



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

RAMO DA EMPRESA

- Serviços de Fiscalização.

CURSOS

- Administração de Empresas;
- Tecnologia em Gestão Empresarial, Empreendedorismo, Processos Gerenciais.

ATIVIDADES

- Prestar atendimento telefônico;
- Ajudar na organização dos documentos dos processos, na implementação de processos no sistema;
- Auxiliar na elaboração e na instalação de processos disciplinares e em relatórios e na organização de processos.

REQUISITOS

- Conclusão: No 2º semestre de 2023 até o 2º semestre de 2027.

BENEFÍCIOS

- Bolsa Auxílio de R\$: 1200.00 por mês;
- Auxílio Transporte;
- Possibilidade de Prorrogação e Efetivação.

HORÁRIO E LOCAL DO ESTÁGIO

- De segunda a sexta-feira, das 12h às 18h, com 15 minutos de intervalo.
- Florianópolis, SC.

Anote o código 256264 e ligue para (11) 3514-9300 ou acesse https://www.nube.com.br/detalhes-vaga/256264/cartaz-para-vaga-256264?utm_source=qr_code_cartaz_escola&utm_medium=cartaz&utm_campaign=qr_code_cartaz_escola

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

Estão abertas as inscrições para o processo seletivo de estágio em ADMINISTRAÇÃO, a fim de atuar na Procuradoria da República, em Florianópolis. Confira o passo a passo para a inscrição:

- 1º) Faça sua pré-inscrição pelo site www.mpf.mp.br/sc/estagie-conosco, até o dia 9 de abril;
 - 2º) Após realizar a pré-inscrição, o candidato deverá encaminhar a documentação exigida no Edital, em anexo, para efetivar a inscrição, como o histórico escolar. Os documentos deverão ser encaminhados para e-mail prsc-estagio@mpf.mp.br, também até o dia 9 de abril,
 - 3º) Comparecer na sede da PRSC, no dia 16/4, domingo, das 13h30 às 15h30hs
- Pré-requisitos:

- * Estar matriculado em uma das instituições de ensino superior conveniadas com o Ministério Público Federal em Santa Catarina;
- * Não concluir o curso no ano letivo de 2023;
- * Ter concluído, no ato da contratação, o 2º ano ou 4º semestre do curso superior de Administração, quando tiver 10 ou mais semestres de duração, para os estudantes que concorrem nessa condição;
- * Ter concluído, no ato da contratação, o 3º semestre do curso superior de Administração, quando tiver menos de 10 semestres de duração, para os estudantes que concorrem nessa condição;

O valor da bolsa é de R\$ 976,00 e o auxílio-transporte de R\$11,00 por dia estagiado presencialmente.

O MPF adota o sistema de reserva de vagas para alunos PCDs e negros.

VERIFICAR EDITAL COMPLETO:
<https://www.mpf.mp.br/sc/estagie>

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

Código da Vaga: SC2023000016

**Curso(s): ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, CIÊNCIAS ECONÔMICAS ou
CONTROLADORIA E FINANÇAS**

**Local do Estágio: Rua Deputado Antônio Edu Vieira , 999, Pantanal -
Florianópolis/SC**

Concedente de Estágio: ELETROSUL

**Horário: De segunda a sexta-feira, 4 horas diárias a combinar - Totalizando 20
horas semanais**

Bolsa Estágio: R\$ 935,00 por mês

Auxílio Transporte: R\$ 17,00 por dia efetivamente estagiado

Benefícios: Permite ESTÁGIO OBRIGATÓRIO.

Atividades

- Auxiliar no processo de acompanhamento do orçamento de PMSO e na elaboração de relatórios sobre o tema;
- Auxiliar na Elaboração do Plano de Negócios da companhia, realizando o tratamento de dados, análise das informações, elaboração de relatórios e apresentações;
- Acompanhamento das metas empresariais, com elaboração de relatórios e apresentações;
- Auxiliar no acompanhamento do Programa de Dispêndios Legais (orçamento público);
 - Análise de alocação de registros de despesas e receitas;
- Auxílio na elaboração de planilhas e relatórios concernentes à Controladoria da empresa, principalmente sobre a análise de demonstrativos contábeis e gestão orçamentária.

Pré requisitos

Ter disponibilidade para estagiar por no mínimo 1 ano;

Possuir conhecimento em:

- Word: nível básico
- Excel: nível intermediário
- Power Point: nível básico

INSCRIÇÃO: <https://www.agiel.com.br/estudante/vagas/?codigo=SC2023000016>

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

107507-FLN / ESTÁGIO - ADMINISTRAÇÃO

- **Horário: Segunda a Sexta 08h00 às 14h00;**
- **Requisitos: Cursando a partir da 2º fase.;**
 - **Valor de bolsa: R\$ 1.000,00**
 - **Benefícios: Aux. Transporte R\$192,72**

**Se identificou e quer se inscrever? Acesse:
estagio.ielsc.org.br ou entre em contato (48)**

3332-3054

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

**RAMO DA EMPRESA - Serviços de Fiscalização.
CURSOS - Administração; - Administração de
Empresas; Pública; - Tecnologia em Processos
Gerenciais.**

**ATIVIDADES - Auxiliar no atendimento telefônico e no
arquivamento de documentos; - Apoiar na elaboração
de editais, documentos e licitações de contratos.**

**REQUISITOS - Semestre de Estudo: do 2º até o 7º
Semestre; - Conclusão: No 2º semestre de 2023 até o
1º semestre de 2027.**

**BENEFÍCIOS - Bolsa Auxílio de R\$: 1200.00 por mês; -
Auxílio Transporte; - Possibilidade de Prorrogação e
Efetivação.**

**HORÁRIO E LOCAL DO ESTÁGIO - De segunda a sexta-
feira, das 12h às 18h, com 15 minutos de intervalo. -
Florianópolis - SC.**

**Anote o código 256260 e ligue para (47) 3004-6290 ou
acesse <https://www.nube.com.br/>**

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO/MARKETING

106951-FLN / ESTÁGIO - ADMINISTRAÇÃO, MARKETING

Fase: 3ª à 6ª

Local: CAMPECHE - Florianópolis

Carga horária: 4h

Valor da bolsa R\$: 650,00 Auxílio transporte: 50,00

Atividades: Auxiliar na administração de agendas de reuniões e eventos; Auxiliar na organizar documentações; Auxiliar na busca por editais; Dar apoio na organização e controle dos dados dos públicos atendidos pelos projetos sociais; Auxiliar com a comunicação com os públicos atendidos pelos projetos para orientá-los; Auxiliar na administração das redes sociais; Dar apoio nas compras dos projetos quando houver; Auxiliar na participação de eventos quando houver necessidade.

Para concorrer a essa e outras vagas disponíveis, faça seu cadastro e candidate-se no site

<https://estagio.ielsc.org.br>.

Mais informações, faça contato conosco pelo(s) número(s) de telefone: (48) 3332-3464 / (48) 3332-3065

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO