

## **OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO**

**ÁREA:** Estar regularmente matriculado nos cursos de Ciências Contábeis/Administração e Economia.

**CARGA HORÁRIA:** 30 horas semanais

**VALOR DA BOLSA:** R\$1.050,00 + R\$50(aux. Transporte)

**ATIVIDADES:** Auxiliar os técnicos de Prestação de Contas na elaboração das Prestações de Contas; Auxiliar os técnicos na organização documental das Prestações de Contas; Conferência de documentos relacionados ao envio das Prestações de Contas aos órgãos financiadores; Realizar conciliação bancária dos projetos; Realizar digitalizações e copias de documentos.

**Modalidade:** Presencial

**Local do Estágio:** FEESC - Campus Universitário- Trindade - Fpolis

**Inscrição:** Enviar o currículo por e-mail para: [vagas@feesc.org.br](mailto:vagas@feesc.org.br) com o assunto: vaga Estágio Prestação de contas.

# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

## GRUPO NOMA

**ATIVIDADES:** auxiliar no lançamento de notas fiscais, conferência de caixa, resolução de emails, arquivo de documentos.

**REQUISITOS:** conhecimento em Pacote Office, estar cursando a partir da 2 fase de ciências contábeis, administração, economia ou áreas afins, morar na grande Florianópolis.

**HORÁRIO:** 6 horas por dia ( a combinar )

Envie seu currículo para [vagas@nomasushi.com.br](mailto:vagas@nomasushi.com.br)