

OPORTUNIDADE DE EMPREGO EM DIREITO

Cargo: Assistente Jurídico (Processos de Imigração)

Faixa salarial: R\$2.000,00 a R\$3.500,00 (conforme a experiência)

Benefícios: vale alimentação (R\$30,00 dia) + vale transporte.

Horário: Segunda a sexta-feira das 9hs às 18h (1h intervalo).

Modalidade: CLT – Presencial para Florianópolis.

Suas principais responsabilidades serão:

- Organizar documentos necessários para processos de imigração, seguindo as diretrizes legais dos Estados Unidos;
- Auxiliar advogados e consultores jurídicos na análise de documentos e formulários para imigração;
- Elaborar e revisar relatórios sobre o status de solicitações de imigração;
 - Manter contato com clientes para orientação sobre documentação, prazos e requisitos específicos;
- Garantir o arquivamento e o gerenciamento adequado dos documentos de cada caso, respeitando confidencialidade e normas internas;
- Atualizar e alimentar sistemas internos com as informações dos casos e status de cada processo.

Requisitos Desejáveis:

- Planejamento e organização;
- Capacidade analítica e atenção aos detalhes;
- Habilidade de comunicação escrita e verbal;
- Inglês ou espanhol ao nível intermediário / avançado;
 - Domínio do pacote office;
- Formação em andamento nos cursos de Direito, Administração ou áreas correlatas;
 - Conhecimento sobre leis de imigração e experiência prévia em escritório de advocacia, ou setor jurídico, será um diferencial.

Se você se identifica com esta oportunidade, envie seu currículo com o título da vaga para: vagas@essenssconsultoria.com.br

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO

NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios