª Edição	PRESENCIAL	41	Mai/22	Mar/24
Pós-graduação em Direito Societário e Empresarial 7ª Edição	HÍBRIDA	18	Ago/22	Mai/24

Pós-graduação em Ciências Criminais 8ª Edição	HÍBRIDA	16	Set/22	Mai/24
Pós-graduação em Direito das Famílias e Sucessões 2ª Edição	EAD	23	Out/22	Jun/24
Total:		**179**		

Fonte: Pós-Graduação (2022)

No ano de 2022, a CPA continuou com seu planejamento de implementar a realização, de modo sistemático, da Avaliação Institucional da Pós-graduação. Foi aplicado um instrumento próprio para a Pós-graduação, com os discentes. Por ora destacamos os resultados do desempenho docente e do desempenho da gestão das coordenações de curso, de forma geral, em relação aos cursos ativos em 2022.

Seguem tabelas de desempenho:

Tabela 42 - Desempenho Docentes Pós-Graduação Lato Sensu 2022

DESEMPENHO DOCENTE - Média Geral da Instituição	
Questão	**Média**
1) O plano de ensino foi disponibilizado e apresentado com clareza?	4,5
2) Os objetivos da disciplina estão alinhados com os objetivos gerais do curso?	4,7
3) Os objetivos apresentados no plano de ensino foram contemplados pelo professor?	4,4
4) A estrutura dos tópicos abordados e a abrangência do conteúdo foi compatível com o plano de ensino?	4,8
5) O conteúdo ministrado está adequado com os objetivos e as necessidades do curso?	4,5
6) Foi dada a devida ênfase aos principais assuntos do conteúdo ministrado?	4,6
7) Demonstra domínio sobre os conteúdos ministrados?	4,5
8) O tempo utilizado para cada conteúdo foi adequado?	4,2
9) Aproveitamento do professor: utiliza racionalmente o tempo de aula, evitando dispersão da atenção do aluno?	4,6
10) A metodologia utilizada favorece o entendimento do conteúdo ministrado?	4,3
11) A variedade de métodos é suficiente para um bom rendimento da aula?	4,7
12) A metodologia foi adequadamente aplicada?	4,5
13) Os livros e textos indicados são de qualidade e se apresentam atualizados?	4,8
14) É exigente na avaliação da qualidade dos trabalhos feitos pelos alunos?	4,2
15) Os critérios de avaliação adotados pelo professor são explicados com clareza?	4,4
16) A avaliação está adequada ao conteúdo da disciplina?	4,1
17) O professor mantém clima de respeito com você?	4,7
18) Atende adequadamente às necessidades individuais, dentro do que é permitido?	4,6
19) Demonstra estar qualificado para ministrar a aula?	4,3

20) É dedicado e interessado nas demandas dos alunos?	4,4
21) A carga horária da disciplina ministrada foi cumprida conforme o plano de ensino?	4,7
Média geral	**4,5**

Fonte: Pós-Graduação (2022)

Tabela 43 - Desempenho Coordenação Pós-Graduação Lato Sensu 2022

DESEMPENHO GESTÃO: Coordenação de Curso - Média Geral da Pós-Graduação	
Questão	**Média**
1) A coordenação de curso mantém contato com os alunos?	4,2
2) A coordenação de curso divulga informações do interesse dos alunos?	4,0
3) A coordenação de curso toma providências para a solução dos problemas?	4,3
4) A coordenação de curso comunica as informações institucionais?	4,4
5) A coordenação de curso cumpre o prazo para responder às suas solicitações?	4,1
Média geral	**4,2**

Fonte: Pós-Graduação (2022)

A média geral da Avaliação de Desempenho Docente, que contém vinte e um (21) indicadores, foi de 4,5 de um total de 5,0 ficando dentro da linha de corte 3,75 definida pela CPA. Portanto, de modo geral o desempenho docente da Pós-graduação foi muito bem avaliado pelos discentes. A média geral do desempenho das coordenações de curso foi de 4,2 dentro também da linha de corte 3,75.

3.3.4 Comunicação com a Sociedade

A Faculdade mantém contato direto com os pais e alunos e a comunidade local de forma intensa por diversos meios de comunicação e de apoio.

Segue o resultado obtido dentro do cenário de Comunicação com a Sociedade em 2022.

Tabela 44 - Comunicação com Sociedade 2022

COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE						
CURSOS	Conhecimento (do aluno) das normas e dos documentos institucionais	Adequação dos meios de difusão das informações (site, sistema acadêmico, rede social, murais) institucionais às necessidades dos alunos	Eficiência dos meios de difusão das informações institucionais	Qualidade do funcionamento da ouvidoria	Adequação da imagem institucional da Faculdade à qualidade do ensino	**MÉDIA**
ADM	4,86	4,43	4,00	4,17	4,86	4,46
ADS	4,43	4,52	4,50	4,31	4,68	4,48
AU	3,71	3,62	3,43	3,67	4,22	3,73
DIR	4,08	4,15	4,19	4,21	4,31	4,18
GC - EAD	5,00	4,00	3,50	4,00	4,00	4,10
RH - EAD	4,00	4,00	4,00	3,90	4,00	3,98
MKT	3,00	2,50	1,50	4,00	3,50	2,90
PMM	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	3,80
PSIC	3,69	3,59	4,68	3,90	4,14	4,00

Fonte: CPA (2022)

A média geral de todos os cursos ficou acima da linha de corte, alcançando 3,96 pontos. Já no resultado individual por curso, a maioria ficou acima da linha de corte, ficando dois cursos abaixo. Todos os responsáveis foram envolvidos neste resultado e estão em processo de planejamento de ações sobre os pontos de melhoria.

3.3.5 Perfil Discente

Os dados informados pela Secretaria Acadêmica como parte dos processos de Avaliação Institucional indicam o seguinte cenário quanto ao Fluxo de Ingressantes em 2022.

Tabela 45 - Quadro Geral de matrículas realizadas em 2022/1

Quadro Geral de matrículas realizadas em 2022.1									
Curso	**PI**	**PI**	**PI**	**PI**	**MNDF**	**MNDF**	**MNDF**	**MNDF**	**Total**
	Vestibular	**Processo Seletivo Simplificado**	**Processo Seletivo Enem**	**Reingresso primeiras fases**	**Reingresso fases diversas**	**Transferência Interna**	**Formado**	**Transferência Externa**	
Administração – Noturno	0	1	0	0	0	0	0	1	**2**
Arquitetura e Urbanismo	0	19	0	3	0	0	0	1	**23**
Direito – Diurno	0	68	3	4	0	1	0	14	**90**
Direito – Noturno	0	12	1	3	0	1	0	15	**32**
Psicologia - Diurno	0	28	3	10	0	3	0	10	**54**
Psicologia - Noturno	0	23	1	10	0	0	0	3	**37**
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	0	42	0	4	0	0	0	1	**46**
Tecnologia em Design de Interiores	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Tecnologia em Gestão Comercial	0	3	1	0	0	0	0	0	**4**
Tecnologia em Recursos Humanos	0	5	0	1	0	0	0	0	**6**
Tecnologia em Marketing	0	40	2	0	0	1	0	2	**45**
Tecnologia em Produção Multimídia	0	20	0	1	0	0	0	0	**21**
TOTAL	**0**	**261**	**11**	**11**	**0**	**6**	**0**	**46**	**157**

Fonte: Secretaria (2022)

Tabela 46 - Quadro Geral de matrículas realizadas em 2022/2

Quadro Geral de matrículas realizadas em 2022.2									
Curso	**PI**	**PI**	**PI**	**PI**	**MNDF**	**MNDF**	**MNDF**	**MNDF**	**Total**
	Vestibular	**Processo Seletivo Simplificado**	**Processo Seletivo Enem**	**Reingresso primeiras fases**	**Reingresso fases diversas**	**Transferência Interna**	**Formado**	**Transferência Externa**	
Administração – Noturno	0	14	0	1	0	8	0	1	**24**
Arquitetura e Urbanismo	0	4	0	1	0	0	0	1	**6**
Direito – Diurno	0	17	1	2	0	1	0	12	**33**
Direito – Noturno	0	7	2	7	0	0	0	8	**24**
Psicologia - Diurno	0	10	1	1	0	2	0	4	**18**
Psicologia - Noturno	0	12	1	15	0	0	0	5	**33**
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	0	32	1	1	0	0	0	3	**37**
Tecnologia em Design de Interiores	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Tecnologia em Gestão Comercial	0	4	0	0	0	0	0	0	**4**
Tecnologia em Recursos Humanos	0	1	0	1	0	0	0	0	**2**
Tecnologia em Marketing	0	18	0	1	0	2	0	1	**22**
Tecnologia em Produção Multimídia	0	14	0	3	0	1	0	0	**18**
TOTAL	**0**	**133**	**6**	**33**	**0**	**14**	**0**	**35**	**221**

Fonte: Secretaria (2022)

Legenda:

PI: Primeiro Ingresso: Inclui todos os mecanismos de ingresso do calouro:

(Vestibular, Processo Seletivo Simplificado, Portador de Diploma em 1ª fase e Enem);

MNDF: Matrículas Novas em Diversas Fases;

Transferência Externa: Transferências recebidas de outras IES;

Transferência Interna: ingresso em outro Curso na mesma IES;

Reingresso: Portador de Diplomas (fases diversas).

Tabela 47 - Demonstrativo de Ingressos 1ª fase – 2022

Quadro Geral de matrículas em Primeira Fase 2022					
Número atual de alunos ativos:					
Curso	**Vestibular**	**Processo Seletivo Simplificado**	**Processo Seletivo Enem**	**Reingresso primeiras fases**	**Total**
Administração – Noturno	0	29	0	1	**30**
Arquitetura e Urbanismo	0	24	1	3	**28**
Direito – Diurno	0	99	4	10	**113**
Direito – Noturno	0	24	5	12	**41**
Psicologia - Diurno	0	49	4	15	**68**
Psicologia - Noturno	0	42	4	30	**76**
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	0	86	2	6	**94**
Tecnologia em Design de Interiores	0	0	0	0	**0**
Tecnologia em Marketing	0	66	3	1	**70**
Gestão comercial	Curso ofertado em módulos				
Recursos Humanos	Curso ofertado em módulos				
Tecnologia em Produção Multimídia	0	44	1	4	**49**
TOTAL	**0**	**573**	**24**	**82**	**569**

Fonte: Secretaria (2022)

Quanto à autoavaliação do Discente 2022/1 e 2022/2:

Neste processo de autoavaliação do discente o instrumento foi alterado e as questões ficaram as seguintes, onde os alunos devem atribuir nota de 1 a 5:

ENSINO-APRENDIZAGEM - Autoavaliação Discente (Aluno)

1 - Assiduidade e pontualidade em aula:

2 - Prática de estudos regular:

3 - Busca de solução das dúvidas em aula:

4 - Relacionamento cordial com professores e colegas:

5 - Frequência de uso da Biblioteca:

Tabela 48 - Autoavaliação do Discente 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	MÉDIA
ADM_D	4,40	4,60	4,30	4,90	4,70	4,58
ADM_N	4,67	4,56	4,67	5,00	3,38	4,45
ADS	4,23	4,12	4,27	4,81	2,91	4,14
AU	4,57	4,29	4,71	5,00	3,00	4,31
DIR_D	4,38	4,17	4,26	4,72	3,49	4,20
DIR_N	4,37	4,41	4,46	4,76	3,95	4,35
MKT	2,50	2,50	3,00	3,00	1,00	2,40
PMM	4,40	4,60	4,80	4,80	2,20	4,16
PSC_D	4,62	4,12	3,76	4,98	3,76	4,24
PSC_N	4,43	4,30	4,38	4,83	2,86	4,16

Fonte: CPA (2022)

Tabela 49 - Autoavaliação do Discente 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	MÉDIA
ADM_D	4,41	4,38	4,75	4,90	4,20	4,52
ADM_N	4,90	4,50	4,90	4,90	4,10	4,66
ADS	4,25	4,26	4,40	4,71	3,57	4,23
AU	4,42	4,00	4,67	4,75	2,67	4,10
DIR_D	4,18	4,36	4,12	4,82	3,69	4,62
DIR_N	4,37	4,41	4,46	4,76	3,95	4,39
MKT	4,50	4,00	5,00	5,00	2,00	4,10
PMM	5,00	5,00	5,00	5,00	4,50	4,90
PSC_D	4,29	4,24	4,42	4,88	3,59	4,28
PSC_N	4,12	4,06	4,47	4,88	3,06	4,12

Fonte: CPA (2022)

Quanto à autoavaliação dos discentes, de maneira geral as médias ficam acima da linha de corte da CPA (3,75) por curso, porém fica evidente que os alunos não acreditam que utilizem a biblioteca com tanta frequência. Estas informações foram encaminhadas para os responsáveis para que sejam implementadas ações de melhoria.

No que diz respeito aos **egressos** da Faculdade Cesusc realiza suas pesquisas via formulário eletrônico enviado para o e-mail pessoal, cadastrado no

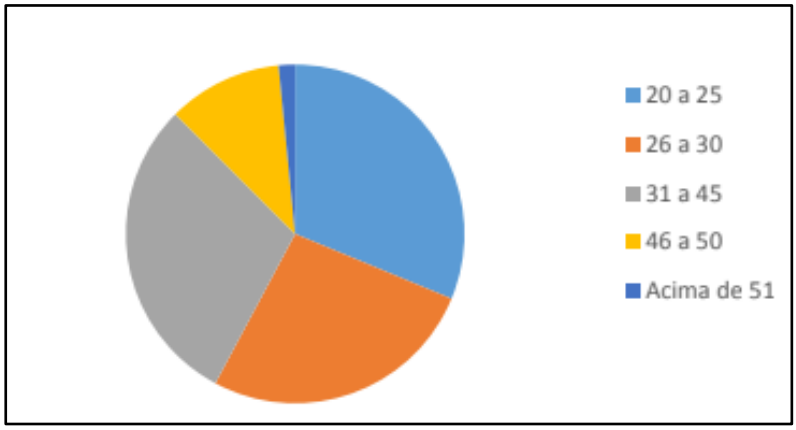
sistema acadêmico. A CPA em dezembro de 2022 e na segunda quinzena de janeiro de 2023 enviou e-mail para egressos de 2022, contudo o retorno destes e-mails com o formulário preenchido foi 11%, cenário melhor do que anos anteriores, porém ainda não sendo possível considerar como amostragem suficiente para definir tais informações fidedignas ao perfil do egresso lançado no mercado de trabalho pela Faculdade Cesusc.

A CPA tem como um dos seus objetivos aprimorar o Portal do Egresso, ampliando o relacionamento com este público, buscando maior participação nas avaliações e assim conseguir aumentar as ações de melhoria na instituição com um todo.

Abaixo segue instrumento e resultado encontrado para o período da pesquisa.

1 - Qual sua idade?

Gráfico 2 - Idade

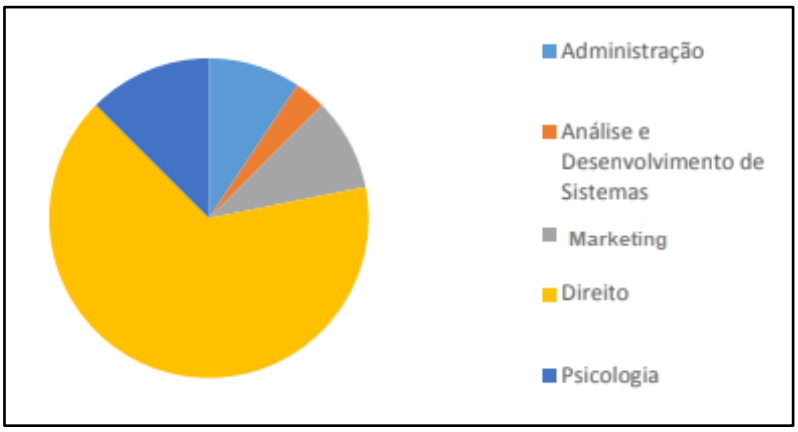


Fonte: CPA (2022)

O referente gráfico apresenta que a maioria dos egressos que responderam estão na faixa de 20 a 25 anos, seguidos dos de 31 a 45 e na sequência pelos de 26 a 30 anos, faixas etárias mais ativas no mercado de trabalho.

2 - Qual foi o curso que você realizou na Faculdade Cesusc?

Gráfico 3 - Curso

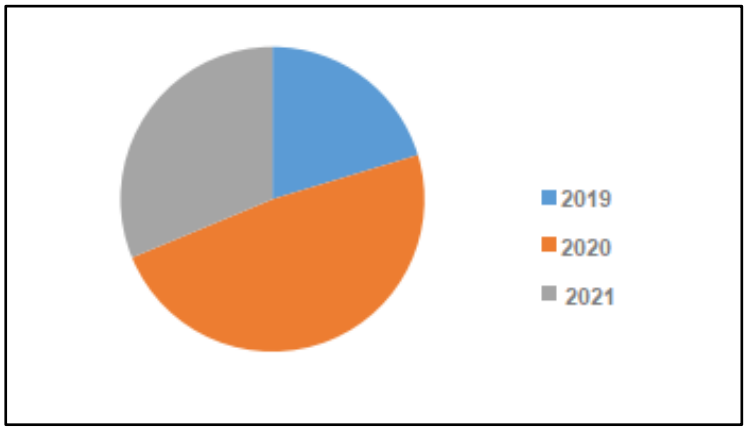


Fonte: CPA (2022)

O referente gráfico apresenta que a maioria dos egressos que responderam realizaram o curso de Direito, até normal devido este ser o curso que mais forma alunos na faculdade. Na sequência vem o de Psicologia, administração, Marketing e Análise e desenvolvimento de sistemas.

3 - Qual o Ano de Conclusão?

Gráfico 4 - Ano de conclusão

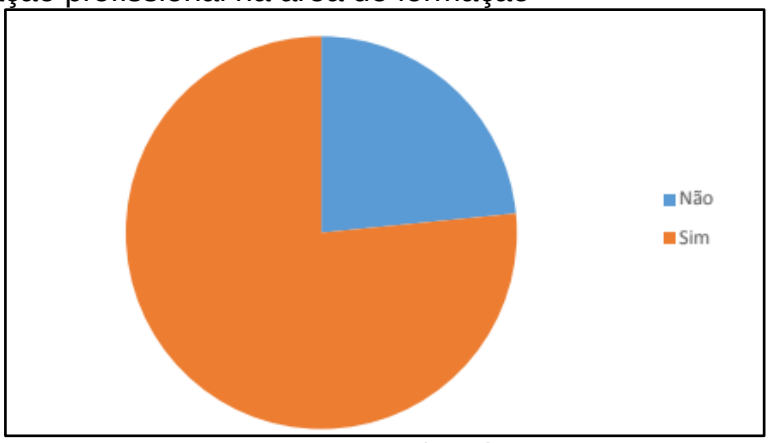


Fonte: CPA (2022)

O referente gráfico apresenta que a maioria dos egressos que responderam foram aqueles que terminaram o curso em 2020, seguido dos que terminaram em 2021 e 2019. Sendo natural tal resposta devido que foi enviado aos egressos destes três anos.

4 - Você atua profissionalmente na sua área de formação?

Gráfico 5 - Atuação profissional na área de formação

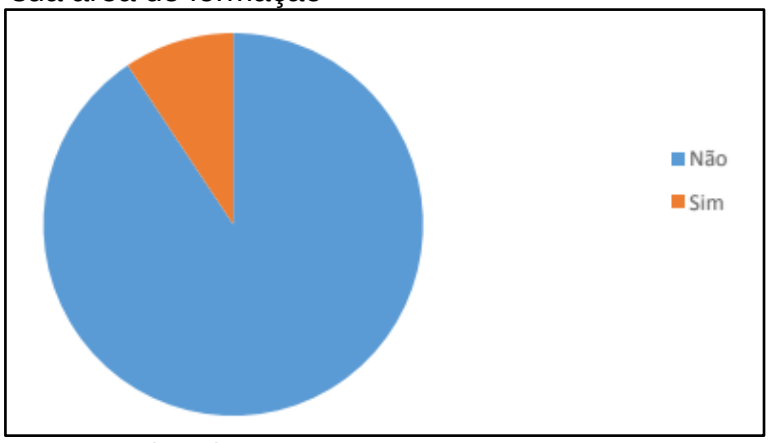


Fonte: CPA (2022)

O referido gráfico apresenta que a maioria dos egressos que responderam atuam profissionalmente conforme a formação construída na faculdade CESUSC, ou seja, curso de graduação realizado.

5 - Você teve dificuldades em acompanhar as transformações e/ou inovações tecnológicas de sua área de formação?

Gráfico 6 - Dificuldades em acompanhar as transformações e/ou inovações tecnológicas de sua área de formação



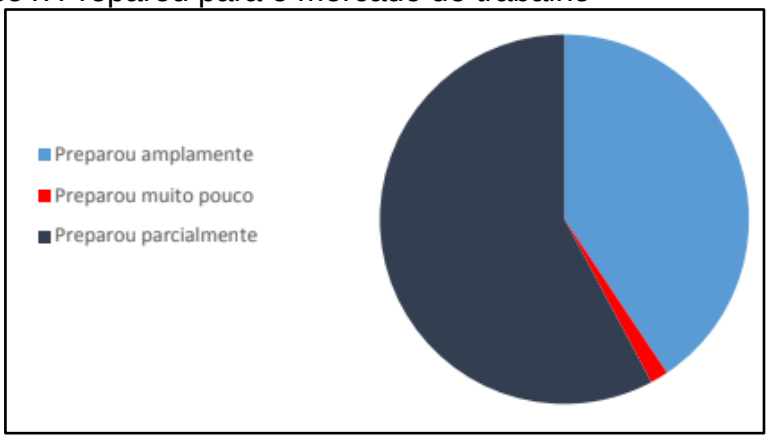
Fonte: CPA (2022)

O referido gráfico apresenta que a maioria dos egressos que responderam não encontraram dificuldades em acompanhar as transformações e/ou inovações tecnológicas em sua área de formação, isto nos leva a entender que a jornada de

formação acadêmica oferecida pela Faculdade vem preparando muito bem seus alunos para estes desafios em sua vida profissional.

6 - O curso que você fez na faculdade CESUSC o preparou para o mercado de trabalho?

Gráfico 7 - Curso x Preparou para o mercado de trabalho

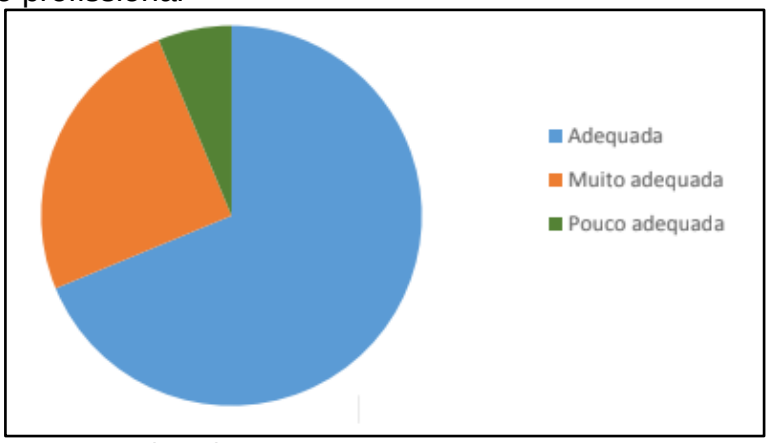


Fonte: CPA (2022)

O referido gráfico apresenta que a maioria dos egressos responderam que concordam parcialmente e amplamente que sua formação realizada pela Faculdade foi fundamental para sua preparação para atuação no mercado de trabalho.

7 - O seu curso de graduação possibilitou que desenvolvesse a capacidade inovadora de forma adequada à sua formação profissional?

Gráfico 8 - Curso x Desenvolvimento da capacidade inovadora de forma adequada para a formação profissional

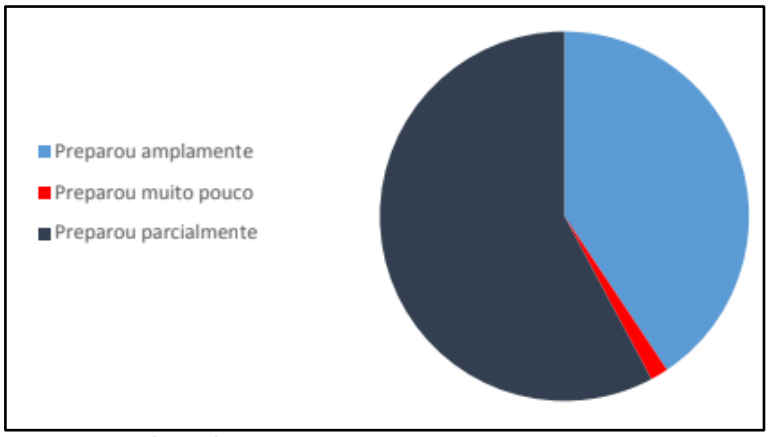


Fonte: CPA (2022)

O referido gráfico apresenta que a maioria dos egressos responderam que adequadamente o curso realizado na Faculdade foi responsável pelo seu desenvolvimento de capacidade inovadora de forma adequada para a formação profissional e atuação no mercado de trabalho.

8 - O seu curso de graduação o preparou para a tomada de decisões e solução de problemas na rotina profissional?

Gráfico 9 - Curso x Preparo para a tomada de decisões e solução de problemas na rotina profissional



Fonte: CPA (2022)

O referido gráfico apresenta que a maioria dos egressos responderam que concordam parcialmente e amplamente que sua formação realizada pela Faculdade o preparou para tomada de decisões e soluções de problemas na sua rotina profissional.

Importante salientar que as respostas dos egressos significam que a Faculdade CESUSC está no caminho certo na formação profissional e cidadã de seus alunos, claro sempre atenta a possíveis fragilidades identificadas nas avaliações e desta forma na busca de melhorias.

3.3.6 Modalidades de Apoio aos Discentes

No ano de 2022 a faculdade teve **147 atendimentos** de forma presencial e remota no que se refere ao apoio psicopedagógico NAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico).

No que se refere ao apoio aos Discentes temos Bolsas art. 170, 171 e outras bolsas próprias da Faculdade e de fora, além do ProUni, todas ofertadas em 2022/1 e 2022/2.

Quadro 5 - Bolsas oferecidas aos Discentes

	QUANTIDADE DE ALUNOS			
	PROGRAMAS	20221/1	2021/2	RECURSO ANUAL 2021
	FIES	12	7	R$ 81.453,38
	PROUNI integral	109	94	R$ 2.074.847,08
	FUNDACRED	33	29	R$ 349.776,22
PROGRAMA UNIEDU	ART. 170 ESTUDO	20	17	R$ 243.185,87
	ART.170 PESQUISA	2	2	R$ 26.400,00
	ART.171 ESTUDO	27	40	R$ 502.014,14
	ART.171 PESQUISA	12	39	R$ 333.300,00
	BOLSA SANTANDER	1	1	R$ 3.600,00

Fonte: Financeiro (2022)

Dentro das políticas de ensino temos o NAP – NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO que realiza, por meio de uma assessora pedagógica, serviços pedagógicos de apoio aos Docentes e Discentes.

Os atendimentos são classificados em: Didático-Pedagógico, Psicopedagógico e Procedimento Acadêmico. Os Didático-Pedagógicos referem-se às orientações específicas sobre o processo de ensino e aprendizagem, organização do tempo de estudo, estratégias de estudo e aprendizagem, formas de se concentrar na aula e se preparar para provas e trabalhos. Os Psicopedagógicos envolvem os encaminhamentos psicológicos, dificuldades de relacionamento, problemas pessoais e, quando apresentado pelo acadêmico (a), diagnósticos específicos (médico, psicológico, neuropsicológico, psiquiátrico, entre outros). Estes atendimentos são feitos com o auxílio do Professor Almir Sais, coordenador do curso de Psicologia. E os procedimentos acadêmicos são os atendimentos que envolvem protocolos, pedidos de justificativa de falta ou pequenas explicações sobre a Faculdade e seus processos e programas.

Durante o ano de 2022, o NAP realizou 147 atendimentos, sendo estes 18,1% de demanda psicopedagógica, 17,3% de procedimento acadêmico e didático, 2,8% didático pedagógico e 61,8% de procedimentos acadêmicos. Destes todos, 48,5% foram alunos do curso de Direito, 25,8% do curso de Psicologia, 5,6% do curso de

Administração, 8,9% do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, 9,3% do curso de Marketing, e 1,9% do curso de Gestão Comercial.

A Faculdade também oferece o **Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios (Nasce) -** órgão que congrega atividades de captação e divulgação de oportunidades de vagas de estágio e emprego, disponibilizando-as de forma sistematizada, para os alunos da Faculdade Cesusc e egressos.

O objetivo do desenvolvimento de estágios não-obrigatórios é estabelecer uma relação mais estreita entre a comunidade acadêmica e a sociedade de um modo geral e, de forma específica, com a comunidade empresarial e governamental responsável pelas ofertas de estágios e empregos. Seguem os resultados no ano de 2022.

No ano de 2022, o NASCE, por intermédio dos procedimentos internos estabelecidos, teve vigente 526 (Quinhentos e vinte e seis) contratos de estágios não-obrigatórios. Deste total, 70% são destinados à discentes do curso de Direito (DIR), 13% para Curso de Psicologia (PSI), 5,0% para Análise e Desenvolvimento de Sistemas (ADS), 4,0% para Marketing (MKT), 4,0% para Administração (ADM), 0,38% para Arquitetura e Urbanismo (AU), 1,0% para Gestão de Recursos Humanos (GRH), 2,0% para Pós-graduação (POS), 1,0% Produção Multimídia (PMM) (Tabela 1). Esta diferença proporcional parece ter relação com a quantidade de estudantes em cada um dos cursos mencionados, bem como, com o renome da Faculdade Cesusc na área de Direito.

Tabela 50 - Total de contratos de estágios não-obrigatórios em 2022

	ADM	ADS	PMM	DIR	MKT	GRH	PSI	Pós	TOTAL
Total de Contratos	22	26	5	370	22	3	67	9	526
% total	4,0%	5,0%	1,0%	70,0%	4,0%	1,0%	13,0%	2,0%	100%

Fonte: NASCE (2022)

Os contratos firmados entre discentes, campos de estágio e Faculdade Cesusc são provenientes de convênios diretos ou intermediados por agências integradoras. A Faculdade Cesusc possui convênios de estágio com 59 empresas ou instituições diretamente no ano de 2022.2. A Tabela 2 e o Gráfico 1 mostram a proporção de contratos firmados diretamente com as empresas em comparação com aqueles assinados com a intermediação de agências por curso. Observa-se que a atuação das

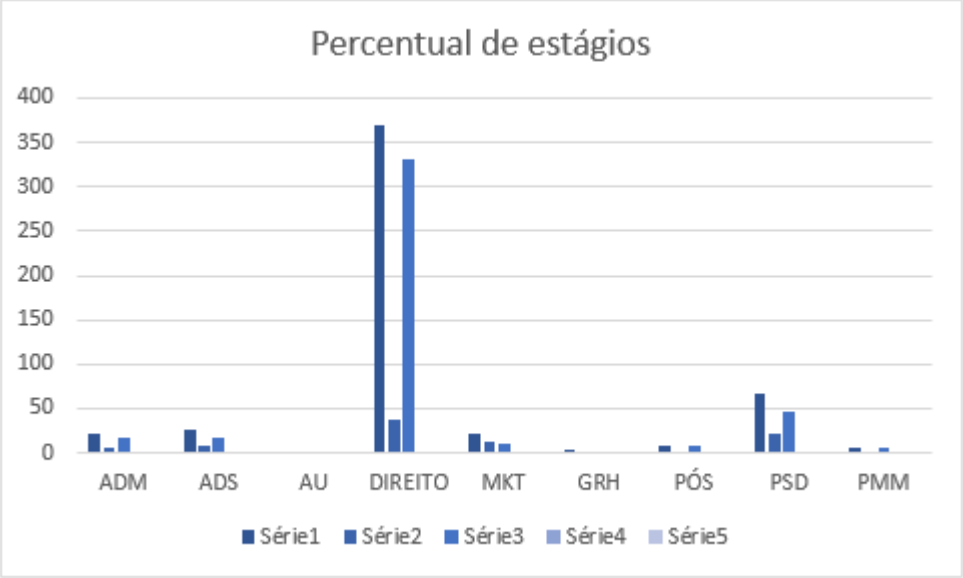
agências integradoras e convênio com órgãos Públicos são o principal meio de contratação de estágios não obrigatórios.

Tabela 51 - Percentual de contratos de estágios assinados com empresas e via agências integradoras por curso

	ADM	ADS	PMM	DIR	PSI	MKT	GRH	Pós
Agências Integradoras	77%	65%	100%	90%	69%	55%	67%	100%
Empresas/ Instituição	22%	35%	0%	10%	31%	45%	33%	0%

Fonte: NASCE (2022)

Gráfico 10 - Percentual de contratos de estágios assinados com empresas e via agências integradoras por curso



Fonte: NASCE (2022)

As oportunidades de estágio e trabalho são divulgadas aos estudantes através de duas estratégias e formas online e presencial. A primeira estratégia é a divulgação online via redes sociais, site da Instituição e via e-mail aos alunos. As vagas de estágio são apresentadas aos estudantes conforme a área de atuação. A segunda estratégia é a divulgação através física na Instituição, temos um mural onde uma vez por semana são apresentadas as vagas aos alunos.

3.4 Eixo IV – POLÍTICAS DE GESTÃO

As análises realizadas pelos processos de Avaliação Institucional indicam o seguinte cenário quanto ao desempenho da gestão de curso:

A análise dos indicadores institucionais das Políticas Institucionais para o Ensino situa que os indicadores observados em sua globalidade, atingem resultados satisfatórios e compatíveis com as metas institucionais de qualidade de ensino. Porém, em uma análise mais particularizada, alguns resultados demandam melhorias cujas medidas a serem tomadas requerem atenção e estão descritas na sequência.

3.4.1 Desempenho da Gestão

3.4.1.1 Gestão Acadêmica – Coordenações de Cursos

As análises realizadas pelos processos de Avaliação Institucional indicam o cenário a seguir quanto ao desempenho da gestão de curso, separado entre docentes e discentes.

Também neste processo foi utilizado o novo instrumento com as devidas alterações, pois a versão anterior estava focada no ensino remoto, cabe salientar que para 2022/2 o instrumento sofreu uma nova atualização.

Ambos serão apresentados a seguir com as informações referentes à percepção dos docentes nos semestres 2022/1 e 2022/2 sobre o desempenho das coordenações dos cursos da Faculdade, em ambos o semestre todos os indicadores ficaram acima da linha de corte, apresentando uma relação eficiente entre coordenação e docentes.

Questões adotadas em 2022/1:

1 - Frequência do contato da Coordenação de curso com os docentes

2 - Atualização da divulgação das informações institucionais e do curso

3 - Clareza na divulgação das informações institucionais e do curso

4 - Adequação da gestão acadêmica à qualidade de ensino

5 - Adequação no encaminhamento das demandas docentes

6 - Adequação da tomada de decisão

7 - Clareza da tomada de decisão

8 - Agilidade na tomada de decisão

9 - Capacidade de identificar conflitos e problemas

10 - Compreensão dos conflitos e problemas

11 - Qualidade na solução de conflitos e problemas

Tabela 52 - Gestão Acadêmica – Desempenho da Coordenação de curso – Docentes 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	Questão 7	Questão 8	Questão 9	Questão 10	Questão 11	MÉDIA
ADM	5,00	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,81
ADS	4,90	4,90	5,00	4,90	4,90	4,90	4,90	4,60	4,70	4,90	4,90	4,86
AU	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
DIR	4,67	4,83	4,83	4,80	4,83	4,50	4,50	4,67	4,80	4,80	4,67	4,72
MKT	5,00	4,75	4,75	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,95
PMM	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67
PSC	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00

Fonte: CPA (2022)

Questões adotadas em 2022/2:

1 - Frequência do contato da Coordenação de curso com os docentes

2 - Atualização da divulgação das informações institucionais e do curso

3 - Adequação no encaminhamento das demandas docentes

4 - Adequação e Agilidade da tomada de decisão

5 - Capacidade de identificar conflitos e problemas

6 - Qualidade na solução de conflitos e problemas

Tabela 53 - Gestão Acadêmica – Desempenho da Coordenação de curso – Docentes 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	MÉDIA
ADM	4,90	4,80	4,80	4,80	4,90	4,90	4,85
ADS	5,00	4,60	5,00	4,90	4,90	5,00	4,90
AU	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
DIR	4,92	4,73	4,83	4,64	4,58	4,58	4,72
MKT	5,00	4,50	4,75	4,88	4,88	5,00	4,83
PMM	4,80	4,00	5,00	5,00	4,80	4,80	4,73
PSC	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00

Fonte: CPA (2022)

Na sequência apresenta-se a análise com o resultado da avaliação do desempenho das coordenações dos cursos da Faculdade realizada pelos discentes, utilizando o instrumento novo com relação à modalidade de aulas remotas.

Este instrumento, assim como o do corpo docente, passou por atualizações nos dois semestres do ano de 2022.

Abaixo serão apresentadas as questões dos instrumentos e respectivas tabelas com os valores da avaliação dos alunos quanto ao desempenho da coordenação de curso em 2022/1 e 2022/2.

Questões adotadas em 2022/1:

1 - Frequência do contato com os alunos

2 - Atualização da divulgação das informações institucionais e do curso

3 - Clareza na divulgação das informações institucionais e do curso

4 - Cumprimento de prazos referentes às solicitações (requerimentos) dos alunos

5 - Agilidade no encaminhamento de demandas discentes e de processos:

6 - Adequação da tomada de decisão

7 - Clareza na tomada de decisão

8 - Agilidade na tomada de decisão

9 - Capacidade de identificar conflitos e problemas

10- Compreensão dos conflitos e problemas

11-Qualidade na solução de conflitos e problemas

Tabela 54 - Desempenho da Coordenação de Curso – Discentes 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	Questão 7	Questão 8	Questão 9	Questão 10	Questão 11	MÉDIA
ADM_D	4,60	4,80	4,87	4,80	4,80	4,75	4,88	4,88	4,58	4,75	4,50	4,74
ADM_N	4,38	3,88	3,75	4,50	3,86	3,67	4,00	3,86	4,14	4,43	3,86	4,03
ADS	4,27	4,16	3,96	4,04	4,08	4,29	4,17	4,17	4,00	4,00	4,04	4,10
AU	3,86	3,57	3,43	3,43	3,43	3,57	3,29	3,14	3,29	3,43	3,43	3,44
DIR_D	3,74	4,17	4,05	4,06	4,03	4,06	4,11	3,86	3,66	3,80	3,87	3,94
DIR_N	3,78	4,05	3,84	3,98	3,93	3,90	3,90	3,85	3,65	3,76	3,74	3,85
MKT	1,00	1,50	1,00	1,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,50	2,00	1,50	1,31
PMM	4,60	4,40	4,60	4,60	4,40	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,40	4,54
PSC_D	3,86	3,31	3,41	4,03	3,97	4,08	4,08	3,43	3,36	4,45	3,92	3,80
PSC_N	3,74	4,00	4,04	4,38	4,31	4,50	4,50	4,43	4,00	4,36	4,42	4,24

Fonte: CPA (2022)

Questões adotadas em 2022/2:

1 - Frequência do contato com os alunos

2 - Atualização da divulgação das informações institucionais e do curso

3 - Cumprimento de prazos referentes às solicitações (requerimentos) dos alunos

4 - Agilidade, adequação e clareza no encaminhamento de demandas discentes e de processos

5 - Capacidade de identificar, compreender e solucionar conflitos e problemas

Tabela 55 - Desempenho da Coordenação de Curso – Discentes 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	MÉDIA
ADM_D	4,75	4,90	4,50	4,50	4,75	4,68
ADM_N	4,60	4,50	4,67	4,56	4,70	4,61
ADS	4,54	4,28	4,60	4,46	4,56	4,48
AU	3,58	3,75	3,78	3,45	3,67	3,64
DIR_D	3,78	3,94	4,00	3,88	3,78	3,88
DIR_N	3,87	3,95	3,95	3,86	3,89	3,90
MKT	2,50	1,50	2,00	2,00	2,00	2,00
PMM	4,50	5,00	4,50	4,50	4,50	4,60

PSC_D	3,77	3,52	4,25	4,11	4,04	3,94
PSC_N	4,00	4,11	4,00	4,00	4,07	4,03

Fonte: CPA (2022)

Em todos os casos em que foi possível observar desempenho abaixo da linha de corte da CPA (3,75), foi sugerido às coordenações dos cursos para realizar uma reavaliação de suas ações para que em 2023/1 seja possível visualizar melhoras.

3.4.1.2 Gestão Administrativa – Serviços / Condições Institucionais

Da mesma forma como demais instrumentos da CPA, a parte que se refere a Serviços / Condições Institucionais também foram reformulados nos dois semestres de 2022, pois no ano anterior estavam focados em um cenário de pandemia.

Os instrumentos foram divididos por área e serão apresentados na sequências seguidos das tabelas com os resultados encontrados:

Segue as questões elaboradas e utilizadas em 2022/1:

Serviços Institucionais: Central de Relacionamento e Atendimento ao aluno

1 - Qualidade do atendimento:

2 - Agilidade no fluxo de processos:

3 - Clareza nas informações prestadas:

4 - Eficiência na solução de problemas:

Tabela 56 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Central de Relacionamento e Atendimento ao aluno– Discentes 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	MÉDIA
ADM	4,50	4,50	4,50	4,25	4,43
ADS	4,44	4,18	4,11	4,29	4,25
AU	4,00	3,75	4,00	4,00	3,93
DIR	3,96	4,04	3,90	3,86	3,94
MKT	1,00	2,00	1,00	1,00	1,25
PMM	3,67	4,00	4,00	4,00	3,92
PSC_D	4,12	4,08	4,07	4,18	4,11

Fonte: CPA (2022)

Serviços Institucionais: Secretaria Acadêmica

1 - Cumprimento dos prazos dos requerimentos:

2 - Clareza nas informações prestadas:

3 - Clareza na tomada de decisão:

4 - Eficiência na solução de problemas:

Tabela 57 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Secretaria Acadêmica 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	MÉDIA
ADM	3,50	3,75	3,75	3,75	3,69
ADS	4,69	4,41	4,43	4,41	4,48
AU	4,25	4,20	4,25	4,25	4,24
DIR	4,25	4,13	4,16	4,06	4,15
MKT	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
PMM	4,33	4,33	4,33	4,00	4,25
PSC_D	4,30	4,20	4,16	4,16	4,20

Fonte: CPA (2022)

Serviços Institucionais: Financeiro

1 - Qualidade do atendimento:

2 - Agilidade no fluxo de processos:

3 - Clareza nas informações prestadas:

4 - Eficiência na solução de problemas:

Tabela 58 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Financeiro 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	MÉDIA
ADM	4,50	4,33	4,67	4,75	4,56
ADS	4,19	4,25	4,19	4,31	4,23
AU	4,60	4,60	4,60	4,50	4,57
DIR	4,30	4,36	4,31	4,18	4,29
MKT	3,00	3,00	2,50	2,50	2,75
PMM	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67
PSC_D	4,42	4,49	4,61	4,62	4,53

Fonte: CPA (2022)

Serviços Institucionais: Biblioteca

1 - Qualidade do atendimento:

2 - Agilidade no atendimento:

3 - Clareza nas informações prestadas:

4 - Eficiência na solução de problemas:

5 - Qualidade de acesso ao sistema de banco de dados da Biblioteca:

Tabela 59 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Biblioteca 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	MÉDIA
ADM	4,50	4,33	4,67	4,75	4,50	4,55
ADS	4,19	4,25	4,19	4,31	4,79	4,35
AU	4,60	4,60	4,60	4,50	4,60	4,58
DIR	4,30	4,36	4,31	4,18	4,76	4,38
MKT	3,00	3,00	2,50	2,50	1,00	2,40
PMM	4,67	4,67	4,67	4,67	4,50	4,63
PSC_D	4,42	4,49	4,61	4,62	4,84	4,60

Fonte: CPA (2022)

Segue as questões elaboradas e utilizadas em 2022/2:

Serviços Institucionais: Central de Relacionamento e Atendimento ao aluno

1 - Qualidade do atendimento:

2 - Agilidade no fluxo de processos:

3 - Clareza nas informações prestadas:

4 - Eficiência na solução de problemas:

Tabela 60 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Central de Relacionamento e Atendimento ao aluno– Discentes 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	MÉDIA
ADM	4,57	4,71	4,71	4,71	4,67
ADS	4,57	4,58	4,48	4,62	4,56
AU	4,30	3,62	3,60	3,67	3,79
DIR	4,30	4,19	4,20	4,28	4,24
MKT	3,00	4,00	4,00	3,00	3,50
PMM	5,00	4,00	4,00	4,00	4,25

PSC_D	4,13	3,79	3,92	3,81	3,91

Fonte: CPA (2022)

Serviços Institucionais: Secretaria Acadêmica

1 - Cumprimento dos prazos dos requerimentos:

2 - Eficiência na solução de problemas:

Tabela 61 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Secretaria Acadêmica 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	MÉDIA
ADM	4,86	4,71	4,78
ADS	4,75	4,76	4,755
AU	4,33	4,00	4,16
DIR	4,60	4,37	4,48
MKT	4,00	3,50	3,75
PMM	4,00	4,00	4,00
PSC_D	4,19	4,03	4,11

Fonte: CPA (2022)

Serviços Institucionais: Financeiro

1 - Qualidade do atendimento:

2 - Agilidade no fluxo de processos:

3 - Eficiência na solução de problemas:

Tabela 62 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Financeiro 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	MÉDIA
ADM	4,71	4,57	4,71	4,66
ADS	4,53	4,44	4,47	4,48
AU	4,50	4,50	4,29	4,43
DIR	4,50	4,54	4,46	4,50
MKT	2,00	3,00	4,00	3,00
PMM	4,00	4,00	4,00	4,00
PSC_D	4,30	4,33	4,32	4,31

Fonte: CPA (2022)

Serviços Institucionais: Biblioteca

1 - Qualidade do atendimento:

2 - Agilidade no atendimento:

3 - Eficiência na solução de problemas:

4 - Qualidade de acesso ao sistema de banco de dados da Biblioteca:

Tabela 63 - Desempenho dos Serviços Institucionais: Biblioteca 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	MÉDIA
ADM	5,00	4,86	5,00	4,57	4,86
ADS	4,74	4,74	4,88	4,76	4,78
AU	4,86	4,71	4,75	3,57	4,47
DIR	4,88	4,79	4,77	4,60	4,76
MKT	4,00	4,00	5,00	3,00	4,00
PMM	5,00	5,00	4,68	5,00	5,00
PSC_D	4,74	4,74	4,00	4,56	4,51

Fonte: CPA (2022)

As análises realizadas pelos processos de Avaliação Institucional indicam um cenário bom, de maneira geral, quanto ao Desempenho da Gestão dos Setores (serviços institucionais) em 2022, pois a maioria dos indicadores estão acima da linha de corte. Contudo, em uma atenção especial ao desempenho da Central de Atendimento em 2022/1 as notas abaixo da linha de corte são fruto da percepção de mudança dos alunos que estavam no modelo remoto, por conta da pandemia, e voltaram aos atendimentos presenciais.

Mudanças no atendimento foram realizadas e já foi possível perceber melhora para o segundo semestre de 2022.

Para o ano de 2022 o curso de MKT ficou com média abaixo da linha de corte, apresentando pequena melhora no segundo semestre, mas ainda assim precisando a coordenação verificar com os alunos e os setores envolvidos da Faculdade o que realmente aconteceu.

A a CPA sugeriu aos coordenadores uma reanálise da situação, para que em 2023 haja melhorias.

3.4.2 Perfil Docente

São dois os indicadores que subsidiam as análises do perfil docente: a titulação e o regime de trabalho. Dos professores da Faculdade Cesusc, 58% possuem

titulação de mestre ou doutores e 22,7% possuem regime de trabalho parcial ou integral.

A seguir estão apresentadas, resumidamente, tabelas com as titulações e regimes de trabalho dos docentes.

Tabela 64 - Titulação dos Professores da Faculdade Cesusc 2022

TITULAÇÃO PCCS	Quantidade	%
Professor Auxiliar Classe I	18	17,82
Professor Classe I - EAD	46	45,55
Mestre Assistente Nível II	37	36,63
TOTAL	101	

Fonte: Gestão de Pessoas (2022)

Tabela 65 - Regime de trabalho dos Professores da Faculdade Cesusc 2022

REGIME DE TRABALHO	Quantidade	%
Horista	64	63,4
Parcial	15	14,9
Integral	22	21,8
TOTAL	101	

Fonte: Gestão de Pessoas (2022)

3.4.3 Política de Pessoal – Docente

As análises realizadas pelos processos de Avaliação Institucional indicam que os itens relacionados às condições institucionais avaliados pelos docentes obtiveram um resultado bastante satisfatório.

O instrumento de avaliação de 2022/1 foi reformulado pois o anterior previa cenário de pandemia, em 2022/2 houve nova alteração após avaliação da relevância das informações encontradas.

Na sequência é apresentado o instrumento e o resultado encontrado quanto à Política de Pessoal – Docente.

Segue as questões elaboradas e utilizadas em 2022/1:

1 - Adequação do ambiente de trabalho às relações de trabalho entre o corpo docente

2 - Adequação do ambiente de trabalho às relações de trabalho com a Coordenação de Curso

3 - Adequação do ambiente de trabalho às relações de trabalho com os demais setores da instituição

4 - Adequação do regime de trabalho à execução do PPC (ensino, pesquisa, extensão)

5 - Articulação da Capacitação Docente com as demandas docentes

6 - Adequação da Capacitação Docente às melhorias na qualidade do ensino

7 - Adequação da Capacitação Docente às necessidades docentes de melhorias no desempenho do ensino

Tabela 66 - Análises dos processos de Avaliação Institucional – Política de Pessoal – Docente 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	Questão 7	MÉDIA
ADM	5,00	5,00	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,86
ADS	4,60	4,90	4,60	4,60	4,60	4,50	4,60	4,63
AU	4,00	4,00	4,00	3,50	4,00	4,00	4,00	3,92
DIR	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
MKT	5,00	5,00	5,00	5,00	4,67	4,67	4,67	4,86
PMM	4,67	5,00	3,67	5,00	5,00	5,00	5,00	4,76
PSC	4,67	4,50	4,00	4,50	4,50	4,50	4,67	4,48

Fonte: CPA (2022)

Segue as questões elaboradas e utilizadas em 2022/2:

1 - Adequação do ambiente de trabalho às relações de trabalho entre o corpo docente

2 - Adequação do ambiente de trabalho às relações de trabalho com os demais setores da instituição

3 - Adequação do regime de trabalho à execução do PPC (ensino, pesquisa, extensão)

4 - Articulação da Capacitação Docente com as demandas docentes

5 - Adequação da Capacitação Docente às necessidades docentes de melhorias no desempenho do ensino

Tabela 67 - Análises dos processos de Avaliação Institucional – Política de Pessoal – Docente 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	MÉDIA
ADM	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90
ADS	4,70	4,70	4,67	4,90	4,90	4,77
AU	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
DIR	4,73	4,80	4,64	4,60	4,73	4,70
MKT	4,75	4,75	4,71	4,75	4,75	4,74
PMM	4,60	4,60	4,00	4,40	4,40	4,40
PSC	5,00	5,00	5,00	4,33	4,67	4,80

Fonte: CPA (2022)

Em 2022/2 todos os itens evidenciaram excelentes condições institucionais, porém, em 2022/1, dois itens ficaram abaixo da linha de corte. Sendo assim, é importante discorrer no texto sobre esses dois pontos e que a ação da instituição ficou evidenciada com a melhora em 2022/2.

As análises das avaliações dos docentes realizadas pelos discentes foram apresentadas em duas etapas, divididas em 2022/1 e 2022/2, cujos dados já foram tratados e analisados no capítulo 3.3 Eixo III – Políticas Acadêmicas e subcapítulo 3.3.1 Ensino.

A análise global dos indicadores institucionais de Política de Pessoal – Docente indica com veemência que todos os seus indicadores foram muito bem avaliados.

3.4.4 Perfil Técnico-Administrativo

A Faculdade Cesusc possui 59 colaboradores em seu quadro de funcionários. O quadro abaixo apresenta a distribuição dos colaboradores conforme a escolaridade e outro por setor.

Quadro 6 - Escolaridade dos funcionários da Faculdade Cesusc 2022

ESCOLARIDADE	Quantidade
Fundamental incompleto	0
Fundamental completo	5
Ensino Médio	16

Ensino Superior (Completo e Cursando)	29
Especialização	8
Mestrado	1
Doutorado	0
TOTAL	**59**

Fonte: CPA (2022)

Quadro 7 - Colaboradores por setor da Faculdade Cesusc 2022

SETORES	Quantidade
Financeiro	5
Coordenação Administrativa/Limpeza-Manutenção-Vigia	14
TI	4
Biblioteca	3
NDI	3
NAD	3
Secretária Acadêmica	4
Comercial	6
Marketing	3
Central de Relacionamento	3
Gestão de Pessoas	2
Pós-Graduação	2
Pró-Comunidade	3
NEAD	3
Direção	1
TOTAL	**59**

Fonte: CPA (2022)

3.4.5 Política de Pessoal – Técnicos-Administrativos

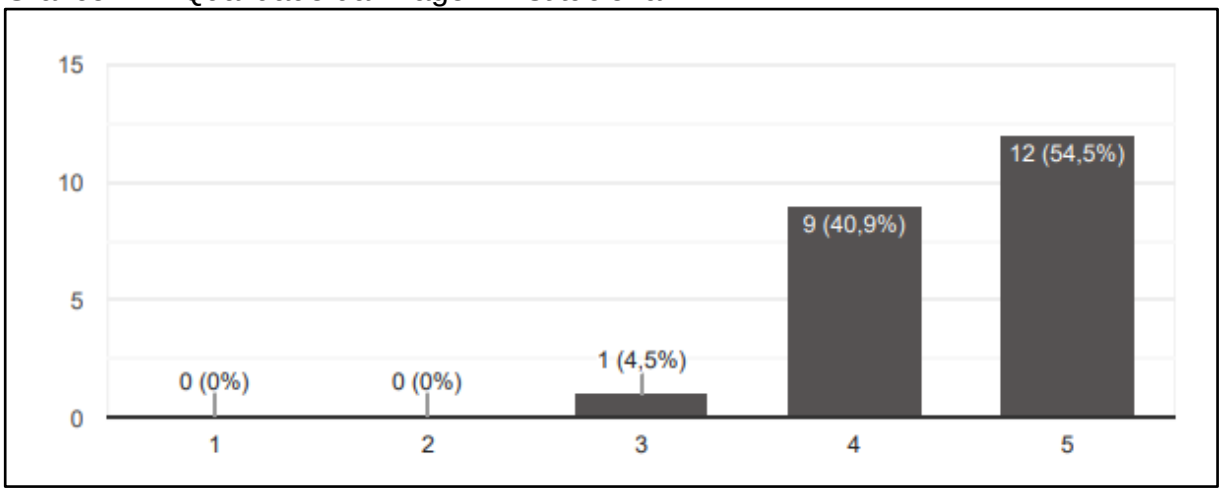
O ano de 2022 foi marcado pelo retorno às atividades presenciais após período de modelo de trabalho Home Office em função das mudanças significativas que surgiram por conta da pandemia, ainda assim alguns setores ainda tiveram atividades remotas ao longo do ano.

Em um total de 59 colaboradores obtivemos 22 respostas, sendo 37,28% de respondentes, atingindo o mínimo de 20% de amostragem para realização de análise significativa. Seguem os resultados da percepção de nossos colaboradores, a qual ficou dentro da normalidade da qualidade de satisfação.

Seguem as questões e os resultados obtidos:

1 - Qualidade da imagem institucional

Gráfico 11 - Qualidade da imagem institucional

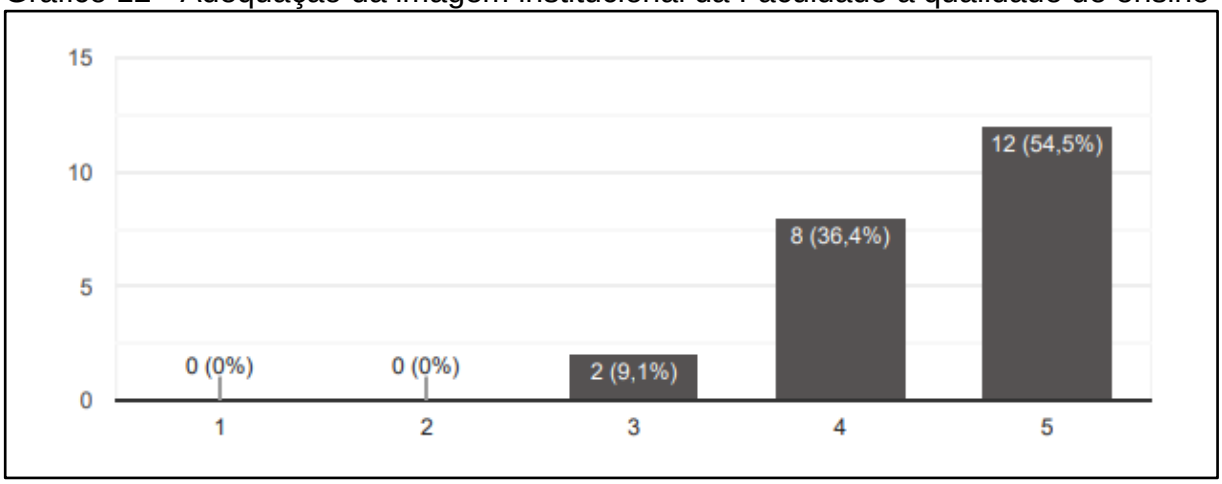


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta que a maioria dos técnicos-administrativos acreditam na qualidade da imagem institucional da Faculdade CESUSC, muito importante pois representa o engajamento e o pertencimento dos colaboradores para com a instituição de ensino superior.

2 - Adequação da imagem institucional da Faculdade à qualidade de ensino

Gráfico 12 - Adequação da imagem institucional da Faculdade à qualidade de ensino

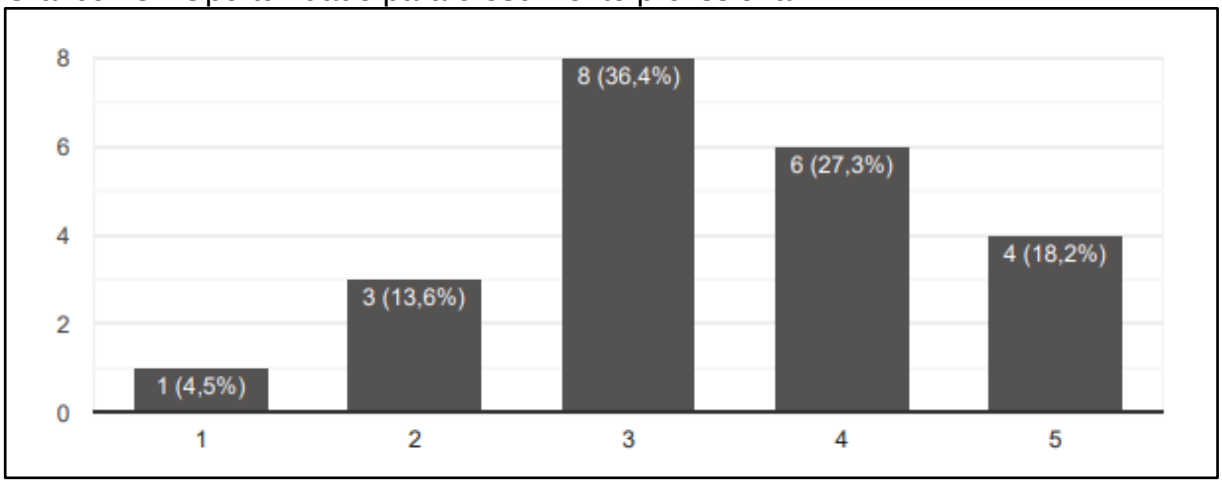


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta que a maioria dos técnicos-administrativos acredita na qualidade da imagem institucional da Faculdade CESUSC vinculada a qualidade de ensino, sendo de grande valia, mostrando que estes acreditam e confirmam que a qualidade de ensino é um fator primordial e relevante em se tratando da marca como ensino superior pela IES.

3 - Oportunidade para crescimento profissional.

Gráfico 13 - Oportunidade para crescimento profissional

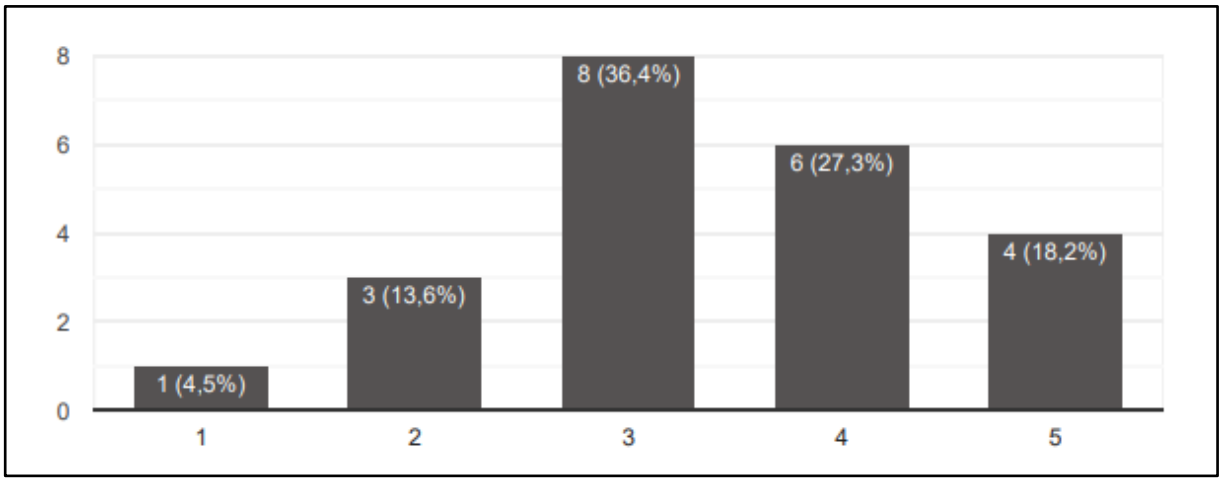


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima mostra uma variação bem distribuída quanto ao item de oportunidade de crescimento profissional proporcionado pela IES aos seus colaboradores, apresenta um percentual maior onde a maioria relata que às vezes (3) percebe oportunidades, que sendo importante ser reavaliada junto aos colaboradores pela coordenação administrativa verificando possibilidades de melhorias para serem implementadas neste indicador trazendo maior oportunidade de crescimento na IES pelos seus.

4 - Solidariedade na sua rotina de trabalho

Gráfico 14 - Solidariedade na sua rotina de trabalho

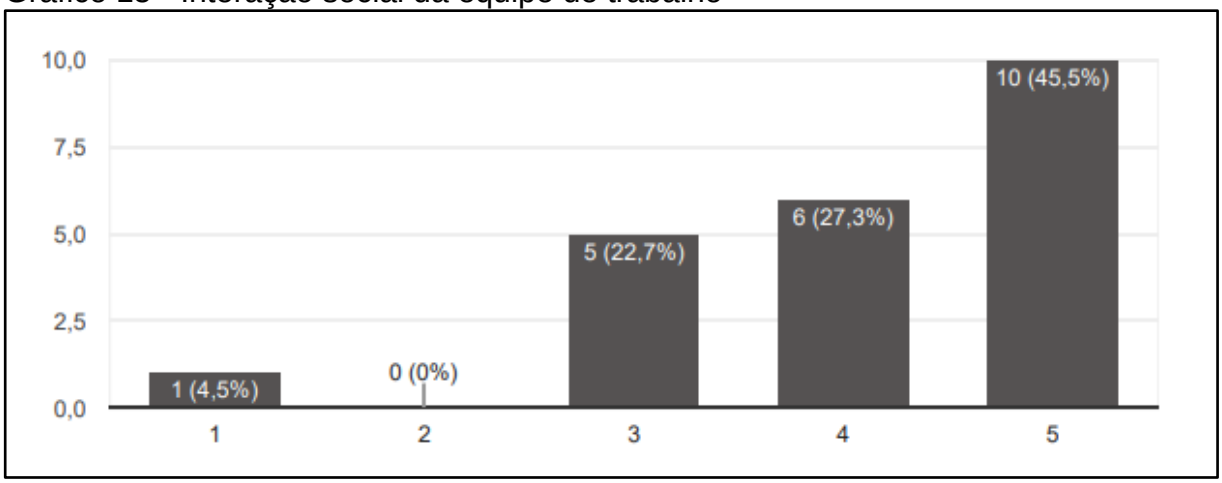


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma variação bem distribuída quanto ao item de solidariedade na sua rotina de trabalho, apresenta um percentual maior onde a maioria relata que às vezes (3) percebe esta relação, sendo assim, importante ser reavaliada junto aos colaboradores pela coordenação administrativa onde se encontram as fragilidades e assim buscando possibilidades de melhorias para serem implementadas neste indicador trazendo maior relação de solidariedade nas rotinas do dia a dia de trabalho.

5 - Interação social da equipe de trabalho

Gráfico 15 - Interação social da equipe de trabalho

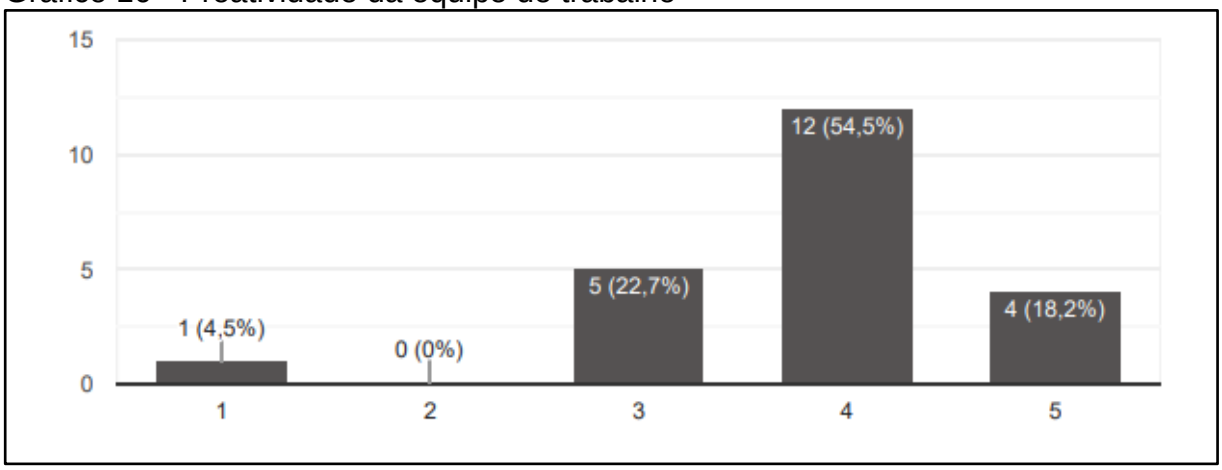


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma excelente avaliação quanto ao item de Interação social da equipe de trabalho, representando que os colaboradores em sua maioria possuem uma relação de convívio harmoniosa e desta forma produtiva.

6 - Proatividade da equipe de trabalho

Gráfico 16 - Proatividade da equipe de trabalho



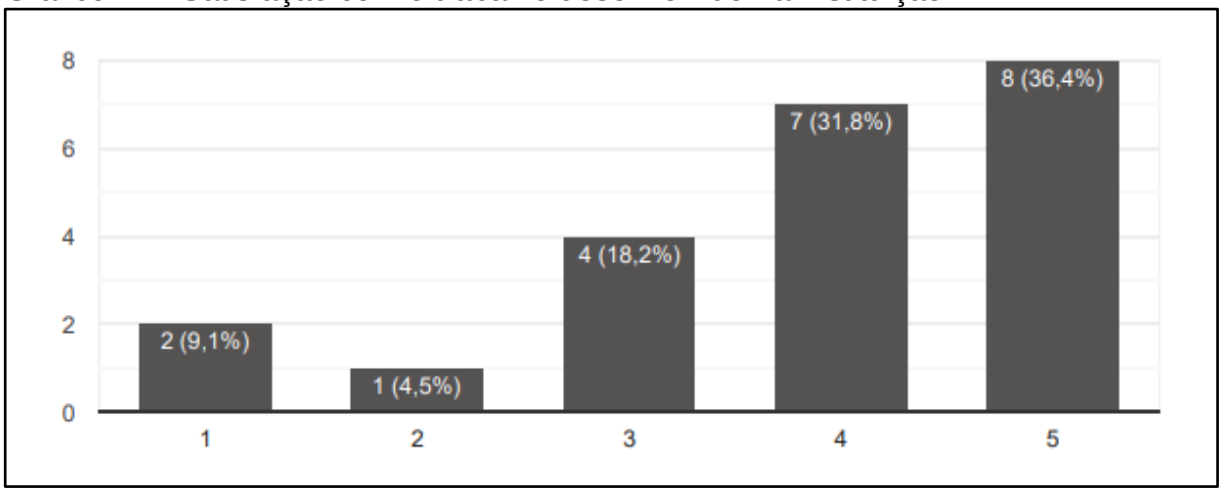
Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação de proatividade em sua maioria como resposta “Quase Sempre” (4), quanto ao item de proatividade da equipe,

representando que os colaboradores em sua maioria possuem uma relação forma produtiva. Apresenta um pequeno percentual com nota 1 e um percentual com nota 3, desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê, assim buscando melhorias.

7 - Satisfação com o trabalho desenvolvido na Instituição

Gráfico 17 - Satisfação com o trabalho desenvolvido na Instituição

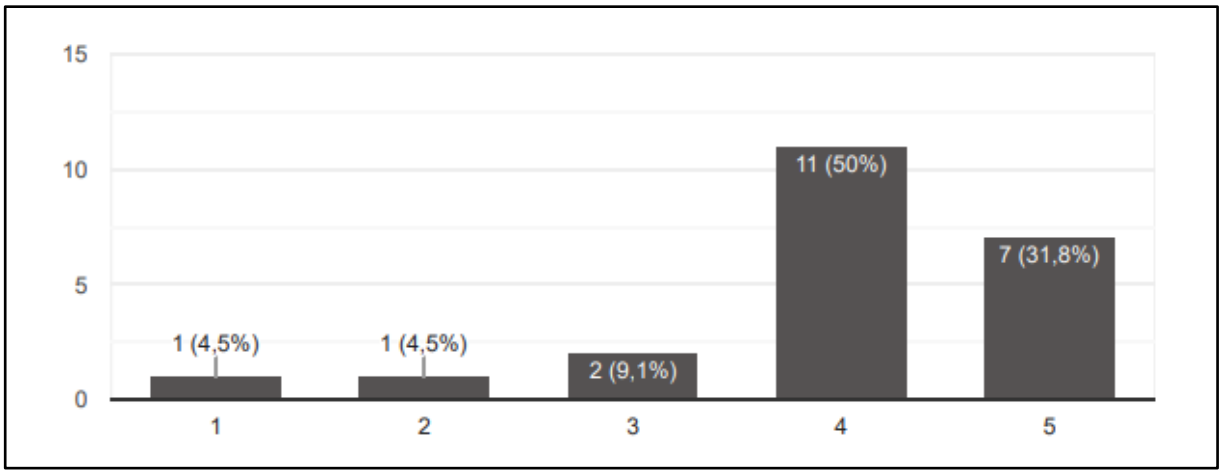


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação de satisfação com o trabalho na IES em sua maioria com resposta “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria possuem uma satisfação com o trabalho. Apresenta um pequeno percentual com nota 1, 2 e 3, desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar melhorias

8 - Ambiente de trabalho

Gráfico 18 - Ambiente de trabalho

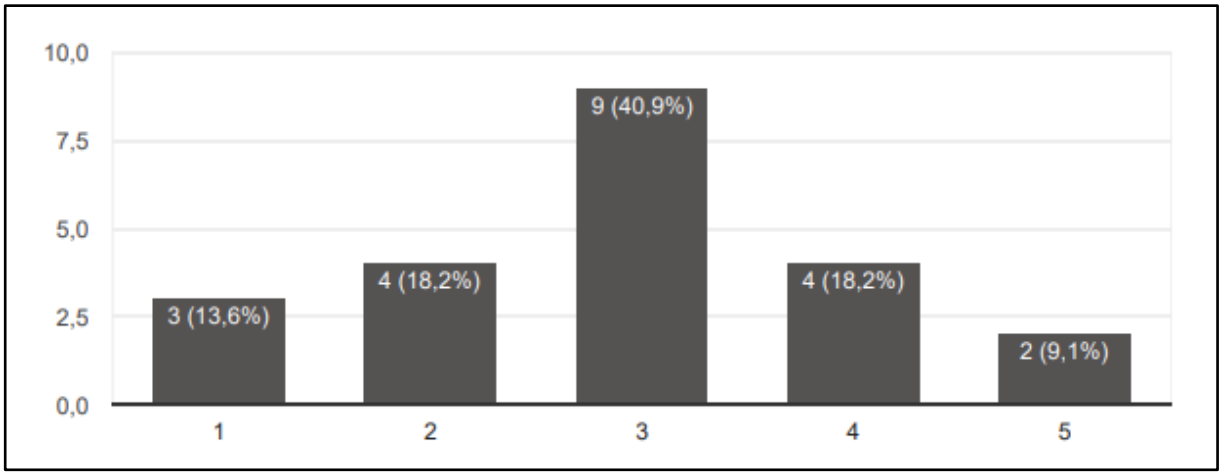


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação ao ambiente de trabalho na IES em sua maioria com resposta “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria possuem uma satisfação com relação ao ambiente de trabalho. Apresenta um pequeno percentual com nota 1, 2 e 3, desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

9 - Influência de informações extraoficiais (rádio corredor) na rotina do trabalho

Gráfico 19 - Influência de informações extraoficiais (rádio corredor) na rotina do trabalho

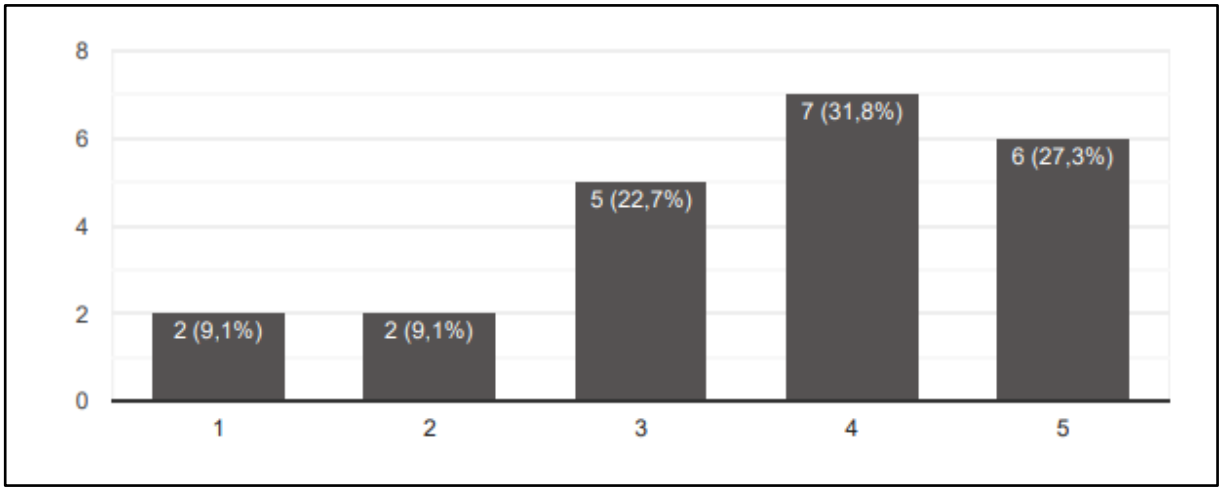


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação bem distribuída com a Influência de informações extraoficiais (rádio corredor) na rotina do trabalho na IES, desta forma é importante ter uma preocupação para ser analisada e verificar quais os meios de comunicação oficiais e desta forma trazer melhorias e evitar este tipo de informação, e também conscientizar os colaboradores de como tratar tais informações extraoficiais para que não venha influencia na rotina de trabalho.

10 - Reconhecimento institucional do meu trabalho

Gráfico 20 - Reconhecimento institucional do meu trabalho

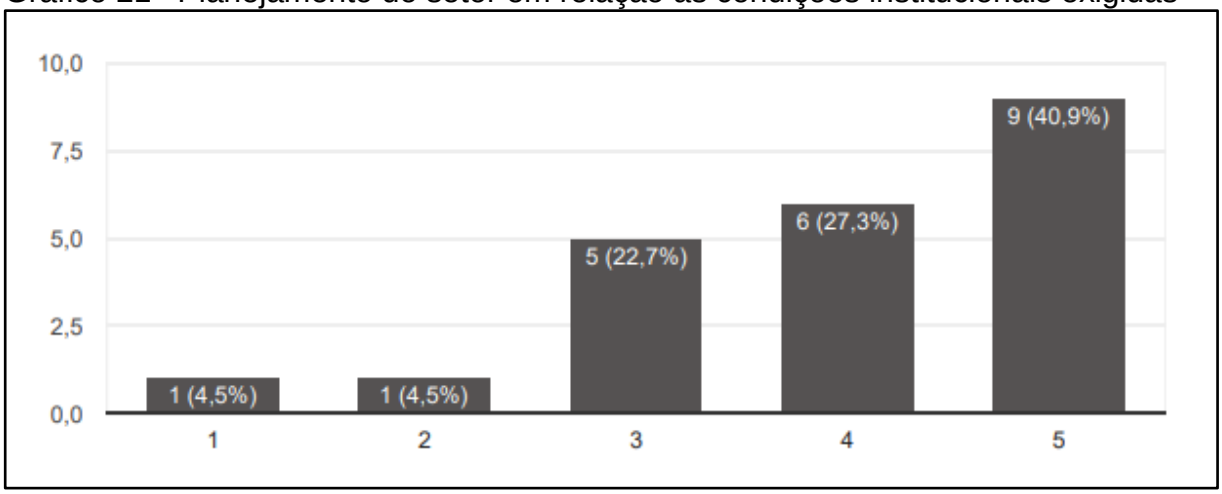


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação de Reconhecimento institucional do trabalho na IES em sua maioria com resposta “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria possuem a percepção do reconhecimento. Apresenta um percentual com nota 1, 2 e 3, desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

11 - Planejamento do setor em relação às condições institucionais exigidas

Gráfico 21 - Planejamento do setor em relação às condições institucionais exigidas

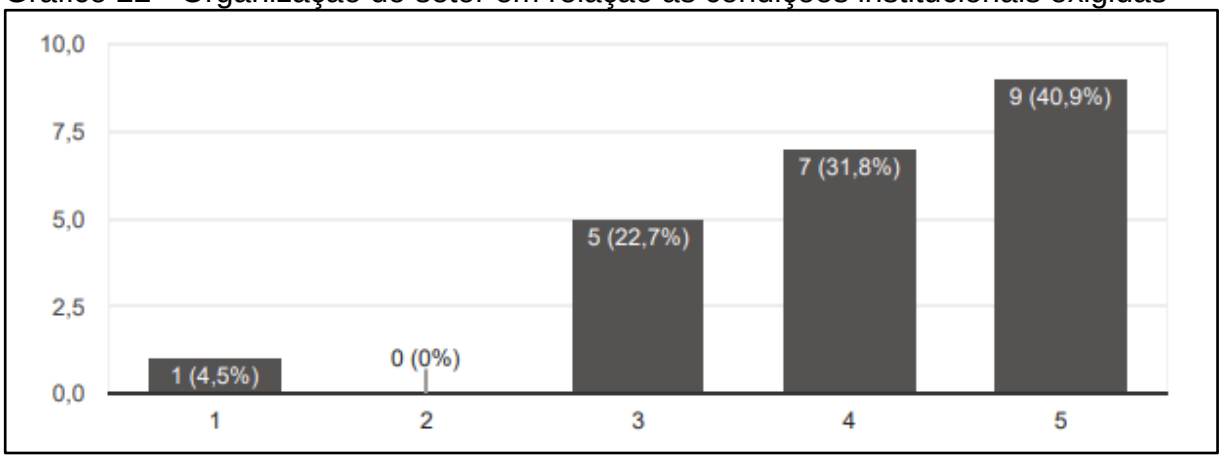


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Às vezes" (3), “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria concordam que existe um planejamento do setor em relação às condições institucionais exigidas. Apresenta um percentual com nota 1, 2 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

12 - Organização do setor em relação às condições institucionais exigidas

Gráfico 22 - Organização do setor em relação às condições institucionais exigidas

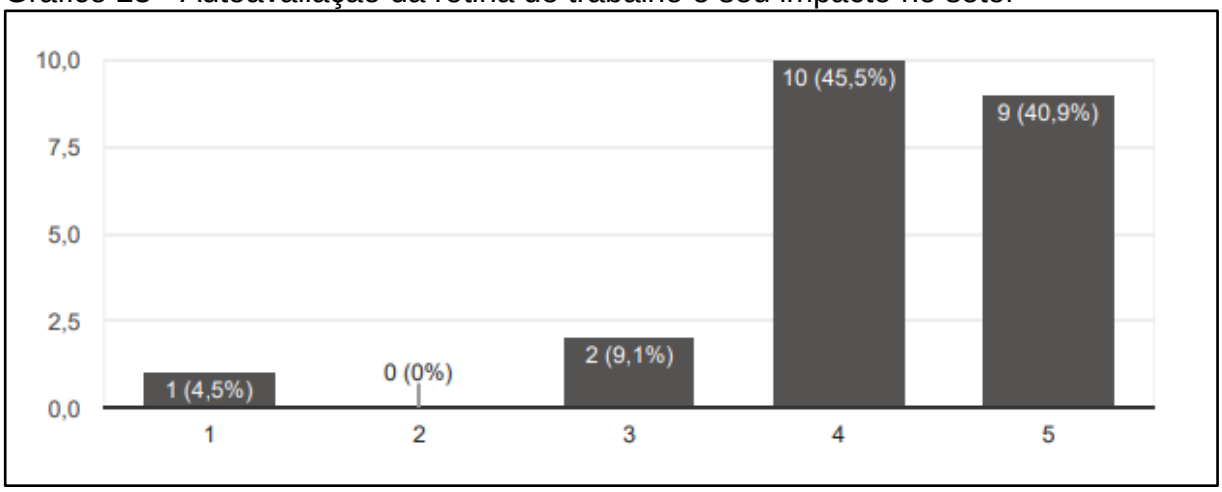


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Às vezes" (3), “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria concordam que existe uma Organização do setor em relação às condições institucionais exigidas. Apresenta um percentual com nota 1 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

13 - Autoavaliação da rotina de trabalho e seu impacto no setor

Gráfico 23 - Autoavaliação da rotina de trabalho e seu impacto no setor

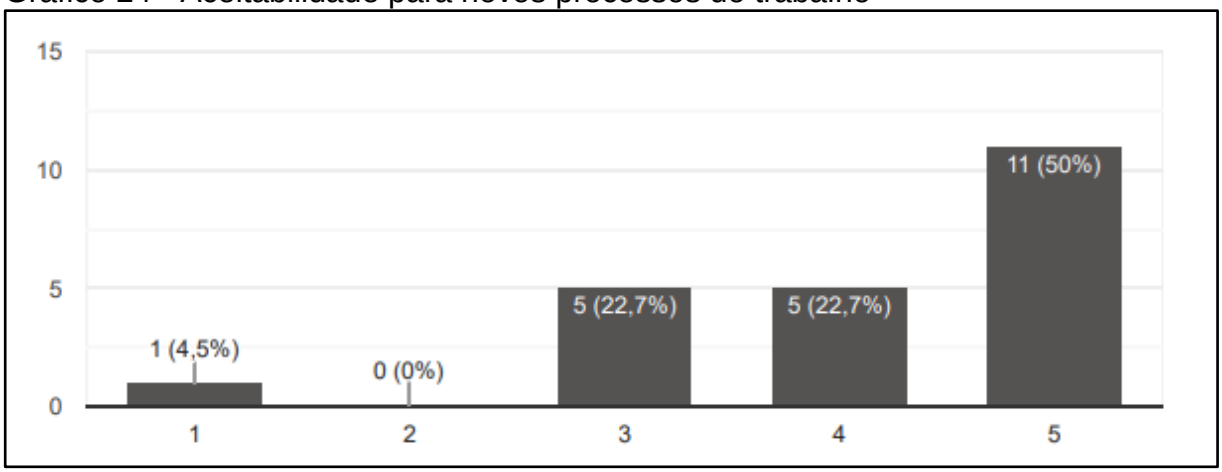


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria realizam uma autoavaliação da rotina de trabalho e seu impacto no setor é relevante. Apresenta um percentual com nota 1 e 3, desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

14 - Aceitabilidade para novos processos do trabalho

Gráfico 24 - Aceitabilidade para novos processos do trabalho

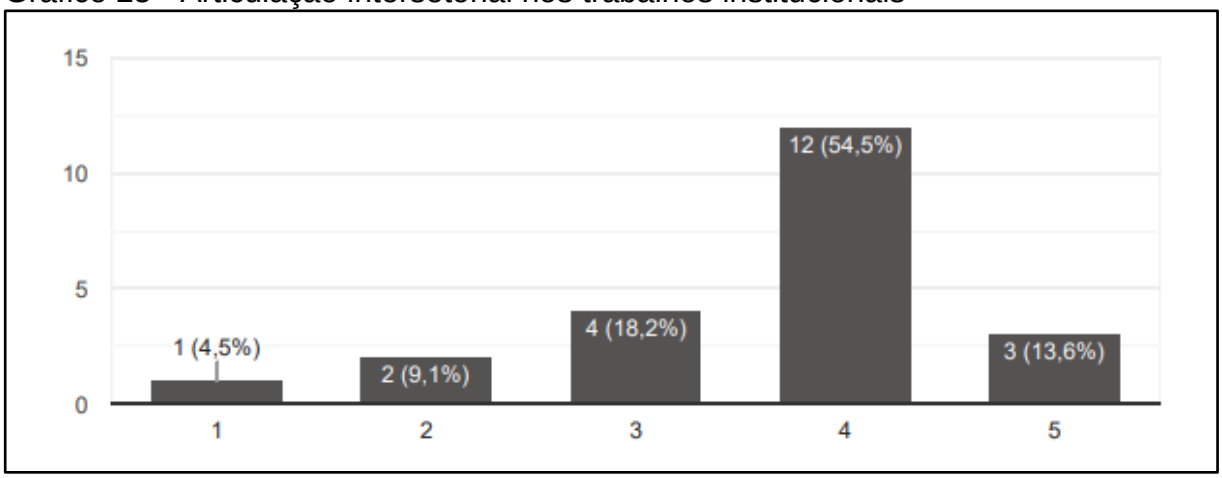


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Às vezes" (3), “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria têm aceitabilidade para novos processos de trabalho. Apresenta um percentual com nota 1, desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

15 - Articulação intersetorial nos trabalhos institucionais

Gráfico 25 - Articulação intersetorial nos trabalhos institucionais

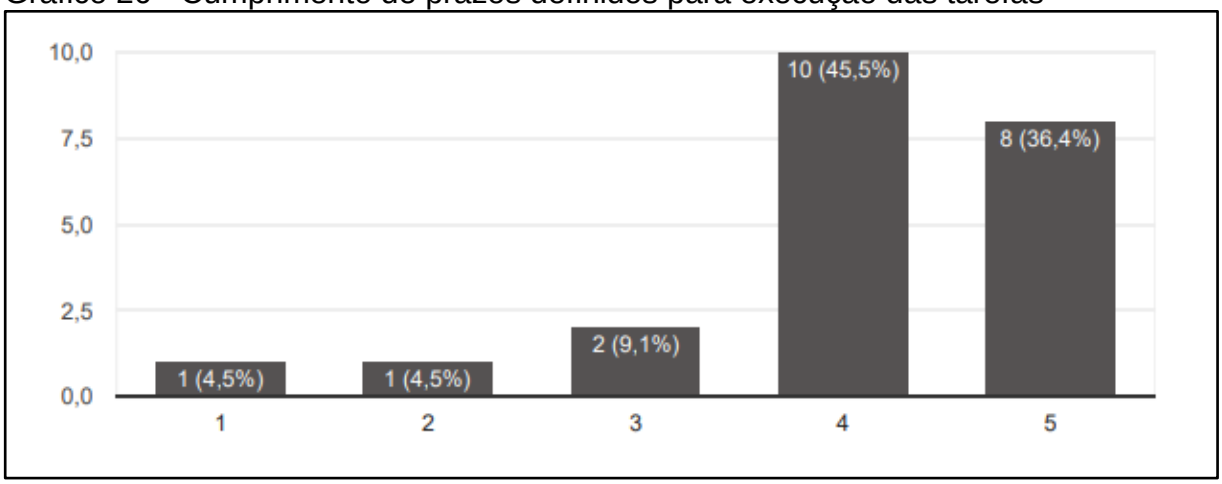


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação bem distribuída de 1 ao 5, validando mais o 4 “Quase sempre”, mas apresenta uma distribuição em todos os pontos do indicador que leva a refletir que este indicador precisa ser analisado e trabalhado na busca de melhorias para trazer uma percepção mais homogênea e positiva pelos colaboradores.

16 - Cumprimento de prazos definidos para execução das tarefas

Gráfico 26 - Cumprimento de prazos definidos para execução das tarefas

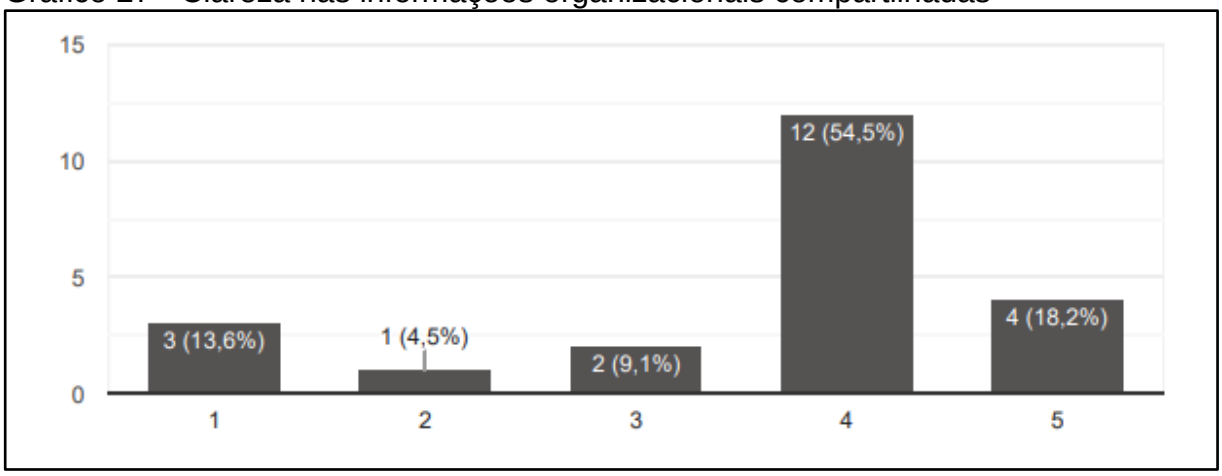


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria têm como fator relevante o cumprimento de prazos definidos para execução das tarefas. Apresenta um percentual com nota 1, 2 e 3 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

17 - Clareza nas informações organizacionais compartilhadas

Gráfico 27 - Clareza nas informações organizacionais compartilhadas

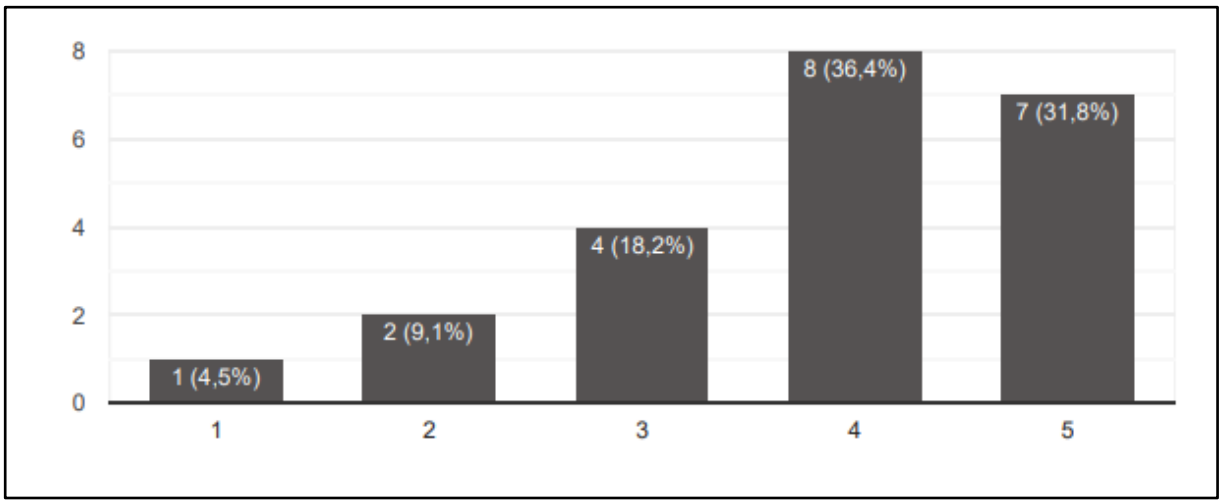


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação bem distribuída de 1 ao 5, validando mais o 4 “Quase sempre”, mas apresenta uma distribuição em todos os pontos do indicador que leva a refletir que este indicador sobre Clareza nas informações organizacionais compartilhadas, precisa ser analisado e trabalhado na busca de melhorias para trazer uma percepção mais homogênea e positiva pelos colaboradores.

18 - Recebimento de feedback do trabalho

Gráfico 28 - Recebimento de feedback do trabalho

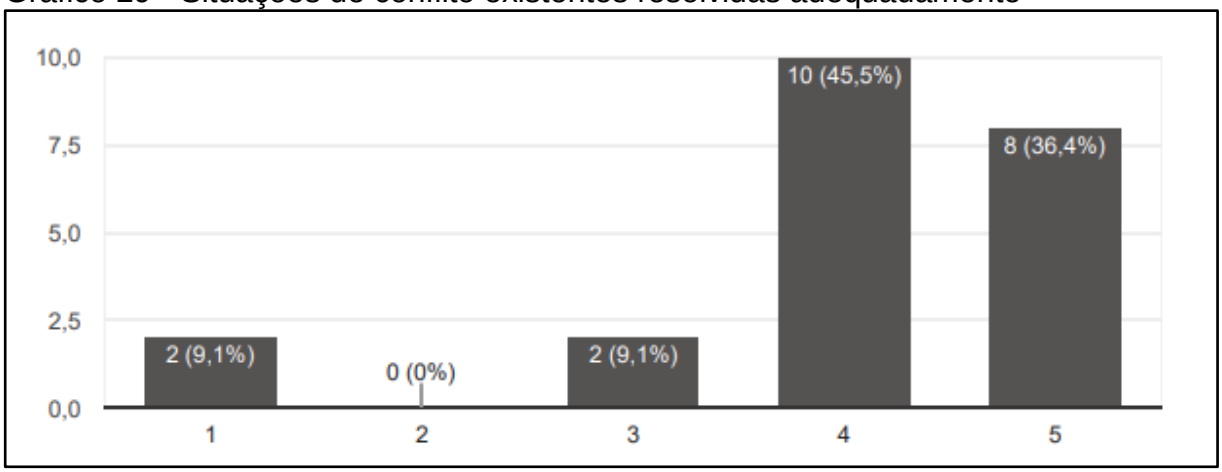


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Quase sempre" (4) e "Sempre" (5), representando que os colaboradores em sua maioria têm recebido feedback do trabalho. Apresenta um percentual com nota 1, 2 e 3 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

19 - Situações de conflito existentes resolvidas adequadamente

Gráfico 29 - Situações de conflito existentes resolvidas adequadamente



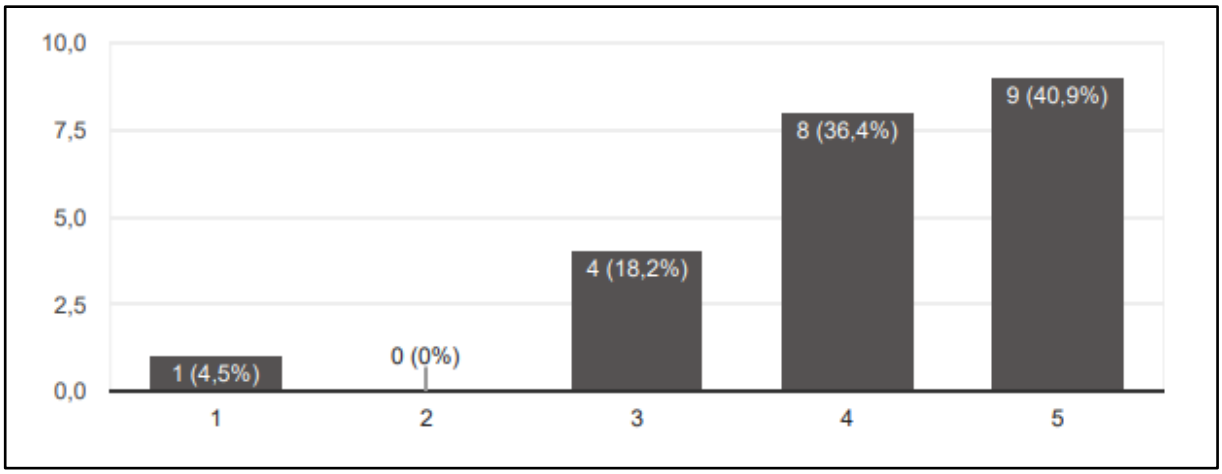
Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Quase sempre" (4) e "Sempre" (5), representando que os colaboradores em sua maioria tem experiência positiva quanto a situações de conflito existentes resolvidas adequadamente.

. Apresenta um percentual com nota 1 e 3 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

20 - Retorno aos demais membros do setor sobre as atividades realizadas

Gráfico 30 - Retorno aos demais membros do setor sobre as atividades realizadas

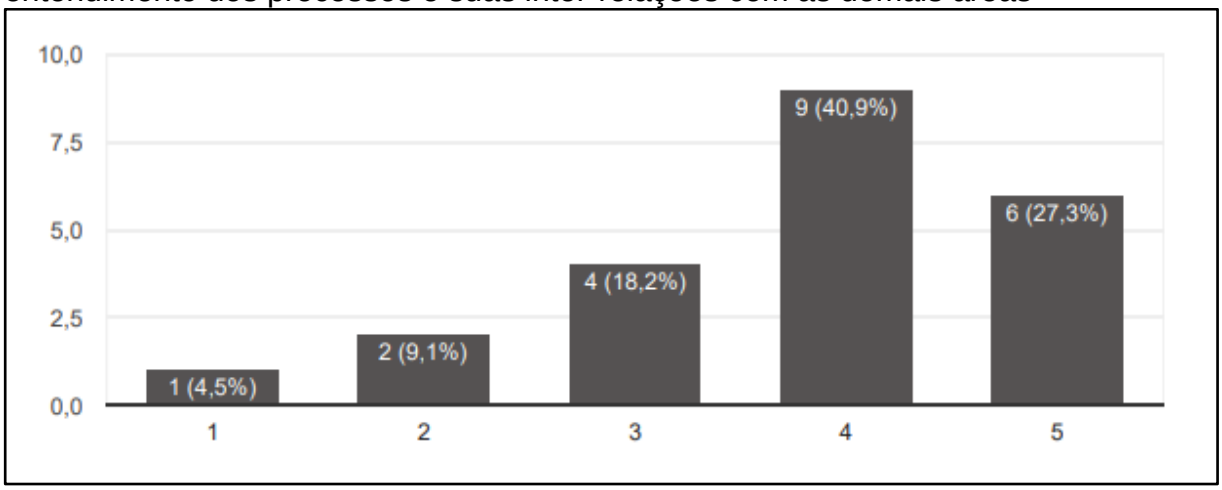


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Às vezes" (3), “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores têm retorno aos demais membros do setor sobre as atividades realizadas.. Apresenta um percentual com nota 1 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

21 - Comunicação à equipe das informações necessárias para o entendimento dos processos e suas inter-relações com as demais áreas

Gráfico 31 - Comunicação à equipe das informações necessárias para o entendimento dos processos e suas inter-relações com as demais áreas

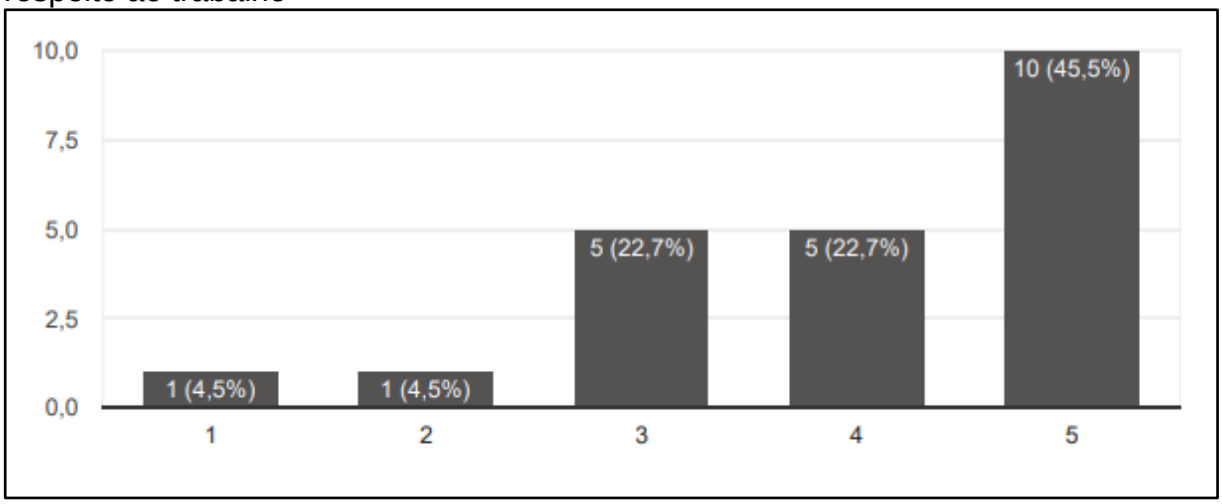


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Quase sempre" (4) e "Sempre" (5), representando que os colaboradores em sua maioria tem experiência positiva quanto à comunicação à equipe das informações necessárias para o entendimento dos processos e suas interrelações com as demais áreas. Apresenta um percentual com nota 1, 2 e 3 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

22 - Liberdade para expressar opiniões contraditórias à chefia no que diz respeito ao trabalho

Gráfico 32 - Liberdade para expressar opiniões contraditórias à chefia no que diz respeito ao trabalho

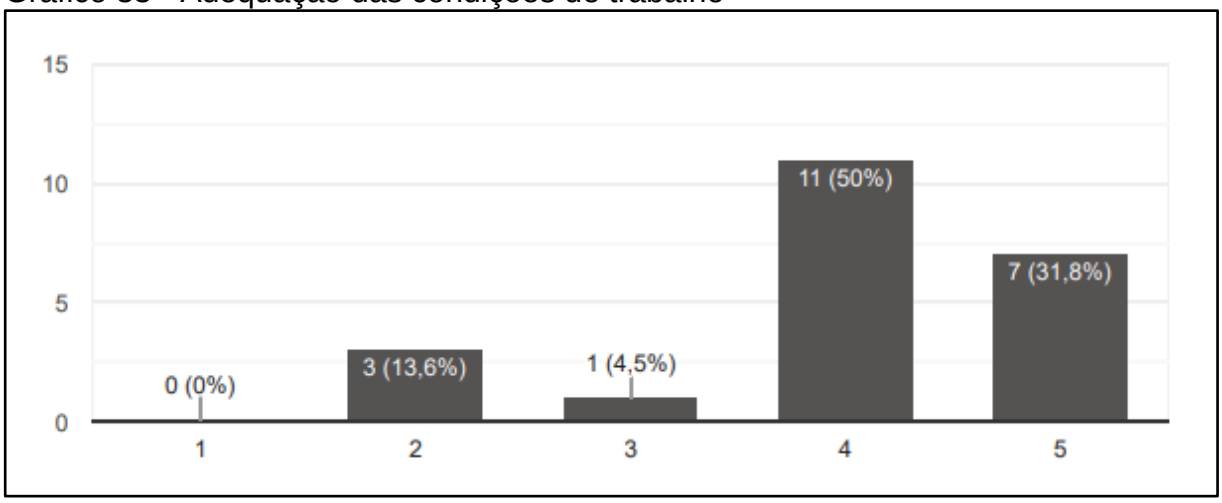


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Às vezes" (3), "Quase sempre" (4) e "Sempre" (5), representando que os colaboradores têm Liberdade para expressar opiniões contraditórias à chefia no que diz respeito ao trabalho. Apresenta um percentual com nota 1 e 2, desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias

23 - Adequação das condições de trabalho

Gráfico 33 - Adequação das condições de trabalho

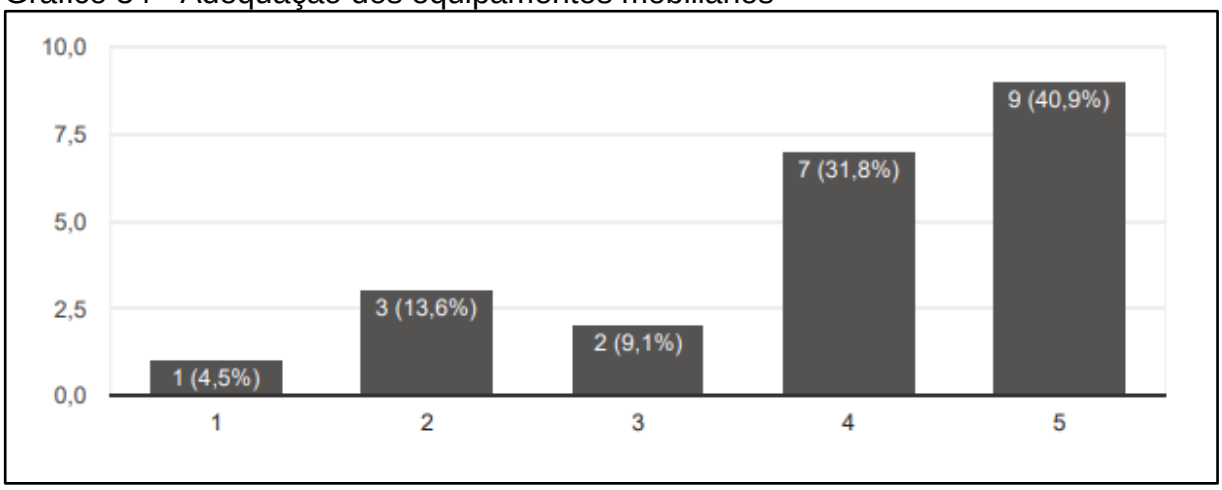


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Quase sempre" (4) e "Sempre" (5), representando que os colaboradores em sua maioria têm percepção da adequação das condições de trabalho positiva. Apresenta um percentual com nota 2 e 3 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

24 - Adequação dos equipamentos mobiliários (mesas, cadeiras e etc)

Gráfico 34 - Adequação dos equipamentos mobiliários

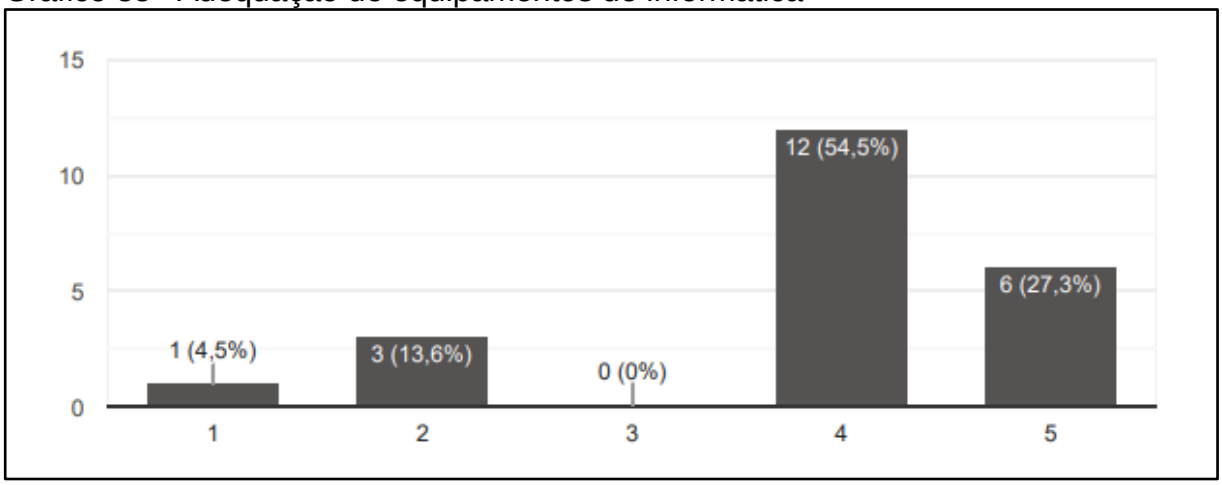


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação bem distribuída de 1 ao 5, validando mais o 5 “Sempre”, mas apresenta uma distribuição em todos os pontos do indicador que leva a refletir que este indicador sobre adequação dos equipamentos mobiliários, precisa ser analisado e trabalhado na busca de melhorias para trazer uma percepção mais homogênea e positiva pelos colaboradores.

25 – Adequação de equipamentos de informática

Gráfico 35 - Adequação de equipamentos de informática

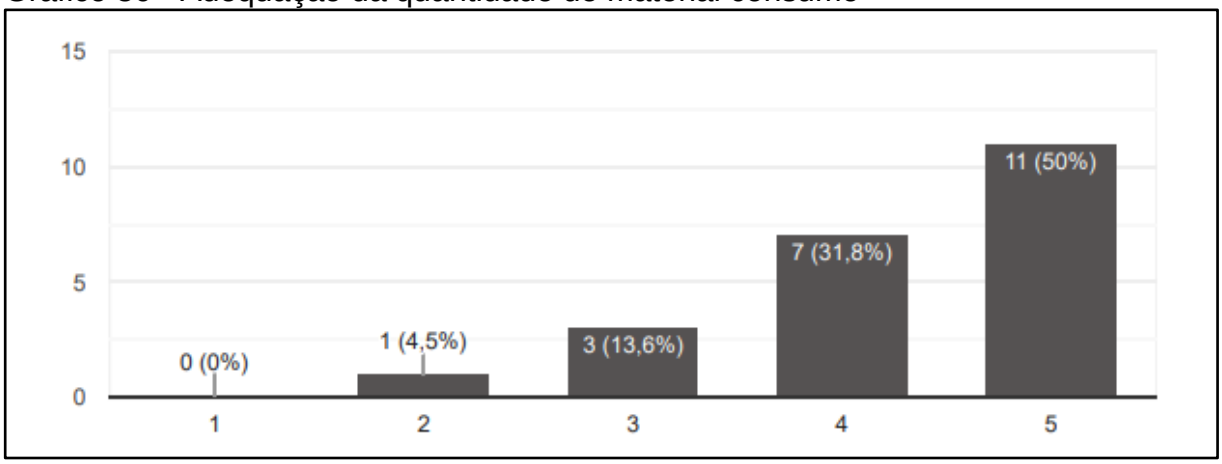


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria “Quase sempre” (4) e “Sempre” (5), representando que os colaboradores em sua maioria têm percepção da adequação de equipamentos de informática positiva. Apresenta um percentual com nota 1 e 2 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

26 - Adequação da quantidade de material consumo (papel timbrado ou não, envelopes, clipes, grampos e etc.)

Gráfico 36 - Adequação da quantidade de material consumo

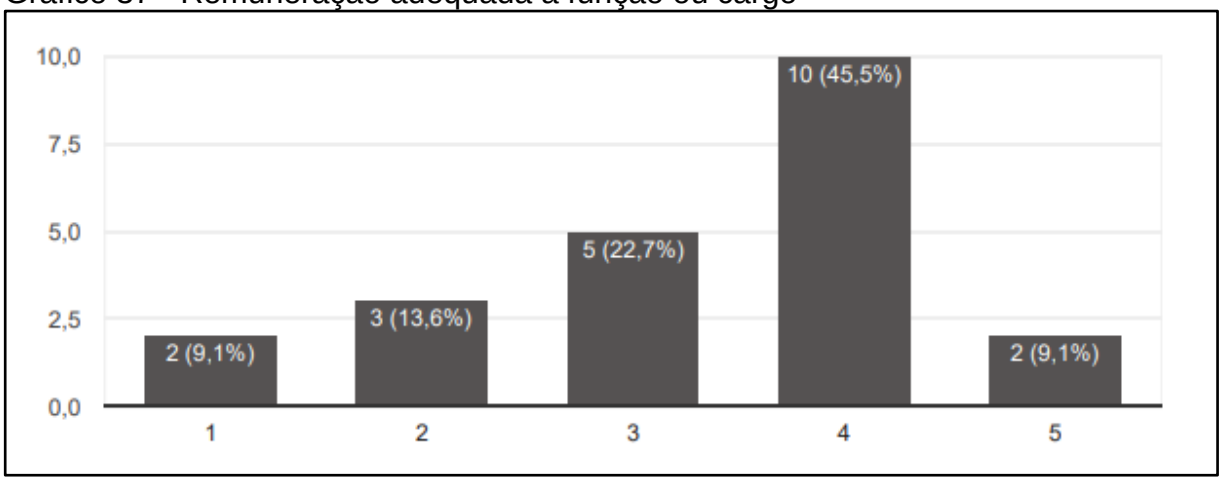


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação em sua maioria "Quase sempre" (4) e "Sempre" (5), representando que os colaboradores em sua maioria têm percepção da adequação da quantidade de material consumo positiva. Apresenta um percentual com nota 2 e 3 desta forma é importante reavaliar junto aos colaboradores o porquê e buscar ajustar com melhorias.

27 - Remuneração adequada à função ou cargo

Gráfico 37 - Remuneração adequada à função ou cargo

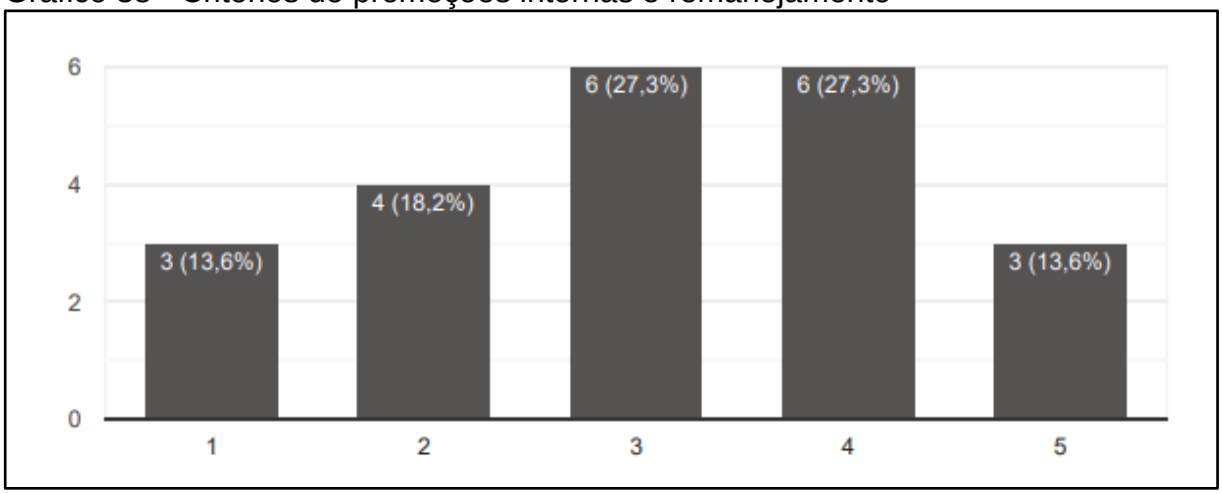


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação bem distribuída de 1 ao 5, validando mais o 4 “ Quase Sempre”, mas apresenta uma distribuição em todos os pontos do indicador que leva a refletir que este indicador sobre remuneração adequada à função ou cargo, precisa ser analisado e trabalhado na busca de melhorias para trazer uma percepção mais homogênea e positiva pelos colaboradores.

28 - Critérios de promoções internas e remanejamento

Gráfico 38 - Critérios de promoções internas e remanejamento

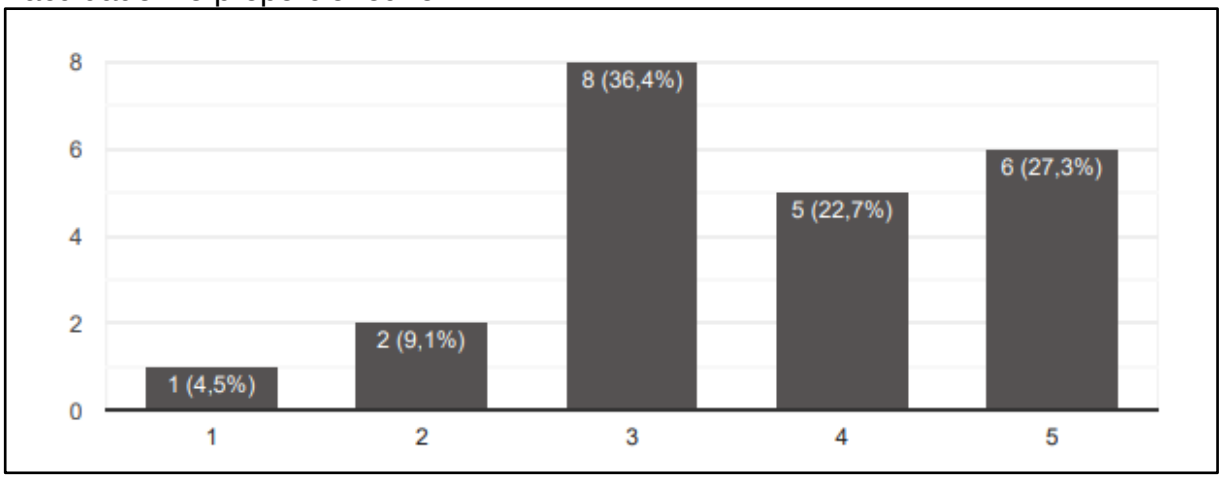


Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação bem distribuída de 1 ao 5, validando uma empate entre o "Às vezes" (3) e o 4 “ Quase Sempre”, mas apresenta uma distribuição em todos os pontos do indicador que leva a refletir que este indicador sobre Critérios de promoções internas e remanejamento, precisa ser analisado e trabalhado na busca de melhorias para trazer uma percepção mais homogênea e positiva pelos colaboradores.

29 - Caso você tenha realizado trabalho remoto neste ano, a forma como a Faculdade lhe proporcionou foi

Gráfico 39 - Caso você tenha realizado trabalho remoto neste ano, a forma como a Faculdade lhe proporcionou foi



Fonte: CPA (2022)

O gráfico acima apresenta uma relação bem distribuída de 1 ao 5, validando em sua maioria o "Às vezes" (3), mas apresenta uma distribuição em todos os pontos do indicador que leva a refletir que este indicador sobre trabalho remoto,o qual está cada vez menos vigente atualmente na IES, mas no caso temos o alerta com notas 1 e 2 que é preciso ser analisado e trabalhado na busca de melhorias para trazer uma percepção mais homogênea e positiva pelos colaboradores.

3.4.6 Sustentabilidade Financeira

A Faculdade Cesusc mantém em seu histórico um equilíbrio financeiro, existindo compatibilidade entre receitas e despesas, conforme demonstrativo financeiro, segue comparativo de 2017-2022.

Tabela 68 - Demonstrativo Financeiro 2022

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO	Realizado 2017	Realizado 2018	Realizado 2019	Realizado 2020	Realizado 2021	Realizado 2022
RECEITA OPERACIONAL BRUTA	29.734.428,01	30.530.225,45	28.228.792,37	26.746.587,46	25.153.838,36	27.931.159,19
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA	-3.909.008,89	-3.327.729,15	-4.073.709,74	-3.833.809,98	-3.359.276,42	-2.848.606,78
DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA	-3.909.008,89	-3.327.729,15	-4.073.709,74	-3.833.809,98	-3.359.276,42	-2.848.606,78
(=) RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	**25.825.419,12**	**27.202.496,30**	**24.155.082,63**	**22.912.777,48**	**21.794.561,94**	**25.082.552,41**
(-) CUSTO DOS PRODUTOS/MERCADORIAS/SERVIÇOS	-11.817.251,24	-13.302.526,59	-16.004.297,57	-11.036.333,19	-9.547.792,02	-10.557.993,01
(=) LUCRO OPERACIONAL BRUTO	**14.008.167,88**	**13.899.969,71**	**8.150.785,06**	**11.876.444,29**	**12.246.769,92**	**14.524.559,40**
(+/-) RECEITAS/DESPESAS OPERACIONAIS	-12.293.957,61	-14.204.377,22	-15.222.246,64	-11.282.371,87	-10.306.571,98	-14.538.815,84
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	-10.911.574,54	-12.624.805,88	-12.834.976,51	-7.481.598,23	-6.244.749,68	-9.614.501,63
DESPESAS FINANCEIRAS	-1.204.263,84	-1.697.935,82	-2.189.286,83	-3.586.224,56	-3.918.770,46	-4.893.147,35
(+) RECEITAS FINANCEIRAS	176.255,96	186.009,10	182.664,53	10.933,31	57.197,26	193.000,29
DESPESAS TRIBUTÁRIAS	-405.150,60	-299.916,47	-392.279,75	-250.971,46	-219.939,39	-233.055,47
(+) OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	50.775,41	232.271,85	11.631,92	25.489,07	19.690,29	8.888,32
(+/-) OUTRAS RECEITAS E DESPESAS	0,00	0,00	1.724.189,29	-3.140,20	-6.586,19	62.763,15
(+) OUTRAS RECEITAS	0,00	0,00	3.409.450,00	5.891,04	87.485,45	99.230,40
(-) OUTRAS DESPESAS	0,00	0,00	-1.685.260,71	-9.031,24	-94.071,64	-36.467,25
(=) RESULTADO ANTES DA CS E IR	**1.714.210,27**	**-304.407,51**	**-5.347.272,29**	**590.932,22**	**1.933.611,75**	**48.506,71**
(-) PROVISÃO DE IRPJ	-344.600,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) PROVISÃO DE CSLL	-132.696,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(=) LUCRO/PREJUÍZO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	**1.236.913,78**	**-304.407,51**	**-5.347.272,29**	**590.932,22**	**1.933.611,75**	**48.506,71**

Fonte: Financeiro (2022)

Conforme o quadro demonstrativo financeiro demonstrando o equilíbrio financeiro da IES, representa a possibilidade real da aplicação de recursos financeiros para ensino, pesquisa e extensão na busca da melhoria contínua.

3.5 Eixo V - INFRAESTRUTURA

No ano de 2021 o instrumento que analisa as instalações gerais da instituição não foi aplicado devido a IES estar na modalidade remota em função da Pandemia.

Com o retorno da presencialidade em 2002, a infraestrutura foi analisada por um instrumento que abordou as salas de aula aos discentes com avaliação dos quesitos em notas de 1 a 5 e aos docentes foi aplicado instrumento avaliando as salas dos professores e a biblioteca com mesma faixa de pontuação..

Cabe reforçar que todos os departamentos da instituição foram avaliados pelos discentes com relação a qualidade dos serviços prestados.

Abaixo segue instrumento e resultado encontrado para o ano de 2022 com o retorno das aulas presenciais.

INFRAESTRUTURA- Sala de aula discentes 2022/1

1 - Dimensão (tamanho) da sala de aula:

2 - Climatização:

3 - Iluminação:

4 - Instalações elétricas:

5 - Qualidade do mobiliário (cadeiras, mesas):

6 - Isolamento acústico:

7 - Conforto:

8 - Limpeza, organização e conservação do ambiente:

9 - Recursos audiovisuais:

10 - Qualidade da conexão de internet:

Tabela 69 - Sala de aula discentes 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	Questão 7	Questão 8	Questão 9	Questão 10	MÉDIA
ADM	5,00	4,20	5,00	4,60	4,80	3,40	4,60	4,60	4,80	4,40	4,54
ADS	4,52	3,43	4,57	4,05	3,64	3,81	3,67	4,45	3,81	3,00	3,89
AU	4,40	4,40	4,00	3,80	4,00	2,40	3,60	4,60	3,00	2,80	3,70
DIR	4,55	4,22	4,43	4,32	3,95	4,10	3,84	4,29	4,34	3,87	4,19
MKT	3,00	3,00	3,00	2,50	2,50	3,00	3,00	3,00	3,00	2,67	2,86
PMM	4,67	2,67	4,67	4,33	4,67	4,50	4,33	5,00	2,33	4,67	4,18
PSC	4,49	4,02	4,62	4,44	4,21	3,80	4,15	4,72	4,31	3,42	4,22

Fonte: CPA (2022)

INFRAESTRUTURA- Sala de aula discentes 2022/2

1 - Dimensão (tamanho) da sala de aula:

2 - Climatização:

3 - Iluminação:

4 - Instalações elétricas:

5 - Qualidade do mobiliário (cadeiras, mesas):

6 - Limpeza, organização e conservação do ambiente:

7 - Recursos audiovisuais:

8 - Qualidade da conexão de internet:

Tabela 70 - Sala de aula discentes 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	Questão 7	Questão 8	MÉDIA
ADM	4,71	4,71	4,71	4,75	4,57	4,57	4,43	3,86	4,53
ADS	4,48	4,13	4,61	4,52	4,21	4,87	4,21	3,39	4,30
AU	4,36	3,82	2,25	3,55	3,77	4,36	3,36	3,82	3,66
DIR	4,49	4,29	4,45	4,21	4,23	4,73	4,45	4,09	4,36
MKT	4,50	4,00	3,00	3,00	3,00	5,00	4,50	3,00	3,75
PMM	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	4,75
PSC	4,59	4,17	4,34	4,08	4,10	4,63	4,13	4,00	4,25

Fonte: CPA (2022)

As salas de aula em um contexto geral atendem as exigências da comunidade acadêmica, foram identificados alguns pontos de atenção sendo o de maior relevância no primeiro semestre de 2022 a questão da conexão com a internet.

Os departamentos responsáveis foram acionados para realizarem ações que atendam a demanda solicitada e com isso já foi possível perceber uma melhora no segundo semestre do ano.

Para o ano de 2023 já estão previstas obras de melhoria na infraestrutura da instituição em vários pontos.

INFRAESTRUTURA- Biblioteca docentes 2022/1

1 - Adequação do acervo de livros às bibliografias das disciplinas:

2 - Atualização do acervo de livros:

3 - Atualização do acervo de periódicos:

4 - Quantidade e variedade do acervo:

5 - Conservação do acervo:

Tabela 71 - Biblioteca docentes 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	MÉDIA
ADM	4,71	4,71	4,71	4,75	4,57	4,69
ADS	4,48	4,13	4,61	4,52	4,21	4,39
AU	4,36	3,82	2,25	3,55	3,77	3,55
DIR	4,49	4,29	4,45	4,21	4,23	4,33
MKT	4,50	4,00	3,00	3,00	3,00	3,50
PMM	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
PSC	4,59	4,17	4,340	4,08	4,10	4,25

Fonte: CPA (2022)

INFRAESTRUTURA- Biblioteca docentes 2022/2

1 - Adequação do acervo de livros às bibliografias das disciplinas:

2 - Atualização do acervo de livros:

3 - Atualização do acervo de periódicos:

4 - Quantidade e variedade do acervo:

Tabela 72 - Biblioteca docentes 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	MÉDIA
ADM	4,54	4,49	4,49	4,80	4,58
ADS	4,08	4,45	4,61	4,13	4,31
AU	4,36	4,49	4,90	4,16	4,47
DIR	4,59	4,29	4,48	4,21	4,39
MKT	4,50	4,00	4,48	4,52	4,37
PMM	3,90	3,90	4,10	4,10	4,00
PSC	4,36	4,17	4,34	4,13	4,13

Fonte: CPA (2022)

Os indicadores da Avaliação Institucional de 2022 com relação a indicadores da infraestrutura apresentaram diversos pontos abaixo da linha de corte, necessitando desta forma uma atenção maior da coordenação junto aos Docentes, Discentes e Direção da Faculdade na busca de melhorias para o próximo ano.

INFRAESTRUTURA- Sala dos professores 2022/1

1 - Dimensão (tamanho) da sala:

2 - Climatização:

3 - Iluminação:

4 - Qualidade do mobiliário (cadeiras, mesas)

5 - Isolamento acústico:

6 - Conforto:

7 - Limpeza e conservação do ambiente

8 - Adequação dos computadores às necessidades docentes

9 - Adequação do espaço físico ao trabalho individual dos docentes

10 - Adequação do espaço físico ao trabalho em grupo dos docentes

Tabela 73 - Sala dos professores 2022/1

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	Questão 7	Questão 8	Questão 9	Questão 10	MÉDIA
ADM	5,00	5,00	4,60	4,80	5,00	4,80	5,00	4,60	4,60	4,60	4,80
ADS	4,56	4,00	4,56	4,11	4,38	4,11	4,67	4,00	4,67	4,56	4,36
AU	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,90
DIR	4,83	4,50	4,67	4,83	4,80	4,50	5,00	4,40	4,00	4,40	4,59
MKT	5,00	5,00	5,00	4,00	3,00	4,50	5,00	2,00	4,00	4,00	4,15
PMM	5,00	5,00	3,50	4,00	5,00	3,00	4,50	5,00	4,00	4,00	4,30
PSC	4,67	4,67	4,50	4,50	3,00	4,33	4,83	4,17	3,00	4,33	4,20

Fonte: CPA (2022)

INFRAESTRUTURA- Sala dos professores 2022/2

1 - Dimensão (tamanho) da sala:

2 - Climatização:

3 - Iluminação:

4 - Qualidade do mobiliário (cadeiras, mesas)

5 - Isolamento acústico:

6 - Limpeza e conservação do ambiente

7 - Adequação dos computadores às necessidades docentes

8 - Adequação do espaço físico ao trabalho individual dos docentes

9 - Adequação do espaço físico ao trabalho em grupo dos docentes

Tabela 74 - Sala dos professores 2022/2

CURSOS	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 6	Questão 7	Questão 8	Questão 9	MÉDIA
ADM	4,78	4,67	4,78	4,56	4,67	4,78	4,67	4,78	4,78	4,72
ADS	4,78	4,44	4,89	4,44	4,89	4,89	4,56	4,67	4,67	4,69
AU	4,25	4,25	4,00	4,25	4,00	4,50	4,25	4,00	3,33	4,09
DIR	4,75	4,92	4,75	4,75	4,50	4,83	4,36	4,25	4,33	4,60
MKT	4,71	4,71	4,71	4,57	4,71	4,71	4,67	4,67	4,67	4,68
PMM	4,80	4,40	4,40	4,20	4,20	4,80	3,60	4,25	4,00	4,29
PSC	4,67	5,00	5,00	5,00	3,33	5,00	5,00	4,33	4,67	4,66

Fonte: CPA (2022)

O instrumento apresenta que os docentes acreditam que as condições gerais oferecidas são apropriadas para o trabalho. No entanto, sinalizam alguns pontos de melhorias, situações que são discutidas com os responsáveis e são implementadas ações, tanto que ficou visível a mudança no quadro do primeiro para o segundo semestre, mas importante ressaltar que alguns pontos ainda ficaram abaixo da linha de corte e precisam ser avaliados na busca de ações para a melhoria em 2023..

4 CONCLUSÃO

Diante do que foi apresentado no relatório serão apresentados os pontos relevantes, tanto positivos quanto negativos, em formato separado por Eixos estruturantes.

EIXO I - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Dentro de um contexto de retorno da presencialidade, 2022 foi um ano de novos desafios para nos adaptarmos novamente ao nosso modelo real de processo de ensino e aprendizado, com contato direto entre os docentes, discentes, coordenadores, técnicos e diretores. Para para continuar alinhando as mudanças e reanálise de muitos processos de gestão da Faculdade, vindos de 2021, de uma forma mais cautelosa e muito mais desafiadora, pois precisamos voltar ao modelo que utilizamos antes da pandemia, voltando a planejar toda uma estrutura presencial de ensino que antes estava on-line – remota, e agora com uma inovação a inserção do

modelo híbrido. O Planejamento Institucional e a Avaliação encontram-se com processos contínuos cada vez mais articulado com a operacionalização das atividades acadêmicas, demonstrada com eficácia neste ano pelo fato de termos passado pelo credenciamento do centro universitário com nota máxima no processo. Também é real que todas as ações realizadas são de forma colaborativa por meio de grupos de estudo e avaliação, produzindo melhorias tanto na consistência documental quanto na coletivização dos processos. Estes estudos se mostraram eficazes e trouxeram melhorias na evolução institucional a partir dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional, na articulação do PDI com o contexto socioeconômico, na previsão de ações para melhoria contínua da IES, na coerência do PDI com o perfil de egressos, no alcance das metas projetadas no PDI, na relação do PDI com o PPI, na relação do PPI com os PPCs, no projeto/processo de autoavaliação institucional, no programa de avaliação institucional, na autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica, na autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados, na elaboração do relatório de autoavaliação e nas ações e mudanças do processo de autoavaliação.

EIXO II - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O eixo II continua tendo uma atenção significativa por parte dos níveis estratégicos e gerenciais da Faculdade. Situação que se deve principalmente pelo retorno à modalidade de ensino presencial, pela qual os alunos estariam voltando a ter suas aulas na Faculdade e para alguns, como aqueles que entraram durante a pandemia, tendo sua primeira experiência de presencialidade. Neste ano, agora com uso de uma modalidade híbrida, a Faculdade continua mantendo sua Responsabilidade Social por parte dos discentes e docentes, onde foi possível voltar os atendimentos presenciais ofertados à sociedade pela Faculdade de forma séria e assídua como sempre ocorreu. Fato que levou os níveis estratégicos e gerenciais a pensar em ações presenciais e remotas (híbrido) com o intuito de buscar avanços significativos da articulação por meio dos alunos e professores que puderam neste momento se disponibilizar e viabilizar as atividades, mantendo as discussões entre as

esferas da comunidade acadêmica, como na relação da missão institucional, metas e objetivos do PDI, na coerência entre a missão e os objetivos e finalidades da IES.

Assim sendo, podemos concluir que a efetivação e os resultados positivos da adoção de forma sistemática de reuniões entre as gestões da área acadêmica e técnico-administrativa, com vistas a uma coesão institucional na atualização do PDI é um indicador de melhorias contínuas, como podemos evidenciar na continuidade das melhorias indicadas para a Responsabilidade Social que demonstraram uma continuidade de estar mais próximas de medidas de visibilidade e comunicação institucional do que da consistência das ações de responsabilidade social, e que as melhorias significativas devido aos ajustes na periodicidade de divulgação de ofertas de bolsas de estudos e programas de financiamento publicados no site da Faculdade e em suas redes sociais e eventos remotos de inclusão voltados para a comunidade externa e interna incorporados sistematicamente na rotina da Faculdade.

O retorno à presencialidade permitiu maior efetivação dos processos que levam o Desenvolvimento Institucional mais articulado e efetivado por melhorias contínuas.

EIXO III - POLÍTICAS ACADÊMICAS

Neste eixo tivemos em 2022 continuamos com uma situação preponderante no sentido de manter nossos indicadores dentro da qualidade efetiva é definida pela nossa linha de corte (4,0) para (3,75) em função deste retorno do remoto para o presencial, como processo de adaptação, cuidando dos indicadores educação, extensão, pesquisa, Pós-graduação, comunicação com a sociedade, apoio aos discente e sua jornada acadêmica, tanto no viés de aprendizado como no de sustentabilidade financeira com a disponibilidade de diversas modalidades de bolsas de estudo, tendo o cuidado de operacionalizarmos agora novamente de forma presencial e remota para aqueles que ainda preferirem, como agora já temos esta competência desenvolvida. Como parte do processo natural de gestão da Faculdade e neste momento de retorno para a presencialidade foi mantido a continuidade com uma evolução natural e positiva efetivando melhorias nas políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação, nas políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação *lato sensu*, nas

políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural, nas políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão, nas políticas institucionais e ações de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas: científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural, na comunicação da IES com a comunidade externa, nos programas de atendimento aos estudantes, nos programas de apoio à realização de eventos internos, externos e à produção discente, na política e ações de acompanhamento dos egressos, na atuação dos egressos da IES no ambiente socioeconômico, e na inovação tecnológica e propriedade intelectual: coerência entre o PDI e as ações institucionais.

Em concordância com os relatórios anteriores observou-se uma estabilidade positiva nas Políticas Institucionais para o Ensino, continuando a atender aos critérios de qualidade esperados pela Faculdade, mesmo agora com o retorno para a modalidade presencial e com a articulação nova da modalidade Híbrida.

As ações de extensão voltaram a acontecer de forma mais efetiva e dinâmica garantindo à comunidade acadêmica e externa uma variedade de ofertas de cursos e de ações interventivas na comunidade interna e externa.

As ofertas de cursos de extensão continuam sendo ampliadas a vias de acesso às ofertas institucionais extensionistas, contudo somente na modalidade online.

Os resultados demonstram a consistência das ações permanentes da articulação da extensão com a iniciação científica, agora mais concretizada pelo Projeto maior Pró-Comunidade, que abrange todos os cursos em suas relações de extensão e pesquisa, agora mais concretizado e efetivado em ações.

É importante salientar, novamente, que a realização sistemática das Jornadas de Iniciação Científica – um modo de tornar público os trabalhos de pesquisa e iniciação científica - foi decisiva na melhoria dos resultados da Avaliação Institucional da Pesquisa, e agora realizada novamente de forma presencial, trazendo um network e uma troca de conhecimentos mais efetivo entre toda a comunidade acadêmica.

A comunicação institucional com a sociedade apresentou novamente dados que precisam ser reavaliados, sendo um fator a ser observado com intuito de ampliar a sua atuação e percepção.

Quanto aos indicadores das “modalidades de apoio aos discentes” continuam com o estímulo institucional à participação em eventos internos e externos com um bom desempenho e com necessidade constante de desenvolvimento e aprimoramento.

EIXO IV – POLÍTICAS DE GESTÃO

Neste eixo, podemos identificar a permanência da qualidade, contudo importante salientar algumas observações na busca de melhorias dentro da política de formação e capacitação docente, na política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo, na gestão institucional, no sistema de registro acadêmico, na sustentabilidade financeira, na relação entre o planejamento financeiro (orçamento) e a gestão institucional, na coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo docente e na coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo.

EIXO V - INFRAESTRUTURA

O eixo V relacionado à estrutura física voltou a ser avaliado devido ao retorno da presencialidade, apresentando pontos positivos e negativos, onde é necessário avaliar com cautela e planejar estratégias para melhorias contínuas em 2023. Foi identificado tanto pelos discentes quanto os docentes elementos relacionados à infraestrutura que precisam ser ajustados na busca da qualidade total.

CONSIDERAÇÕES FINAIS DA CPA EM 2022

Agora voltado a presencialidade e se implementado um modelo híbrido de ensino, é possível verificar que os indicadores obtiveram conceitos relevantemente positivos em sua maioria e as análises realizadas pode observar-se que a faculdade continua cumprindo com o compromisso de qualidade dos setores administrativo e pedagógico, mostrando uma visão dos docentes e técnico-administrativos em relação à situação atual em 2022 de forma extremamente positiva. Os conceitos dos

indicadores e análises apuradas neste relatório refletem a realidade de qualidade da Faculdade, que passou por um processo de credenciamento de centro universitário e obteve nota máxima, mostrando assim a efetividade do processo de ensino e aprendizado de qualidade. Importante salientar que é de hábito contínuo em sempre planejar e buscar ações estratégicas e concretas para a faculdade continuar a trilhar o seu caminho como instituição com os índices de bom desempenho sempre demonstrados.

Para dar continuidade às atividades da Faculdade em 2023 com a efetivação agora desta nova modalidade híbrida, faz-se necessário por parte dos Coordenadores de Curso, Supervisores Administrativos e Diretores, a análise detalhada dos relatórios elaborados neste período de Autoavaliação Institucional, tendo em vista todos os apontamentos das fragilidades e potencialidades para tomada de decisão e gestão colaborativa eficiente.

Importante salientar que a CPA tem o compromisso em articular feedback para todos os envolvidos neste processo de avaliação institucional para uso destas informações como instrumento estratégico na tomada de decisões e na continuidade da efetiva qualidade de ensino, pesquisa e extensão ofertadas pela IES.

Comissão Própria de Avaliação – 2022