

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO



Oportunidade

f @ @ X in v d /nubevagas

Vaga de Estágio

Bolsa auxílio de R\$ 1800,00 por mês

BENEFÍCIOS:

Auxílio Transporte;
Possibilidade de Prorrogação e Efetivação.

CURSOS:

Engenharia de Produção | Administração de Empresas;
Superior Tecnólogo em Processos de Produção | Logística | Processos Gerenciais

REQUISITOS:

Semestre de Estudo: do 2º até o 7º Semestre;
Conclusão: No 2º semestre de 2025 até o 2º semestre de 2030.

HORÁRIO E LOCAL:

De segunda a sexta-feira, das 9h às 16h, com 1h de intervalo.
Biguaçu - SC.

Código da vaga: 305044

Acesse nube.com.br ou ligue para: 3004-6290

Baixe o app NubeVagas  



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

VAGA DE ESTÁGIO – Setor Administrativo/Financeiro

Empresa: uTech Tecnologia | Local: Florianópolis, bairro Agronômica.

* Sobre a vaga

Está em busca de uma oportunidade para aprender e crescer em um ambiente dinâmico e descontraído? A uTech Tecnologia está com uma vaga de estágio no setor administrativo/financeiro, onde você poderá desenvolver suas habilidades em finanças, contabilidade e rotinas administrativas!

 Atividades que você irá desenvolver:

- Emissão de notas fiscais e boletos;
- Lançamento de contas a pagar;
- Acompanhamento e cobrança de clientes;
- Comunicação e relacionamento com fornecedores e clientes;
- Conciliações bancárias;
- Organização de fluxo de caixa;
- Organização de documentos contábeis;
- Auxílio nas rotinas administrativas (organização de arquivos, compras, entre outros);
- Auxílio nas rotinas de departamento pessoal;
- Lançamentos no sistema contábil;
- Execução de rotinas básicas nos setores contábil, fiscal, legal e pessoal.

 Carga horária:

Flexibilidade de horário, com a possibilidade de estagiar 5 ou 6 horas por dia.

 O que oferecemos:

- Vale transporte;
- Vale alimentação;
- Ambiente descontraído e colaborativo;
- Vista privilegiada para a Beira-Mar;

 Pré-requisitos:

Estar cursando ensino superior em Administração, Contabilidade, Economia, ou áreas afins.
Organização, proatividade e vontade de aprender!

 Interessados:

Enviar currículo para rh@utech.com.br com o assunto: Estágio Administrativo/Financeiro
Venha fazer parte do nosso time! 

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO
NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM MARKETING/ADMINISTRAÇÃO

Sobre a oportunidade:

Área: Marketing

Modelo de trabalho: Presencial – 6h diárias de segunda a sexta

Local de trabalho: São José, SC

No seu dia a dia você irá:

Apoiar na organização e execução de ações de marketing para determinados canais de comunicação, contribuindo para o engajamento e resultado de negócio;

Apoiar nos processos administrativos da área de marketing, como controle de ordens de compra, emissão de notas fiscais e gestão dos fluxos financeiros;

Construir, em parceria com o time, materiais com os resultados das entregas de marketing da área, com foco em relatórios pós projeto e desempenho.

 O que procuramos:

Cursando Superior em administração, Marketing, Publicidade e propaganda e/ou áreas afins;

Conhecimento básico Pacote Office.

 O que oferecemos:

Plano Odontológico;

Refeição na empresa - gratuita; Inglês básico/intermediário;
Conhecimento em tecnologia.

Ônibus fretado exclusivo - gratuito - rotas específicas;

Gympass(Wellhub);

Psicologia Viva;

Estacionamento próprio e gratuito;

Bolsa extra de estágio;

Restaurante, lanchonete, “mercadinho”, banco na Matriz;

Ambulatório e farmácia na Matriz;

Programas de promoção à saúde e qualidade de vida (ginástica laboral, apoio psicológico, aulas Mindfulness);

Seguro de vida;

Desconto nos produtos Intelbras.

E muito mais!

 E aí, fez sentido para você?

Então não deixe de se inscrever, queremos conhecer você! Venha fazer parte de uma das melhores empresas para se trabalhar no Brasil! ❤️

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO

NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios