



FACULDADE  
**CESUSC**  
*Núcleo de Estágios*

## OPORTUNIDADE DE TRABALHO EM ADMINISTRAÇÃO

Você que estuda cursos da área administrativa. Essa vaga é para você!!

**Aux. Administrativo/Financeiro**



**Localização: Itacorubi**

**Horário: 14h às 19H**

**Atividades:**

- rotinas administrativas
- contas a pagar e receber

**Salário: R\$1300,00 + VT**

Interessados, entrar em contato via: [contato@incubadoradetalentos.com.br](mailto:contato@incubadoradetalentos.com.br). Enviar currículo com assunto "Aux. Administrativo/Financeiro"

**A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO**



## OPORTUNIDADE DE TRABALHO

### AUXILIAR DE ESCRITA FISCAL III

. Local: Centro, Florianópolis/SC. . Horário: segunda a sexta-feira, das 08:00 às 18:00.

Oportunidade para fazer parte de escritório de Contabilidade com 15 anos de experiência, buscamos profissional comprometido, focado e que tenha paixão pela área, contribuindo para a trajetória de sucesso da empresa. -

#### PRINCIPAIS ATIVIDADES:

- Realizar lançamentos, escrituração de notas fiscais e apuração de simples remessa para escrituração nos livros fiscais; • Revisar documentos fiscais de compra de mercadorias e serviços contratados; • Realizar retenção, fechamento e apuração de impostos diretos e indiretos (federais, estaduais e municipais); • Emitir e gerenciar declarações federais e estaduais, informativos acessórios, livros fiscais e relatório de faturamento; • Realizar o arquivamento dos documentos inerentes ao setor.

#### - O QUE VOCÊ PRECISAR PARA PARTICIPAR DO PROCESSO SELETIVO?

- Realizar lançamentos, escrituração de notas fiscais e apuração de simples remessa para escrituração nos livros fiscais; • Revisar documentos fiscais de compra de mercadorias e serviços contratados; • Realizar retenção, fechamento e apuração de impostos diretos e indiretos (federais, estaduais e municipais); • Emitir e gerenciar declarações federais e estaduais, informativos acessórios, livros fiscais e relatório de faturamento; • Realizar o arquivamento dos documentos inerentes ao setor. Além disso, buscamos alguém com muita energia, proatividade e vontade de fazer a diferença. -

#### CANDIDATURA

Interessados enviar o currículo para o e-mail abaixo, informando no título o nome da vaga desejada:

[carla@vitalconsultoria.com](mailto:carla@vitalconsultoria.com)

**A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO**



FACULDADE  
**CESUSC**  
*Núcleo de Estágios*

## OPORTUNIDADE DE TRABALHO

Empresa/endereço: Guerreiro Imóveis Ltda  
Horário/carga horário: A combinar - plantões  
Atividades desenvolvidas: Agenciamentos de imóveis, atendimento à clientes, vendas de imóveis.

Requisitos: Estar cursando Tecnologia em negócios imobiliários / ou ter concluído o curso

Salário: à base de comissionamento

Benefícios: ----

Os candidatos interessados deverão enviar currículo para o e-mail:

[patricia@guerreiroimoveis.com.br](mailto:patricia@guerreiroimoveis.com.br)

Whatsapp: (48) 99911.5394

**A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO**